

Nämnden för utbildning, kultur och fritids delegationsordning samt förvaltningschefens vidaredelegation

Nämnden för utbildning, kultur och fritids delegationsordning
Antagen av nämnden för utbildning, kultur och fritid den 3 februari 2026, § 7

Förvaltningschefens vidaredelegation
Beslutad den 24 februari 2025

Innehåll

INLEDNING	2
<i>Allmänt om delegering</i>	2
<i>Utdrag ur Kommunallagen</i>	3
<i>Nämnden för utbildning, kultur och fritids delegationsordning</i>	5
<i>Allmänna bestämmelser för nämnden för utbildning, kultur och fritids delegationsordning</i>	6
<i>Förkortningar, lagar och övrigt</i>	7
VERKSAMHETSÖVERGRIPANDE DELEGATIONSÄRENDEN	8
1 <i>Organisationsförändringar</i>	8
2 <i>Ekonomi</i>	8
3 <i>Allmänna handlingar och beslut om registrerades rättigheter som följer av dataskyddsförordningen (GDPR)</i>	10
4 <i>Förvaltningslagen och besvärärenden</i>	10
5 <i>Yttrande</i>	12
6 <i>Avtal</i>	12
7 <i>Beslut om ekonomiskt stöd till ideella föreningar och studieförbund</i>	12
8 <i>Övrigt</i>	13
UTBILDNING	14
9 <i>Allmänt</i>	14
10 <i>Förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, öppen fritidsverksamhet och annan pedagogisk verksamhet</i>	15
11 <i>Förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola</i>	16
12 <i>Gymnasieskola och anpassad gymnasieskola</i>	17
13 <i>Fristående förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem med enskild huvudman</i>	18

INLEDNING

Allmänt om delegering

Delegering enligt kommunallagen innebär att man överför befogenheten att fatta beslut till någon annan.

Delegering från fullmäktige till nämnden för utbildning, kultur och fritid via reglemente

Ytterst är det kommunfullmäktige som har rätten att fatta beslut på kommunens vägnar. Enda möjligheten till undantag från denna regel är när det framgår av lag eller förordning att annan ska fatta beslut, exempelvis har rektor rätt att fatta vissa beslut enligt skollagen (2010:800) och skolförordningen (2011:185).

Om kommunfullmäktige ska fatta samtliga beslut blir fullmäktigemötena tämligen ohanterliga. Kommunallagen (2017:725), KL, ger därför möjlighet att föra ned rätten att fatta beslut till nämnder (5 kap. 2 § KL). Nämnden för utbildning, kultur och fritid är en sådan nämnd.

Formellt sett delegerar fullmäktige ärendena och rätten att fatta beslut genom att upprätta reglementen för nämnderna. Nämnden för utbildning, kultur och fritids rätt att fatta beslut (utöver det som framgår direkt av lag) framgår därmed av nämndens reglemente.

Vissa beslut kan fullmäktige inte föra ned till nämnd, dessa anges i 5 kap. 1 och 2 §§ KL. Av lagtexten framgår att ärenden som anges i 5 kap. 1 § första stycket inte får delegeras till nämnderna. Inte heller kan nämnd besluta i de fall det i lagtext står att **kommunfullmäktige** fattar beslut (5 kap. 2 § KL). Följaktligen kan fullmäktige delegera ärenden om det i lagen står att **kommunen** ska fatta beslut, så länge det inte rör sig om sådana beslut som anges i 5 kap. 1 § KL

Delegering från nämnden för utbildning, kultur och fritid via delegationsordning

Kommunstyrelsen och övriga nämnder kan i sin tur delegera rätten att fatta beslut i ärenden inom det egna verksamhetsområdet till presidiet, utskott, ledamot eller ersättare samt till anställd hos kommunen, se 6 kap. 37-40 §§ och 7 kap. 5-7 §§ KL. Möjligheten att delegera beslutanderätten är dock begränsad enligt 6 kap. 38 § KL samt annan lagstiftning.

Kommunstyrelsen och övriga nämnder delegerar viss beslutanderätt bland annat genom att fastställa en delegationsordning. De beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas, se 6 kap. 37-40 §§ KL.

Genom delegering kan fullmäktige, styrelsen och nämnderna avlastas rutinärenden. Av förarbeten till lagstiftningen framgår även att delegering bör ske för att öka de anställdas roll, förbättra servicen och effektiviteten.

Rätten att delegera får inte utnyttjas på ett sätt som kan rubba styrelsens och nämndernas övergripande ansvar för verksamheterna.

Vilka kommunala beslut som är möjliga att delegera

Vilka ärenden och beslut som är möjliga att delegera kan åskådliggöras enligt följande:

KOMMUNFULLMÄKTIGE	Befogenhet att fatta beslut inom den kommunala kompetensen. Delegerar bland annat genom att fatta beslut om reglementen. Får inte delegera beslut som faller inom 5 kap. 1 § KL eller beslut som fullmäktige enligt lag eller förordning explicit ska fatta beslut om.
NÄMND	Befogenhetsområdet anges främst i nämndens reglemente samt lagstiftning inom verksamhetsområdet. Delegerar vanligtvis genom att fatta beslut om delegationsordning. Får inte delegera beslut som träffas av delegationsförbudet i 6 kap. 38 § KL eller om det följer ett delegationsförbud av annan författning, såsom speciallagstiftning Beslut som utgör ren verkställighet eller förberedande åtgärd delegeras dock inte.

FÖRVALTNINGSCHEF Befogenhet framgår av delegationsordningen. Har rätt att vidarebefordra om detta framgår av delegationsordningen. I Härryda kommun är det kommun- direktör som är förvaltningschef.

Delegering eller ren verkställighet/förberedande åtgärder

Beslut efter delegation i kommunallagens mening ska skiljas från rent verkställande eller förberedande åtgärder och beslut fattade med stöd av ställningsfullmakt.

Gränsen mellan delegation och ren verkställighet/förberedande åtgärder är svår att fastställa. Med delegeringsbeslut brukar avses att det föreligger alternativa lösningar samt att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Vidare bör man beakta om det från allmänhetens synvinkel är angeläget att kunna överklaga beslutet. Beslut av rent verkställande art eller förberedande åtgärder betraktas däremot inte som beslut i lagens mening, och därmed finns det inga beslut att delegera formellt sett. Det kan till exempel röra sig om debitering av avgift enligt en fastställd taxa. Rätten för anställda att fatta denna typ av verkställighetsbeslut eller om förberedande åtgärder grundar sig på den arbetsfördelning mellan förtroendevalda och anställda som måste finnas för att verksamheten ska fungera. Beslut som kategoriseras som ren verkställighet eller förberedande åtgärder kan inte överklagas.

Ställningsfullmakt

Ställningsfullmakt innebär att det med anställningen följer en behörighet att företa rättshandlingar med bindande verkan för huvudmannens räkning.

Utdrag ur Kommunallagen

Fullmäktiges uppgifter

5 kap. 1 §

Fullmäktige beslutar i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen eller regionen, främst

- 1) mål och riktlinjer för verksamheten,
- 2) budget, skatt och andra viktiga ekonomiska frågor,
- 3) nämndernas organisation och verksamhetsformer,
- 4) val av ledamöter och ersättare i nämnder och beredningar,
- 5) val av revisorer
- 6) grunderna för ekonomiska förmåner till förtroendevalda,
- 7) årsredovisning och ansvarsfrihet,
- 8) folkomröstning i kommunen eller regionen, och
- 9) extra val till fullmäktige.

Fullmäktige beslutar också i andra ärenden som anges i denna lag eller i andra författningar.

5 kap. 2 §

Fullmäktige får uppdra åt en nämnd att i fullmäktiges ställe besluta i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Ärenden som anges i 1 § första stycket eller som enligt lag eller annan författning ska avgöras av fullmäktige får dock inte delegeras till nämnderna.

Delegering av ärenden

6 kap. 37 §

En nämnd får delegera beslutanderätten till presidiet, ett utskott, en ledamot, en ersättare eller en automatiserad beslutsfunktion i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§.

6 kap. 38 §

Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

- 1) ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- 2) framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- 3) ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,

- 4) ärende som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
- 5) ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Beslutanderätten får inte heller delegeras till en automatiserad beslutsfunktion när det gäller

- 1) ärenden där beslut överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap,
- 2) ärenden där beslut enligt lag eller annan författning inte får överklagas,
- 3) ärenden om upphandling, eller
- 4) ärenden om valfrihetssystem.

6 kap. 39 § och 40 §§ andra stycket

En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

6 kap. 40 § första stycket

Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som fattats med stöd av uppdrag enligt 6 kap. 37 § ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

7 kap. 5 §

En nämnd får uppdra åt en anställd hos kommunen eller regionen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, dock inte i de fall som avses i 6 kap. 38 §.

7 kap. 6 §

Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen eller regionen att fatta beslutet.

7 kap. 7 §

Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en anställd att besluta på nämndens vägnar, får nämnden ställa upp villkor som innebär att brukarna av nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas.

Nämnden får också besluta att en annan anställd får fatta beslut endast om företrädare för brukarna har tillstyrkt beslutet.

7 kap. 8 §

Nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 5 och 6 §§ ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Nämnden för utbildning, kultur och fritids delegationsordning

Nämnden för utbildning, kultur och fritids uppdrag och rätt att fatta beslut på kommunens vägnar framgår av reglementet för nämnden. Av reglementet följer att nämnden för utbildning, kultur och fritid har det politiska ansvaret för verksamhet inom utbildning, kultur och fritid. Därutöver får nämnden för utbildning, kultur och fritid fatta beslut som framgår direkt i lag, inom det av fullmäktige tilldelade verksamhetsområdet.

Delegationsförbud

Utöver vad som angetts angående de begränsningar som följer av kommunallagen när det gäller en nämnds möjlighet att delegera beslutanderätt finns motsvarande begränsningar i annan lagstiftning. Som exempel ska beslutanderätt om avstängning av elev i gymnasieskolan eller anpassade gymnasieskolan enligt 5 kap. 19–20 §§ skollagen (2010:800) inte delegeras i den mån det anges att besluten ska fattas av huvudmannen. Detta med hänsyn till ärendena kan anses innefatta myndighetsutövning mot enskild av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt enligt 6 kap. 38 § 3 KL. Därutöver finns det begränsningar när det gäller delegation till tjänstepersoner.

Beslut i brådskande ärenden

Nämnden för utbildning, kultur och fritids uppdrag avseende beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas enligt 6 kap. 39 § KL anges i punkt 7 allmänna bestämmelser för nämnden för utbildning, kultur och fritids delegationsordning.

Anmälan av beslut

Beslut som är fattade med stöd av delegation och förvaltningschefens vidaredelegation ska anmälas i enlighet med punkt 10–13 i allmänna bestämmelser för nämnden för utbildning, kultur och fritids delegationsordning.

Delegater, vidaredelegater och ersättare

KD*	Kommundirektör – i denna egenskap som förvaltningschef
UKFN ordf.	Nämnden för utbildning, kultur och fritids ordförande
UKFN förste vice ordf.	Nämnden för utbildning, kultur och fritids vice ordförande
MyndUtskott	Nämnden för utbildning, kultur och fritids myndighetsutskott
SCH	Sektorschef
	Säkerhetschef
VCH	Verksamhetschef
Bitr. VCH	Biträdande verksamhetschef (förskola)
Bitr. VCH	Biträdande verksamhetschef (grundskola)
	Skolchef
ECH	Enhetschef
ECH elevhälsa	Enhetschef elevhälsa
	Kommunjurist
	Intendent
UCH	Upphandlingschef
EKCH	Ekonomichef
TIB	Tjänsteman i beredskap
	Rektor
	Beslutsattestant

*Kommundirektören är förvaltningschef.

T.f. kommundirektör är också t.f. förvaltningschef

Allmänna bestämmelser för nämnden för utbildning, kultur och fritids delegationsordning

Gemensamma allmänna bestämmelser

- 1) Frågor av principiell eller prejudicerande natur eller annars av slag som anges i 6 kap. 38 § och 7 kap. 5 § KL ska underställas nämnden för utbildning, kultur och fritid.
- 2) Delegerad beslutanderätt får utnyttjas endast inom ramen för av nämnden för utbildning, kultur och fritid antagen budget eller kostnads kalkyl för visst projekt. Detta gäller dock inte i individärenden där rättigheten till en viss insats följer av lag.
- 3) Beslut i andra ärenden, som till art och betydelse är jämförbara med nedan angivna, får fattas av samma delegat.
- 4) Delegat är behörig att ingå de avtal som har direkt samband med utövandet av den delegerade beslutanderätten om inte annat sägs, vilket även inbegriper rätten att ingå personuppgiftsbiträdesavtal (PUB-avtal).
- 5) Delegerad beslutanderätt får inte utnyttjas om delegaten är jävig, 6 kap. 28 § och 7 kap. 4 § KL. Jäv ska anmälas till närmaste högre chef.
- 6) Angivna belopp avser kommunens kostnad, dvs. generellt exklusive mervärdesskatt (moms). I de fall kommunen inte har rätt till avdrag för moms avses beloppet kommunens kostnad inklusive moms.

Delegerad beslutanderätt

- 7) Med tillämpning av 6 kap. 37 § KL delegeras beslutanderätten till ordföranden enligt vad som följer av delegationsordningen.
- 8) Med tillämpning av 6 kap. 39 § KL delegeras till ordföranden eller vid förfall för honom/henne till förste vice ordföranden att besluta på nämnden för utbildning, kultur och fritids vägnar i ärenden, som är så brådskande, att nämndens avgörande inte kan avvaktas.
- 9) Med tillämpning av 7 kap. 5 § KL delegeras beslutanderätten till förvaltningschefen i verksamhetsövergripande ärenden i den mån de ska fattas på tjänstemannanivå. Förvaltningschef äger rätt att till annan av kommunens tjänstepersoner vidaredelegera denna beslutanderätt enligt 7 kap. 6 § KL.
- 10) Med tillämpning av 7 kap. 5 § KL delegeras beslutanderätten i övrigt till tjänstepersoner enligt vad som följer av delegationsordningen.

Anmälan av beslut som fattats med stöd av delegation

- 11) Beslut som ordföranden eller en annan ledamot fattat i brådskande ärenden med stöd av 6 kap. 39 § KL ska anmälas vid nämnden för utbildning, kultur och fritids nästa sammanträde.
- 12) Beslut i individärenden som tjänsteperson fattat med stöd av delegation enligt 7 kap. 5 § KL ska anmälas vid myndighetsutskottets ordinarie nästkommande sammanträde i form av en förteckning över beslutade ärenden. För löpande ärenden av mängdkaraktär kan anmälan samlas till två tillfällen per termin.
- 13) Förvaltningschefens beslut om vidaredelegation enligt 7 kap. 6 § KL ska anmälas vid nämnden för utbildning, kultur och fritids ordinarie nästkommande sammanträde.
- 14) Beslut som tjänsteperson fattat med stöd av delegation enligt 7 kap. 5 och 6 §§ KL ska anmälas vid nämnden för utbildning, kultur och fritids ordinarie nästkommande sammanträde i form av en förteckning över beslutade ärenden. För löpande ärenden av mängdkaraktär kan anmälan samlas till två tillfällen per termin.

Ersättare för delegat

- 15) Vid förfall för ordföranden får förste vice ordföranden inträda som delegat. Med förfall avses såväl frånvaro som när det finns andra hinder mot att utnyttja delegerad beslutanderätt, till exempel när det föreligger jäv.

- 16) Vid förfall för förvaltningschef får tillförordnad förvaltningschef inträda som delegat. Med förfall avses såväl frånvaro som när det finns andra hinder mot att utnyttja delegerad beslutanderätt, till exempel när det föreligger jäv.
- 17) Vid förfall för delegat i övrigt träder i första hand tillförordnad eller vikarie in som delegat om inte annat anges. Om inte tillförordnad eller vikarie är utsedd, eller om även den personen har förfall och beslut inte bör dröja ska ärendet avgöras av vidaredelegatens närmaste chef i linjen, om inget annat anges under respektive punkt. Om även denne chef är frånvarande beslutar dennes närmsta överordnade chef i linjen.

Med förfall avses såväl frånvaro, till exempel sjukdom, semester, tjänstledighet, som när det finns andra hinder mot att utnyttja delegerad beslutanderätt, till exempel när det föreligger jäv.

Delegat kan lämna över ärendet till närmast överordnad chef i linjen för beslut om det föreligger särskilda skäl, exempelvis vid hotbild, risk för otillåten påverkan eller liknande. Ärendet kan även överlämnas till nämnden.

I de fall det i lag eller annan författning ställs krav på viss kompetens eller utbildning får endast den som uppfyller dessa krav besluta i ärendet.

Förkortningar, lagar och övrigt

BEO	Barn- och elevombudet
DO	Diskrimineringsombudsmannen
DL	Diskrimineringslag (2008:567)
FL	Förvaltningslag (2017:900)
Gf	Gymnasieförordning (2010:2039)
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
KL	Kommunallag (2017:725)
LOU	Lag (2016:1145) om offentlig upphandling
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
Sf	Skolförordning (2011:185)
Skoll	Skollag (2010:800)
TF	Tryckfrihetsförordning (1949:105)

pbb Prisbasbelopp

Benämningen "allmän domstol" avser att omfatta allmän domstol och allmän förvaltningsdomstol.

Med tillämpning av 6 kap. 37 § samt 7 kap. 5 och 6 §§ KL delegeras följande ärenden i enlighet med nedan angivna anvisningar.

VERKSAMHETSÖVERGRIPANDE DELEGATIONSÄRENDEN

1 Organisationsförändringar

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
1.1	Organisationsförändringar inom förvaltningen		KD*		Dock ej organisationsförändringar som faller inom 5 kap. 1§, 6 kap. 38 § KL			
1.2	Organisationsförändringar inom sektorerna		KD*		Dock ej organisationsförändringar som faller inom 5 kap. 1§, 6 kap. 38 § KL	VCH ECH		Efter samråd med SCH. Dock ej organisationsförändringar som faller inom 5 kap. 1 §, 6 kap. 38 § KL

2 Ekonomi

Delegationen under punkterna 2.1-2 och 2.4 gäller under förutsättning att lag (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU, inte ska tillämpas. Om LOU är tillämplig ligger frågan inom kommunstyrelsens behörighetsområde.

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
2.1	Inköp, inkl. direktupphandling, inom budget och val av leverantör							
2.1.1	≥ 2 pbb < 50 pbb		KD*			UCH	EKCH	
2.2	Inköp, inkl. direktupphandling, inom budget och val av leverantör sektorsspecifikt (belopp per år och avtal)							
2.2.1	≥ 2 pbb < 10 pbb		KD*			Besluts-attestant		
2.2.2	≥ 2 pbb < 20 pbb		KD*			VCH		
2.2.3	≥ 2 pbb < 50 pbb		KD*			SCH		
2.3	Överskridande av investeringsanslag med maximalt 10 %, inom ramen för sektorns sammanlagda investeringsbudget för innevarande år		KD*			SCH		

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
2.4	Tilldelning av kontrakt som grundar sig på ramavtal (gäller även vid förnyad konkurrensutsättning) (belopp per år och avtal)							
2.4.1	≥ 2 pbb < 10 pbb		KD*			ECH		
2.4.2	≥ 2 pbb < 20 pbb		KD*			VCH		
2.4.3	≥ 2 pbb < 50 pbb		KD*			SCH	UCH	
2.4.4	≥ 2 pbb < 100 pbb		KD*					
2.5	Utse beslutsattester		KD*			SCH		
2.6	Bevilja handkassa		KD*			SCH		
2.7	Skadestånd och annan ersättning							
2.7.1	≥ 5000 kr < 6 pbb		KD*					
2.7.2	≥ 5000 kr < 4 pbb		KD*			VCH		
2.8	Avstängning m.m. från service vid utebliven betalning från kund		KD*			VCH		Enligt resp. verksamhets rutiner och riktlinjer.
2.9	Avskrivning av fordran							
2.9.1	≥ 5000 kr < 4 pbb		KD*					
2.9.2	≥ 5000 kr < 2 pbb om fordran inte är bokföringsmässigt helt avskriven		KD*			VCH		
2.9.3	≥ 5000 kr < 2 pbb om fordran är bokföringsmässigt helt avskriven		KD*			EKCH		

3 Allmänna handlingar och beslut om registrerades rättigheter som följer av dataskyddsförordningen (GDPR)

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
3.1	Beslut om att inte lämna ut handlingar (helt eller delvis) samt uppställande av förbehåll vid utlämnande	2 kap. 15-20 §§ TF samt 6 kap. 3 § och 10 kap. 14 § OSL	KD*	Kommunjurist		VCH		VCH för resp. verksamhet
3.2	Besluta om att helt eller delvis avslå framställan om begäran av utövande av registrerads rättigheter i fråga om rätten till tillgång, rättelse och radering, begränsning av behandling, dataportabilitet samt invändning mot behandling	Art. 15–21 data-skyddsförordningen	KD*			VCH		VCH för resp. verksamhet Efter samråd med kommunjurist
3.3	Beslut om att inte lämna ut registerutdrag i enlighet med begäran	Art. 12.5 data-skyddsförordningen	KD*			SCH		Efter samråd med kommunjurist

4 Förvaltningslagen och besvärärenden

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
4.1	Beslut om att avslå begäran om att ärende ska avgöras	12 § FL	KD*			Chef till delegat som ska avgöra ärendet		
4.2	Rättelse av skrivfel och liknande	36 § FL	KD*			Delegat som beslutat i ärendet		
4.3	Beslut om att inleda rättegång alt. ärende hos Kronofogden, till den del inte annat följer av delegationsordningen		KD*			SCH		

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
4.4	Beslut om att överklaga dom eller beslut samt begära omprövning och avge därmed förenade yttranden samt fullfölja talan i övrigt, till den del inte annat följer av delegationsordningen		KD*			SCH		Om tvistbeloppet understiger 5 pbb och frågan ej är av principiell beskaffenhet
4.5	Beslut om att utse ombud för UKFN i ärenden eller mål vid allmän domstol eller allmän förvaltningsdomstol		KD*			SCH		
4.6	Avvisande av för sent inkommet överklagande	45 § FL	KD*			Delegat som beslutat i ärendet ECH		I ärenden beslutade av nämnden för utbildning, kultur och fritid.
4.7	Omprövning av tidigare beslut	37-39 och 46 §§ FL	KD*			Delegat som beslutat i ärendet		Gäller så länge överklagandet och övriga handlingar inte har överlämnats till den högre instans som ska pröva överklagandet. Överklagat beslut och omprövningsbeslut ska därefter överlämnas till överprövningsinstansen.
4.8	Avvisande av ombud eller biträde	14 § FL	KD*			SCH		Efter samråd med kommunjurist
4.9	Yttrande till förvaltningsdomstol över överklagade beslut (med undantag av yttranden i ärenden som omfattas av 6 kap. 38 § KL)		KD*			Delegat som beslutat i ärendet		
4.10	Yttrande till Skolväsendets överklagandenämnd över överklagade beslut		KD*			Delegat som beslutat i ärendet		

5 Yttrande

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
5.1	Avge yttrande (med undantag av yttranden i ärenden som omfattas av delegationsförbud enligt 6 kap. 38 § KL)	45 § FL	KD*			SCH		Vidaredelegationen för SCH gäller i ärenden som enbart rör verksamheten inom den egna sektorn och som inte är av principiell beskaffenhet

6 Avtal

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
6.1	Träffa avtal till den del detta ingår i UKFN:s behörighetsområde		KD*		Under förutsättning att rätten att träffa avtal ej: a) Strider mot 5 kap. 1 § eller 6 kap. 38 § KL b) Följer särskilt av befattningsbeskrivning el. liknande c) överstiger 50 pbb			
6.2	Träffa avtal inom sektorns verksamhetsområde till den del detta ingår i UKFN:s behörighetsområde		KD*			SCH		Under förutsättning att rätten att träffa avtal ej: a) Strider mot 5 kap. 1 § eller 6 kap. 38 § KL b) Följer särskilt av befattningsbeskrivning el. liknande c) överstiger 50 pbb

7 Beslut om ekonomiskt stöd till ideella föreningar och studieförbund

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
7.1	Bevilja följande ekonomiska stödformer till ideella föreningar <ul style="list-style-type: none"> • Aktivitetsstöd deltagare • Aktivitetsstöd arrangemang • Utvecklingsstöd • Stöd till förbättring av lokal eller anläggning • Stöd till ideella föreningar via medel kanaliserade från staten/regionen Bevilja ekonomiskt stöd till studieförbund		KD*			ECH		Enligt regelverk beslutat av kommunfullmäktige 2020-10-15.

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
7.2	Stoppa eller kräva tillbaka beviljat ekonomiskt stöd till ideella föreningar och studieförbund		KD*			ECH		Enligt regelverk beslutat av kommunfullmäktige 2020-10-15.

8 Övrigt

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
8.1	Beslut i övriga ärenden som till art och omfattning är av samma betydelse som ovan delegerade frågor		KD*					
8.2	Representation av större omfattning inom nämnden för utbildning, kultur och fritid		UKFN ordf.	UKFN förste vice ordf.				Policy för representation, antagen av kommunfullmäktige, 2020-06-15, § 132, ska beaktas.
8.3	Resor utomlands för förtroendevalda inom nämnden för utbildning, kultur och fritid		UKFN ordf.	UKFN förste vice ordf.				
8.4	Vidta nödvändiga åtgärder i akuta situationer som innebär trängande fara för människors liv och hälsa samt skada på egendom av stort ekonomiskt värde, vars beslut inte kan anstå och som syftar till att förhindra eller begränsa skadornas omfattning		KD*			TIB	Säkerhetschef	
8.5	Beslut om anmälan av personuppgiftsincident ska göras till Integritetsskyddsmyndigheten och om den registrerade ska informeras	Art. 33 och 34 data-skyddsförordningen	KD*			ECH		

UTBILDNING

9 Allmänt

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Notering
9.1	Avge yttrande till Skolinspektionen, DO och BEO avseende inspektioner och anmälningar i barn- och elevärenden		VCH	
9.2	Tillträdesförbud för utomstående till förskole- och skolområde		VCH	Förbud för annan än elev och personal. OBS! Tidsbegränsas
9.3	Fastställande av plan mot kränkande behandling och diskriminering	6 kap. 8 § SkoL	ECH	
9.4	Rutiner för klagomål	4 kap. 8 § SkoL	VCH	
9.5	Beslut om anställning av lärare och förskollärare utan behörighet och legitimation för längre tid än 6 månader, dock högst ett år i sänder	2 kap. 19 § SkoL	ECH	
9.6	Avtal om utbildningsplats		VCH	
9.7	Avtal om upplåtelse av förskole- och skollokaler avseende schemabokning över period inom verksamhetstid		ECH	Avtal under maximalt ett läsår. Samråd ska ske med fastighetschef
9.8	Ta emot anmälan om att barn/elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling på sätt som avses i skoll eller trakasserier/sexuella trakasserier på sätt som avses i DL	6 kap. 10 § SkoL	MyndUtskott	
9.9	Utreda och vidta åtgärder vid anmälan om att barn/elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling eller trakasserier/sexuella trakasserier av annat barn/elev eller personal	6 kap. 10 § SkoL och 2 kap. 7 § DL	ECH	Om anmälan gäller ECH ska utredning och vidtagande av åtgärder ske på närmast högre nivå
9.10	Ta emot anmälan om att utredning om elevs frånvaro har inletts av rektor	7 kap. 19 a § 3 st SkoL	MyndUtskott	
9.11	Ta emot anmälan från skolenhet med annan huvudman än hemkommunen (Härryda kommun) om att det inletts utredning om elevs frånvaro enligt 7 kap. 19 a § SkoL	7 kap. 22 § 2 st SkoL	MyndUtskott	
9.12	Ta emot delgivning av beslut från IVO samt från Skolinspektionen och BEO på individnivå		MyndUtskott	

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Notering
9.13	Mottagande av elev i anpassad grundskola/gymnasieskola	7 kap. 5, 8 och 9 §§ samt 18 kap. 5 § SkoL	ECH Elevehälsa	
9.14	Beslut om att elev inte tillhör anpassade grundskolan/gymnasieskolans målgrupp	7 kap. 5 b § och 18 kap. 7 § SkoL	ECH Elevehälsa	
9.15	Beslut om bidrag avseende grundbelopp	8 kap. 21–22 §§, 9 kap. 19–20 §§, 10 kap. 37–38 §§, 11 kap. 36 och 37 §§, 14 kap. 15 och 16 §§, 16 kap. 52 och 53 §§, 17 kap. 31, 32 och 35 §§ 19 kap. 25–26 §§ 25 kap. 11–12 §§ SkoL	VCH	
9.16	Beslut om bidrag avseende tilläggsbelopp	8 kap. 23 §, 9 kap. 21 §, 11 kap. 38 §, 10 kap. 39 §, 14 kap. 17 §, 16 kap. 54 §, 17 kap. 34 § och 19 kap. 47 § SkoL	VCH	

10 Förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, öppen fritidsverksamhet och annan pedagogisk verksamhet

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Notering
10.1	Beslut om plats inom förskola och pedagogisk omsorg för barn som fyllt ett år	8 kap. 5–6 samt 14–15 §§ SkoL 25 kap. 2 § SkoL	Bitr. VCH	
10.2	Beslut om plats inom fritidshem eller öppen fritidsverksamhet	14 kap. 5 § SkoL 25 kap. 4 § SkoL	Bitr. VCH	
10.3	Beslut om plats inom förskola och fritidshem då barnet behöver särskilt stöd	8 kap. 7 SkoL 14 kap. 6 § SkoL	Bitr. VCH	
10.4	Överenskommelse för barn om mottagande i förskola i annan kommun än hemkommunen om särskilda skäl föreligger	8 kap. 12 SkoL	Bitr. VCH	
10.5	Inhämta och avge yttrande samt fatta beslut om mottagande av barn i annan kommun än hemkommunen	8 kap. 13 § SkoL	Bitr. VCH	
10.6	Uppsägning av plats inom förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem och öppen fritidshemsverksamhet		VCH	
10.7	Beslut om nedsättning av platsavgift		VCH	
10.8	Beslut om omsorg på obekvämtid	25 kap. 5 § SkoL	Bitr. VCH	

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Notering

11 Förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Notering
11.1	Beslut om att elev ej omfattas av skolplikt	7 kap. 2 § SkoL	VCH	
11.2	Beslut om uppskjuten skolplikt	7 kap. 10 § SkoL	VCH	
11.3	Beslut om mottagande av barn i förskoleklass redan höstterminen det år då barnet fyller fem år	7 kap. 11 § SkoL	VCH	
11.4	Beslut om mottagande av barn i anpassad grundskola redan höstterminen det år då barnet fyller sex år om vårdnadshavare begär det	7 kap. 11 a § 1 st 2 SkoL	ECH elevhälsa	
11.5	Beslut om skolpliktens upphörande	7 kap. 13 och 14 §§ SkoL	VCH	
11.6	Fullfölja utbildningen efter att skolplikten upphört	7 kap. 15 och 16 §§ SkoL	VCH	
11.7	Medgivande att fullgöra skolplikten på annat sätt samt återkallande av sådant medgivande	24 kap. 23-25 §§ SkoL	Rektor Bitr. VCH	För elever som är folkbokförda i Härryda kommun och som går i kommunal skola i Härryda kommun För elever som är folkbokförda i Härryda kommun, men som ej går i kommunal skola i Härryda kommun
11.8	Överenskommelse för elev att fullgöra skolgång i annan kommun än hemkommunen om särskilda skäl föreligger	9 kap. 12 § SkoL 10 kap. 24 § SkoL 11 kap. 24 § SkoL	VCH Bitr. VCH	Grundskola Anpassad grundskola
11.9	Inhämta och avge yttrande samt beslut om mottagande av elev i annan kommun än hemkommunen	9 kap. 13 § SkoL 10 kap. 25 § SkoL 11 kap. 25 § SkoL	VCH Bitr. VCH	Grundskola Anpassad grundskola
11.10	Beslut om placering av elev vid skolenhet	9 kap. 15 § SkoL 10 kap. 30 § SkoL 11 kap. 29 § SkoL	VCH Bitr. VCH	Grundskola Anpassad grundskola
11.11	Beslut om skolskjuts förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola	9 kap. 15 b-15 d §§ SkoL 10 kap. 32-33 §§ SkoL 11 kap. 31 § SkoL	Bitr. VCH	
11.12	Beslut om utbildning i grundskolan eller i anpassade grundskolan för integrerade elever	7 kap. 9 § SkoL	Rektor	

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Notering
11.13	Beslut om att elev som fullgör sin skolgång i Härryda kommun ska läsa ämnen eller ämnesområden inom anpassade grundskolan	11 kap. 8 § SkoL	ECH Elevhälsa	Anpassad grundskola
11.14	Beslut om placering av elev vid resursskola	10 kap. 31 a § SkoL	Bitr. VCH	
11.15	Beslut om avslut av placering av elev vid resursskola	10 kap. 31 b § SkoL	Rektor	
11.16	Läsårstider för grundskola, anpassad grundskola	3 kap. 2-4a §§ Sf	Skolchef	

12 Gymnasieskola och anpassad gymnasieskola

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Notering
12.1	Beslut om stöd till inackordering	15 kap. 32 § SkoL 18 kap. 32 § SkoL	Intendent	
12.2	Avvikelse från ett nationellt programs innehåll	16 kap. 14 § SkoL	ECH	
12.3	Överenskommelse med annan huvudman om behörighet och mottagande av elev utanför GR-området samt inom GR-området i de fall behörighet och mottagande ej följer av GR:s samverkansavtal	16 kap. 36, 42–44 samt 47–48 §§ SkoL	VCH	
12.4	Överenskommelse för elev att fullgöra skolgång i annan kommun än hemkommunen om särskilda skäl föreligger	16 kap. 42–44 §§ SkoL 19 kap. 12–14 §§ SkoL	VCH	
12.5	Antagning till yrkesintroduktion och individuellt alternativ p.g.a. synnerliga skäl	17 kap. 11 § SkoL	ECH VCH	För elever på Hulebäcksgymnasiet För elever folkbokförda i Härryda kommun och som går i skola med annan huvudman
12.6	Beslut om skolskjuts anpassad gymnasieskola	18 kap. 30 och 35 §§ SkoL	Intendent	
12.7	Beslut om att bekosta elevresor i gymnasieskola	Lagen (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor	Intendent	
12.8	Antagning av elev vid senare tidpunkt	7 kap. 8 § Gf	ECH VCH	För elever på Hulebäcksgymnasiet För elever folkbokförda i Härryda kommun och som går i skola med annan huvudman

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Notering
12.9	Byte av studieväg	7 kap. 9 § Gf	ECH VCH	För elever på Hulebäcksgymnasiet För elever folkbokförda i Härryda kommun och som går i skola med annan huvudman
12.10	Förlängd undervisning	9 kap. 7 § Gf	ECH VCH	För elever på Hulebäcksgymnasiet För elever folkbokförda i Härryda kommun och som går i skola med annan huvudman
12.11	Beslut om ersättning vid gymnasiestudier utomlands		Intendent	Se riktlinjer dnr 2015KS38
12.12	Plan för utbildning på introduktionsprogram	17 kap. 7 § SkoL	VCH ECH	För programmens upplägg Individuell studieplan för elev
12.13	Undervisningstid på nationella program	4 kap. 22 § Gf	ECH VCH	För elever på Hulebäcksgymnasiet För elever folkbokförda i Härryda kommun och som går i skola med annan huvudman
12.14	Arbetsplatsförlagt lärande	4 kap. 12 och 13 §§ Gf	ECH	
12.15	Läsårstider för gymnasieskola	3 kap. 1–3a §§ Gf	Skolchef	

13 Fristående förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem med enskild huvudman

	Ärende/beslut	Lagrum	Delegat	Notering
13.1	Beslut om att avsluta tillsyn		SCH	