

BYGGHERRE (Beställare)	
Namn/företag	Person-/organisationsnummer
Adress	Postadress
Telefon (även riktnummer) / Telefon mobil	E-post

FASTIGHET	
Fastighetsbeteckning	Fastighetsadress

UTFÖRANDE ENTREPRENÖR	
Företag	Organisationsnummer
Namn (projektets arbetsledare)	Adress
Postadress	Telefon

PROJEKTBESKRIVNING (kort beskrivning av projekt)

BBR (Boverkets byggregler)

A-ritningar (arkitekturritning)

K-ritning (konstruktionsritning)

VVS-ritningar (värme, ventilation och sanitetsritning)

EKS (Europeiska konstruktionsstandarder)

Andra tekniska handlingar

(E – Egenkontroll), (S-Sakkunnig)

Kontroll avser	Kontrollant (E eller S)	Kontrollmetod	Kontroll mot	Sign/Datum	Åtgärd	Anmärkning
Markförhållande/Dränering	E		Projektering, mark			
Konstruktion/Bärförmåga	E		Konstruktionsritningar			
Skydd mot olyckor på tomten	E		Säkerhet vid användning BBR kap 8			
Lägeskontroll	S		Beviljat bygglov/ritning			
Intyg enl. Bygglovet	E		Beviljat bygglov/ritningar			
Övrigt						

Härmed intygas att samtliga kontrollpunkter har utförts och angivna krav har uppfyllts, (namn & datum)

Byggherre _____

Entreprenör (Utförandeentreprenör) _____

Sakkunnig (Om aktuellt) _____

Byggherren är skyldig att känna till och följa aktuell lagstiftning och gällande föreskrifter, enligt 10 kap. 5 § plan- och bygglagen, PBL (2010:900).

Kontrollplanen kan användas vid: uppförande av mur eller plank

Så här fyller du i din kontrollplan:

1. Fyll i uppgift om fastighet och det datum när du gör din ansökan.
2. Fyll i ditt namn som byggherre/sökande och eventuellt företagsnamn.
3. Ange företagsnamn och namn på ansvarig person på företaget som är entreprenör respektive projektör. Om du anlitar flera entreprenörer och projektörer kan du skriva ner namnen på dessa på ett separat papper som du skickar med.
4. Välj ut de kontrollpunkter som är aktuella i projektet och markera dessa med ett kryss i marginalen till vänster.
5. Lägg till en kontrollpunkt på sista raden om det är något som saknas.
6. Ange vem som skall vara kontrollant för respektive kontrollpunkt, BH (byggherre), E (entreprenör) eller P (projektör).
7. Nu är din ansökan klar och du kan skicka in den till:

**Härryda kommun
Bygglövsenheten
435 80 Mölnlycke**

Information:

Spara originalet. Vi meddelar dig om något behöver kompletteras eller ändras.

När vi godkänt kontrollplanen fastställs den i beslut om startbesked.

Därefter kan bygg- eller rivningsarbetet påbörjas.

Vid ytterligare frågor, kontakta oss gärna:

Besöksadress: Råda torg 1

Hemsida: www.harryda.se

e-post: bygglov@harryda.se

Telefon: 031-724 61 00