

	Motion (4 kap. 19 §, 5 kap. 22 och 35 §§ KL)	Interpellation (4 kap. 19 §, 5 kap. 59-63 §§ KL)	Fråga (4 kap. 5 kap. 64 §, 5 kap. 59-63 §§ KL)
Syfte	Ledamöternas sätt att väcka förslag och ärenden.	Kontrollmedel över kommunstyrelse/förvaltning vid sidan av den kommunala revisionen - ett led i systemet för utkrävande av politiskt ansvar.	Framför allt ett sätt att snabbt få upplysningar. Meningen är inte att framkalla någon politisk debatt.
Innehåll	Ämnen av olika slag får inte tas upp i samma motion. Motionens laglighet, dvs. om förslaget får genomföras av kommunen, prövas i beredningen. Kommunstyrelsen ansvarar för att motioner bereds.	Interpellation ska avse något som ligger inom den kommunala kompetensen och får inte gälla myndighetsutövning mot enskild person eller företag. <i>Interpellation bör endast ställas i angelägenheter av större intresse för kommunen.</i>	Enklare form av interpellation reglerat på i princip samma sätt*. <i>Frågan bör röra så enkla sakförhållanden att den kan besvaras utan större efterforskningar.</i> *skillnaden framgår av kursivt nedan
Prövning	I princip prövas inte motioner innan de skickas från fullmäktige till kommunstyrelsen.	Interpellationen prövas först juridiskt enligt ovan. Därefter kan fullmäktige av politiska skäl med enkel majoritet besluta att interpellationen inte får ställas.	Frågan prövas först juridiskt enligt ovan. Därefter kan fullmäktige av politiska skäl med enkel majoritet besluta att frågan inte får ställas.
Motivering	Krävs inte, men det är lämpligt med en bakgrundsbeskrivning. Det viktiga är att förslaget eller yrkandet är tydligt.	Interpellation ska vara försedd med motivering.	<i>Krävs inte, men fråga får vara försedd med en kort inledande förklaring.</i>
Vem kan väcka ärendet?	Alla ledamöter samt de ersättare som tjänstgör vid aktuellt sammanträde.	Alla ledamöter samt de ersättare som tjänstgör vid aktuellt sammanträde.	Alla ledamöter samt de ersättare som tjänstgör vid aktuellt sammanträde.
Formkrav	Motion skall vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ledamöter eller tjänstgörande ersättare.	Interpellation ska vara skriftlig och undertecknad av en ledamot eller tjänstgörande ersättare.	Fråga ska vara skriftlig och undertecknad av en ledamot eller tjänstgörande ersättare.
Till vem skall ärendet ställas?	Motion ställs till fullmäktige som lämnar den till kommunstyrelsen för beredning. Motionären ska ges tillfälle att kortfattat föredra den för fullmäktige.	Interpellation kan ställas till > Ordförande i kommunstyrelse och nämnd > Ordförande i fullmäktigeberedning > Ordförande i kommunalt bolag eller stiftelse	Fråga kan ställas till > Ordförande i kommunstyrelse och nämnd > Ordförande i fullmäktigeberedning > Ordförande i kommunalt bolag eller stiftelse
När skall det lämnas in?	En motion ska lämnas in senast tre veckor före det möte i fullmäktige då den är avsedd att behandlas i första ledet (se under normalbeslut).	Interpellation ska lämnas till kommunkansliet sju arbetsdagar före den sammanträdesdag då den är avsedd att framställas.	Fråga ska lämnas till kommunkansliet sju arbetsdagar före den sammanträdesdag då den är avsedd att ställas.
Svar	Motion bereds som ett vanligt ärende av kommunstyrelsen. Efter allmän debatt fattas beslut i fullmäktige.	Interpellation besvaras skriftligt av den till vilken interpellationen ställts, eller annan av denne utsedd ledamot. Ingen beredning. Det föreligger inte någon svarsplikt.	Svar på fråga <i>behöver inte vara skriftligt</i> och avges av den som fått frågan, eller annan av denne utsedd ledamot. Ingen beredning. Det föreligger inte någon svarsplikt.
Svarstid	Beslut om motionen bör fattas inom ett år från det att den ställdes.	Interpellation bör besvaras vid sammanträdet efter det att den lämnades in.	Fråga bör besvaras vid det sammanträde då den lämnas in.
Debatt	Allmän debatt.	Allmän debatt.	<i>Bara den som ställer frågan och den som svarar får delta i överläggningarna.</i>
Normalbeslut	Första ledet: Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning. Beslut efter beredning: Bifall eller avslag på motionen eller att den är besvarad.	Leder inte till beslut i sak. Första ledet: Interpellationen får ställas. Nästa led: Interpellationen är besvarad.	Leder inte till beslut i sak. Första ledet: Frågan får ställas. Nästa led: Frågan är besvarad.