

Ansökan om godkännande som huvudman för
fristående fritidshem från British International
Schools of Sweden AB

4

2022VFN228

Välståndsnämnden

Datum
2022-05-30

Diarienummer
2022VFN228 619

Ansökan om godkännande som huvudman för fristående fritidshem från British International Schools of Sweden AB

Förslag till beslut

Välståndsnämnden avslår ansökan från British International Schools of Sweden AB om godkännande att bedriva fristående fritidshemmet British International Schools of Gothenburg AB, After School Care i Landvetter.

Sammanfattning av ärendet

British International Schools of Sweden AB (organisationsnummer 559166–8248) har den 16 maj 2022 inkommit med ansökan om godkännande att bedriva fristående fritidshem i Landvetterområdet i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Eftersom fritidshemmet inte har koppling till svensk grundskola ska Härryda kommun pröva ansökan.

Fritidshemmets verksamhet planeras bestå av fem avdelningar med plats för 100 elever i grundskoleålder. Verksamheten planeras att starta i augusti 2022. Huvudmannen har i ansökan redogjort för hur verksamheten ska bedrivas samt på vilket sätt styrelsen ska uppfylla de krav på insikt, ekonomiska förutsättningar och lämplighet som krävs för ett godkännande.

Härryda kommun har beställt en kreditupplysning på aktuellt bolag. I en kreditupplysning görs en prognos över sannolikheten att ett bolag riskerar vara insolvent inom 12 månader. Kreditupplysningen påvisar att huvudmannen och aktuellt bolag har en hög risk för insolvens.

Om huvudmannen för British International Schools AB lägger ner verksamheten, tex med anledning av att det saknas ekonomiska förutsättningar, får respektive elevs folkbokföringskommun ta över ansvaret för eleverna. De enskilda eleverna drabbas då genom att de med kort varsel behöver byta såväl skola som fritidshem.

Mot bakgrund av de uppgifter som huvudmannen har lämnat under ansökningsförfarandet, samt av inhämtade uppgifter bedömer förvaltningen att huvudmannen saknar förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen. Denna bedömning grundar sig på ägar- och ledningsprövningen och i synnerhet huvudmannens ekonomiska förutsättningar.

Förvaltningen föreslår därför att ansökan från British International Schools of Sweden AB om godkännande att bedriva fritidshemmet British International Schools of Gothenburg AB, After School Care i Landvetter avslås.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 30 maj 2022
- Ansökan och bilagor från British International Schools of Sweden AB
- Kreditupplysning

Ärendet

British International Schools of Sweden AB (organisationsnummer 559166–8248) har den 16 maj 2022 inkommit med ansökan om godkännande att bedriva fristående fritidshem utan koppling till svensk grundskola i Landvetterområdet i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Verksamheten planeras bestå av 5 avdelningar med plats för 100 elever i grundskoleålder. Verksamheten planeras att starta i augusti 2022.

British International Schools AB har av Skolinspektionen beviljats tillstånd att bedriva internationell skola. Den aktuella ansökan som är föremål för prövning av Härryda kommun avser godkännande som huvudman för fristående fritidshem.

Rättslig reglering

Enligt 2 kap. 5 § skollagen får enskilda efter ansökan godkännas som huvudmän för fritidshem.

Godkännande ska lämnas om den enskilde:

- genom erfarenhet eller på annat sätt har förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten,
- har ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten och
- i övrigt har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen.

Vidare krävs att den enskilde i övrigt bedöms lämplig. I fråga om en juridisk person krävs att samtliga medlemmar av styrelsen som anges i 2 kap. 5 a § bedöms lämpliga. Vid lämplighetsbedömningen ska viljan och förmågan att fullgöra sina skyldigheter mot det allmänna, laglydnad i övrigt och andra omständigheter av betydelse beaktas.

Enligt 2 kap. 7 § handlägger Statens skolinspektion ärenden om godkännande av enskild som huvudman för:

- förskoleklass,
- grundskola,
- grundsärskola,
- gymnasieskola,

- gymnasiesärskola, eller
- fritidshem som anordnas vid en skolenhet med förskoleklass, grundskola eller grundsärskola.

Övriga ärenden om godkännande av enskild som huvudman enligt 5 § handläggs av den kommun där utbildningen ska bedrivas.

British International Schools AB har endast tillstånd att bedriva internationell skola och inte svensk grundskola. Ansökan ska därmed prövas av Härryda kommun.

Det ankommer på den som ansöker om godkännande som huvudman för fristående fritidsverksamhet att visa att förutsättningarna för det sökta godkännandet är uppfyllda.

Insikt i aktuella författningar

I kravet på insikt om de föreskrifter som gäller för verksamheten ingår inte bara att huvudmannen ska ha kunskap om gällande skolförfattningar utan även att huvudmannen ska ha kunskap om regler som hör till arbetsrätten, associationsrätten och redovisningsrätten. Huvudmannen kan visa att den har sådan kunskap genom erfarenhet från liknande verksamhet eller utbildning på området.

Ekonomiska förutsättningar

Kravet på ekonomiska förutsättningar innebär att verksamheten ska bära sina kostnader och att det ska finnas ekonomiskt utrymme för nödvändiga investeringar. Det kan därför bli aktuellt att ingripa mot en huvudman om ekonomin kraftigt försämras, exempelvis genom ett vikande elevunderlag, om det påverkar förutsättningarna att bedriva en verksamhet av godtagbar kvalitet. Vid ett underskott bör det vägas in om det finns fonderade eller andra medel tillgängliga.

Lämplighet

Vid lämplighetsbedömningen bör viljan och förmågan att fullgöra skyldigheterna mot det allmänna, laglydnad i övrigt och andra omständigheter av betydelse beaktas. Sådana andra omständigheter kan vara att personen haft en ledande ställning i ett bolag som försatts i konkurs eller att personen varit ekonomiskt misskötsam. Har personerna tidigare drivit en verksamhet som haft allvarliga brister eller där tillståndet återkallats kan det räcka för att lämplighetskravet inte ska anses uppfyllt.

Ägar- och ledningskretsen

Av 2 kap. 5 a § framgår att när en juridisk person ansöker om godkännande som huvudman omfattar prövningen den verkställande direktören och andra som genom en ledande ställning eller på annat sätt har bestämmande inflytande över verksamheten, styrelseledamöter och styrelsesuppleanter, bolagsmännen i kommanditbolag eller andra handelsbolag, och personer som genom ett direkt eller indirekt ägande har ett väsentligt inflytande över verksamheten.

Av ansökan ska det framgå hur sökanden tänkt skapa de förutsättningar som behövs för att utforma och förverkliga den utbildning som främjar alla barns utveckling och lärande. För att godkännande ska lämnas krävs därutöver att utbildningen inte innebär påtagliga negativa följder på lång sikt för barnen eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas. I detta sammanhang är det viktigt att betona att skollagen är en skyddslagstiftning för barnen.

Ansökan från British International Schools of Sweden AB

Den 16 maj 2022 inkom en ansökan från British International Schools of Sweden AB om att bedriva fristående fritidshem med 5 avdelningar och plats för 100 elever i grundskoleålder. Verksamheten planeras att starta i augusti 2022. British International Schools of Sweden AB anger i sin ansökan att verksamheten ska ledas av en rektor på heltid. Vidare anges att det planeras för 15 elever per heltidstjänst.

British International Schools of Sweden AB ingår i en koncern med totalt sju bolag. Koncernmoderbolaget är STEAM Education holding AB. Koncernen och samtliga bolag ägs av VD Alaa Hanna. STEAM Education har arbetat med utbildning som lyder under skollagen och andra skolrelaterade författningar sedan 2017. British International Schools of Sweden AB har fått tillstånd från Skolinspektionen att bedriva internationell skola i Uppsala och Härryda kommun. British International Schools of Sweden AB har även av Uppsala kommun beviljats tillstånd att bedriva fristående fritidsverksamhet i kommunen.

Huvudmannen har i ansökan bland annat redogjort för förutsättningar och innehåll i det tilltänkta fritidshemmet, systematiskt kvalitetsarbete, verksamhetens profil/inriktning, klagomålsrutiner med mera.

Huvudmannen har även angett att mottagandet till fritidshemmet kommer att begränsas till elever som är inskrivna på British International School of Gothenburg.

Huvudmannen avser ta ut avgifter från vårdnadshavare till barn som nyttjar fritidshemmet i enlighet med reglerna för maxtaxa. Den beräknade genomsnittliga avgiften är 560 kr per barn och månad.

Härryda kommuns ägar- och ledningsprövning

Huvudmannen har redogjort för hur verksamheten ska bedrivas samt på vilket sätt styrelsen ska uppfylla de krav på insikt, ekonomiska förutsättningar och lämplighet som krävs för ett godkännande. Huvudman har även redogjort för sina kunskaper kring de föreskrifter som reglerar fritidshemsverksamhet samt har lämnat in en ekonomisk kalkyl. Utdrag från belastningsregistret har hämtats in och en kreditupplysning har genomförts.

Insikt i aktuella författningar

För att visa att huvudmannen har insikt i aktuella författningar på området refererar huvudmannen i sin ansökan till aktuell lagstiftning på området.

Huvudmannen anger vidare att VD:n för bolaget har långtgående erfarenheter att bedriva skolverksamhet. Huvudmannen har bedrivit en internationell skola, samt fritidshem i Uppsala kommun sedan augusti 2021. Ägar- och ledningskretsen innefattar två legitimerade grundskollärare.

Ekonomiska förutsättningar

Huvudmannen uppger att ägar- och ledningskretsen har förvärvat ekonomisk kompetens genom att i många år arbeta i roller där styrelsemedlemmarna haft fullt ekonomiskt ansvar inom sina respektive ansvarsområden.

Styrelsemedlemmarna har enligt redogörelsen i ansökan förvärvat ekonomisk kompetens genom erfarenhet.

Härryda kommun har beställt en kreditupplysning på aktuellt bolag. I en kreditupplysning görs en prognos över sannolikheten att ett bolag riskerar vara insolvent inom 12 månader. Kreditupplysningen utgår från följande kriterier för att definiera ett aktiebolag som insolvent:

- Konkurs
- Konkursansökan
- Tvingad likvidation
- Företagsrekonstruktion
- Utmättningsförsök

Kreditupplysningen påvisar att huvudmannen och aktuellt bolag har en hög risk för insolvens.

Lämplighet

British International Schools of Sweden AB har inte anfört något underlag för bedömning i lämplighetsprövningen.

Övriga uppgifter som inkommit till Härryda kommun

Förvaltningen har tagit del av uppgifter som framkommit i med huvudmannens verksamhet i Uppsala. Förvaltningen noterar att Skolinspektionen i nuläget startat ett ärende om riktad tillsyn mot bakgrund av ett antal anmälningar som inkommit till myndigheten. Ännu har inget beslut fattats i tillsynsärendet.

Konsekvenser ur ett barnrättsperspektiv

Förvaltningen bedömer att det finns oklarheter i huvudmannens ekonomiska förutsättningar att bedriva en stabil fritidshemsverksamhet. Om huvudmannen för British International Schools AB lägger ner verksamheten, tex med anledning av att det saknas ekonomiska förutsättningar, får respektive elevs folkbokföringskommun ta över ansvaret för eleverna. De enskilda eleverna drabbas då genom att de med kort varsel behöver byta fritidshem.

Förvaltningens bedömning

Mot bakgrund av de uppgifter som huvudmannen har lämnat under ansökningsförfarandet, samt av inhämtade uppgifter bedömer förvaltningen att huvudmannen saknar förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för

utbildningen. Denna bedömning grundar sig på ägar- och ledningsprövningen och i synnerhet huvudmannens ekonomiska förutsättningar.

Förvaltningen föreslår därför att ansökan från British International Schools of Sweden AB om godkännande att bedriva fritidshemmet British International Schools of Gothenburg AB, After School Care i Landvetter avslås.

Päivi Malmsten
Sektorchef

Paula Palmdahl
Verksamhetschef grundskola

Ansökan om godkännande av fristående fritidshem

Villkoren för att godkännas som huvudman för ett fritidshem regleras i 2 kap. 5, 5 a och 6 §§ skollagen (2010:800). Utbildningen ska bedrivas i enlighet med 14 kap. skollagen och läroplan för grundskola (Lgr 11).

Enligt 2 kap. 5 § skollagen (2010:800) får enskilda efter ansökan godkännas som huvudmän för fritidshem. Godkännande ska lämnas om den enskilde:

1. genom erfarenhet eller på annat sätt har förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten,
2. har ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten, och
3. i övrigt har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen.

Vidare krävs att den enskilde i övrigt bedöms lämplig. I fråga om en juridisk person krävs att samtliga som anges i 5 a § 1-4 bedöms lämpliga. Vid lämplighetsbedömningen ska viljan och förmågan att fullgöra sina skyldigheter mot det allmänna, laglydnad i övrigt och andra omständigheter av betydelse beaktas.

För att godkännande ska lämnas krävs därutöver att utbildningen inte innebär påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas.

Huvudman

Namn British International Schools of Sweden AB		Organisationsnummer/ Personnummer 559166-8248
Address c/o STEAM Education Pustgatan 1		Organisationsform (enligt Skatteverkets definition) AB
Postnummer 754 54	Ort Uppsala	E-post alahan@steameducation.se
Telefonnummer 076 10 305 10		
Namn kontaktperson Alaa Hanna		E-post kontaktperson alaa.hanna@steameducation.se
Telefonnummer kontaktperson 076 10 305 10		

Uppgifter om lokal

 Lokal saknas

Adress Önnerödsvägen 2	Postnummer 438 35	Ort Landvetter
Planerad verksamhet, namn British International School of Gothneburg ASC	Telefonnummer +46(0)10 762 00 00	E-post admissions@steameducation.se
Planerad start, datum 2022-07-01	Lokalyta (kvadratmeter) 964 kvm	Fastighetsbeteckning Önneröd 1: 180

Verksamhet

Verksamhet Grunskola	Antal platser 150	Antal avdelningar	Antal barn/elever per avdelning	Åldersfördelning per avdelning
Fritidshem	100	5	Max 20	Åldersblandad

Planerad bemanning

Antalet personal per avdelning (heltid) 1,5	Antal elever per heltidsarbetande 15 elever per heltidstjänst
------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------

Beskrivning av verksamheten utifrån föreskrifterna för aktuell verksamhet

(t.ex. hur verksamheten ska stimulera barns utveckling och lärande, värdegrundsfrågor, organisering av det systematiska kvalitetsarbetet, lokaler och miljö, öppettider, avgifter, personal och ledning, måltider, profil/inriktning på verksamhet, klagomålshantering, arbetet med kränkande behandling m.m.).
Nedanstående rutan expanderar vid ifyllning. Beskrivningen kan ges in i en separat bilaga också.

Barns utveckling och lärande

Fritidshemmet kommer att komplettera förskoleklassen och skolan genom att utifrån olika situationer samt elevernas behov och intressen arbeta tematiskt i olika projekt. Stor vikt ska läggas vid det centrala innehållet i språk och kommunikation, skapande och estetiska uttrycksformer samt natur och samhälle. Lekar, fysiska aktiviteter och utevistelse kommer att utgöra viktiga redskap för barnens lärande.

Undervisningen i fritidshemmet ska utgå från den värdegrund och det uppdrag samt de övergripande mål och riktlinjer som framgår av del 1 och 2 i läroplanen. Begreppet undervisning ska ges en vid tolkning i fritidshemmet där omsorg, utveckling och lärande utgör en helhet.

Verksamheten i fritidshemmet kommer att utgå från varje elevs individuella behov och förutsättningar.

Fritidshemmet ska utgöra ett viktigt komplement för eleverna att nå läroplanens mål samt ge förutsättningar för en meningsfull, trygg och hälsosam fritid. Verksamheten ska erbjuda ett varierat utbud av STEAM aktiviteter i samarbete mellan skolan, förskoleklassen och fritidshemmet utifrån elevernas behov och intressen.

Vårt arbete med STEAM inlärning i grundskolan genomsyrar även fritidsverksamheten. Vetenskap, teknik, entreprenörskap, konst och matematik är viktiga delar som vi väver in i verksamheten. Undervisningen på skolan kommer att vara organiserad utifrån arbetslag där varje lag leds av en person med kompetens i såväl ledarskap som lagets uppdrag utifrån skollag och läroplan. Fritidshemmet kommer att tillhöra samma arbetslag som lågstadiets klasser. Målet är att fritidshemmets och skolans personal arbetar gemensamt under barnens tid i verksamheten, givetvis utifrån arbetstidsschema.

När fritidshemmets och skolans personal planerar sin verksamhet ska de utgå ifrån elevernas behov och intresseområden. Detta gäller även vid inköp till verksamheten.

På fritidshemmet ska ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivas. Tillsammans med skolan ska verksamheten följas upp och analyseras. Utifrån analyserna utarbetas planer för att utveckla verksamheten. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras kontinuerligt. Personalen ska också erbjudas kompetensutveckling utifrån de behov som finns samt utifrån forskning och beprövad erfarenhet.

Elevers utveckling mot målen

Fritidshemmets och skolans personal ingår i samma arbetslag. Fritidshemmets personal deltar vid elevkonferenser och arbetslagskonferenser tillsammans med skolans personal. I många fall arbetar personalen både i skolan och på fritidshemmet. På så sätt överförs kunskap om elevens utveckling mellan verksamheterna så att fritidshemmet blir ett naturligt komplement i arbetet med

elevens utveckling mot målen. Skolan har fasta rutiner för hur arbetet med anpassningar, stödundervisning och särskilt stöd ska bedrivas. På så sätt skapas trygghet för båda verksamheterna i arbetet med varje elevs utveckling. Eftersom skolan arbetar enligt brittisk läroplan är det viktigt att fritidshemmets personal har kännedom om den så att fritidshemmet verkligen blir ett komplement och inte något som läggs ovanpå elevens skolarbete.

Systematiskt kvalitetsarbete

Fritidshemmets systematiska kvalitetsarbete ska enligt skollagen inriktas mot att uppfylla de nationella målen för utbildningen.

Utöver den lagstadgade styrningen genom Skollag och Läroplan styr huvudmannen systematiskt verksamheten på årsbasis genom att rektor ges uppdrag att inför varje verksamhetsår driva och genomföra verksamheten utifrån den av huvudmannen till budgeten kopplade verksamhetsplanen.

Rektor lämnar en verksamhetsrapport två gånger per år. Rapporten speglar det systematiska kvalitetsarbetet på skolan och innehåller dels en lägesbeskrivning dels en analys av läget kopplat till målen men också förslag på åtgärder för högre måluppfyllelse.

Rektorsrapporten grundar sig på att rektor tillsammans med personalen kontinuerligt följer upp verksamheten. Underlag fås genom personalmöten, samtal med elever och vårdnadshavare, enkäter och kunskapsresultat. Dessa analyseras vid arbetsplatsträffar och utvärderingsdagar samt ger viktig input till verksamhetsförändringar. Eleverna deltar i arbetet.

På både huvudman- och skolnivå innefattar kvalitetsarbetet självreflektion och ömsesidig dialog både kring kvalitetssystemet, organisation, ledning, resultat, analys, planering och utvecklingsinsatser.

På enheten involveras alla medarbetare i kvalitetsarbetet, tillsammans med elever och vårdnadshavare.

Rektor leder arbetet. Lärare deltar i arbetet med att sammanställa handlingsplaner på ämnes och klassnivå.

Skolans elevhälsa utgör stöd även för fritidshemmet.

Det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå genomförs regelbundet genom uppföljande verksamhetsledningsmöten

Huvudmannens företrädare genomför enhetsbesök regelbundet och vid behov där rektors arbete följs upp, intervjuer genomförs med lärare, elevhälsoteamet och elever, lektionsbesök genomförs, dokumentation följs upp.

Eftersom skolans elevgrupp kommer att vara kulturellt och språkligt heterogen kommer även fritidsverksamheten under första årets arbete att i mycket stor omfattning rikta in sig på likabehandling och jämställdhet med utgångspunkt i mångfalden i gruppen. Samarbete och bemötande kommer också att utgöra viktiga kvalitetsindikatorer liksom hur verksamheten speglar att den vilar på STEAM education.

Lokaler och miljö

Under tiden på fritids kommer eleverna att erbjudas en strukturerad, pedagogisk verksamhet som ska främja elevernas utveckling. Gruppernas storlek kan då variera i verksamheten. Rektor kommer att se till att elevgrupperna har en lämplig sammansättning och storlek och att de erbjuds en god miljö för lärande.

Fritidshemmets lokaler samnyttjas med övriga skolan där hemvisterna, klassrum, matsal, bibliotek, bildsal och övriga ytor tillsammans anpassas för att berika och bidra till undervisningen på fritidshemmet. Även utemiljön anpassas för en variation av åldersadekvat lärande passande för

både skolans och fritidshemmets verksamhet.

Utemiljön kommer att utformas så att den stimulerar fysisk och estetisk verksamhet samt även ger tillfälle till spontan lek och rörelse. Huvudmannens ansvar är att förse miljön med adekvat utrustning som krävs för att uppfylla kraven i skollag och läroplan. Detaljer utformas i samarbete mellan huvudman, rektor, personal och inte minst eleverna.

Måltider

Elever som anländer till fritidshemmet innan skolstart erhåller frukost på skolan. Mellanmål serveras efter skolans slut.

Öppettider

Fritidsverksamhet erbjuds eleverna enligt 14 kap. 5 och 8 §§ skollagen den del av dagen då eleverna inte går i förskoleklass eller grundskola och under lov. Hänsyn kommer även tas till vårdnadshavares förvärvsarbete eller studier eller till om eleven har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt.

Avgifter

Vi avser ta ut avgifter från vårdnadshavare till barn som nyttjar fritidshemmet i enlighet med reglerna för maxtaxa. Den beräknade genomsnittliga avgiften är 560 kr/barn/månad.

Personal och ledning

För ledning av skolenheten ska det finnas en rektor. Rektor som genom utbildning och erfarenhet har pedagogisk insikt enligt 2 kap. 11 § skollagen kommer att anställas.

Erforderliga krav på personalens utbildning och erfarenhet enligt 2 kap. 14 § skollagen kommer att ställas.

Profil/inriktning på verksamhet,

Verksamheten på fritidshemmet ska bygga på de nationella styrdokumentens krav och förväntningar på effekter i elevernas lärande och personliga utveckling.

Undervisningen kommer att genomföras på engelska i linje med de nationella styrdokumentet. Skolan kommer följa de svenska styrdokumentet för fritidsverksamhet. Huvudprofileringen utgörs av de olika delarna i STEAM Education.

Verksamheten kommer att komplettera British International School of Gothenburg (en internationell skola som följer läroplan för Cambridge).

Klagomålshantering,

Av 4 kap. 8 § skollagen (2010:800) framgår att huvudmannen ”ska ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. Information om rutinerna ska lämnas på lämpligt sätt.” Vid skolstart informeras elever och vårdnadshavare skriftligt och muntligt om skolans och huvudmannens klagomålsrutin. Länk till klagomålsrutinen och kontaktuppgifter till ansvarig kommer även att finnas på skolans webbplats där ett formulär är tillgängligt för att framföra klagomål. I klagomålsrutinen uppmanas att i första hand ta upp klagomål med närmast berörd personal men den hänvisar visat också till andra man kan vända sig till om klagomålet är av sådan art att det behöver tas med någon högre upp i organisationen. Klagomålen kan framföras anonymt men då kan avsändaren inte räkna med att få någon personlig återkoppling. I första hand ska klagomål som avser utbildningen utredas och åtgärdas av rektor.

Om en klagande så önskar, till exempel på grund av missnöje med rektors hantering eller beslut i

ett ärende, eller klagomål på rektors tjänsteutövning i övrigt, kan anmälan ske direkt till huvudmannen.

Rektor ansvarar för att alla klagomål omgående kommer till huvudmannens kännedom, så att huvudmannen kan följa upp ärendet. Rektor ska alltid informera huvudmannen om inkomna klagomål och beslut i klagomålsärenden.

Klagomål ska utredas skyndsamt och leda till att skäliga åtgärder vidtas. Anmälaren skall få skriftlig information om handläggning och beslut om åtgärder. Om vidtagna åtgärder inte är tillräckliga ska ytterligare åtgärder vidtas. Vid behov ska även beslut tas om åtgärder som förebygger liknande brister i framtiden. Rektor ansvarar för att dokumentera anmälningar, utredningar, åtgärder och uppföljning. I samtliga formella dokument såsom åtgärdsprogram finns en besvärshänvisning med som tydliggör för elever och vårdnadshavare hur de ska gå tillväga om de inte är nöjda med skolans beslut. I första hand hänvisas eleven och vårdnadshavarna till rektor men kontaktuppgifter finns även till huvudmannen och till Skolväsendets överklagandenämnd.

Arbetet mot kränkande behandling

Varje elev i verksamheten har rätt att vara den man är. Ingen får utsättas för kränkande behandling varken fysiskt eller verbalt. Arbetet vilar på läroplanens och skollagens värdegrund.

Årligen upprättas en plan mot diskriminering och kränkande behandling. I planen tydliggörs skolans förhållningsregler samt åtgärder som vidtas om dessa inte följs. Ansvaret för arbetet åvilar rektor men all personal i verksamheten ska känna ansvar för att synliggöra varje form av kränkning. I samband med att planen upprättas ska också ev. riskområden i verksamheten identifieras och åtgärder vidtas för eliminering av riskerna. I övrigt ska verksamheten på fritidshemmet när det gäller kränkande behandling följa samma åtgärdstrappa som gäller för skolans verksamhet. Fritidshemmet och skolan utgör en helhet i elevens skolvardag.

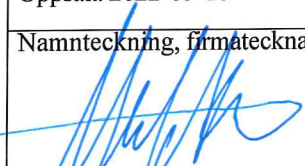
Mottagande till Fritidshem

Mottagandet kommer att begränsas till elever som är inskrivna på British International School of Gothenburg.

Underskrift

Ansökan ska undertecknas av behörig firmatecknare. Uppgifterna i ansökan är i huvudsak offentliga.

Underskrift av den sökande

Ort och datum Uppsala 2022-05-16	
Namn-teckning, firmatecknare 	Namn-förtydligande Alaa Hanna

Skickas till: Härryda Kommun, Administration och myndighet, 435 80 Mölnlycke alternativt till utbildning@harryda.se



Företagsnamn	British International Schools of Sweden AB	Juridisk form	AB Privat aktiebolag
Organisationsnummer	559166-8248	Aktiekapital	50 000 SEK
Safe number	SE04251571	Registreringsdatum	2018-07-27
Momsregistreringsnummer	via momsgrupp	E-post	
Adress	C/O STEAM Education Pustgatan 1 754 54 UPPSALA	Webbadress	
Postort	UPPSALA	Omsättning	1 119 KSEK
Säte län	UPPSALA	Antal anställda	5-9 anställda
Säte kommun	UPPSALA	Antal företag i koncernen	6 företag
Telefonnummer		Antal arbetsställen	1 arbetsställen
Faxnummer		Status	Aktivt

Pågående ärenden hos Bolagsverket

Inga ärenden registrerade

Rating & Limit**Rating [0-100]** 19 Hög risk**Riskprognos** 9,7916 %**Limit** -**Tidigare rating:** 10**Tidigare risk:** 16,0259 %**Tidigare limit:** -**Skuldsaldo hos Kronofogden**

Inget aktuellt skuldsaldo registrerat

Betalningsanmärkningar

Inga betalningsanmärkningar registrerade

Senaste anmärkning

Inga betalningsanmärkningar registrerade

Reklamspärr

Tar emot reklam, ej telefonnummerspärrat

Betalningsbeteende**Dagar efter förfallodagen****Trendindikator**

Stabil

Detta
företagMedeltal
Sverige

Förbättring Försämring

Koncernmoder**Safe number****Namn****Org.nummer****Se länkade företag utanför företagets koncernstruktur**

SE04413550

STEAM International Schools AB



5592330335

Inga företag hittade

Mediainformation

Antal artiklar som innehåller riskord: Klicka här för att hämta antalet artiklar

[Klicka här för att se artiklarna](#)**Hel- & delårsredovisning****Årsredovisning**

2001-2106 | 1807-1912

Delårsredovisning

Inga delårsredovisningar registrerade

Bokslut			
BOKSLUT (KSEK)	2001-2106		1807-1912
Omsättning	1 119	-	0
Resultat efter avskrivningar	-76	-26,7 %	-60
Resultat efter finansiella poster	-102	-70,0 %	-60
Nettoresultat	-102	-70,0 %	-60
Omsättningstillgångar	461	1 607,4 %	27
Anläggningstillgångar	1 000	-	0
Kortfristiga skulder	677	2 317,9 %	28
Långfristiga skulder	897	9 866,7 %	9
Obeskattade reserver	0	-	0
Eget kapital	-113	-1 030,0 %	-10
Balansomslutning	1 461	5 311,1 %	27
Antal anställda	1	-	0
Företagsinteckningar	2 300	-	0
Revisionsberättelse tillstyrkt	-	-	-

Nyckeltal			
NYCKELTAL	BRANSCH ¹	2001-2106	1807-1912
Nettomarginal (%)		-9,1	0,0
Räntetäckningsgrad (ggr)		-2,9	0,0
Skuldsättningsgrad (ggr)		-13,9	-3,7
Soliditet (%)		-7,7	-37,0
Konsolideringsgrad (%)		-7,7	-37,0
Kassalikviditet (%)		68,1	96,4
Riskbuffert (%)		-6,9	-222,2

¹Branschvärde 2020: För få företag inom branschgruppen.

Övrig företagsinfo	
Certifikat	-
Serveringstillstånd	0
Arbetsställen	1
Fordon	0

Skatter och Avgifter			
Registrerad för Moms	Ja, sedan 2019-01	Momsregistreringsnummer	via momsgrupp
Registrerad för F-skatt	Ja, sedan 2019-01	Registrerad för Arbetsgivaravgift	Ja

Beslutade arbetsgivaravgifter		
PERIOD	BELOPP (SEK)	AVISERINGSDATUM
2022-04	64 615,00	2022-05-18
2022-03	68 697,00	2022-05-18
2022-02	51 643,00	2022-05-18
2022-01	55 524,00	2022-05-18
2021-12	60 187,00	2021-12-15
2021-11	72 231,00	2021-12-08
2021-10	39 942,00	2021-12-29
2021-09	58 753,00	2021-12-29
2021-08	49 805,00	2021-12-29
2021-07	23 598,00	2021-12-29
2021-06	5 639,00	2022-03-16
2021-05	10 419,00	2021-06-02
2021-04	1 847,00	2021-05-12

Status Historik
Ingen historik registrerad

Bransch	SN85201 Grundskolor och förskoleklasser
Binäring	85100 Förskolor 85311 Gymnasieskolans studieförberedande linjer

Verksamhetstext

Bolaget ska bedriva, såväl i Sverige som internationellt, utbildning med internationell, engelskspråkig inriktning, ävenså idka därmed förenlig verksamhet.

Rating & Limit

Rating [0-100]	19 Hög risk	
Riskprognos	9,7916 %	
Limit	-	9,7916 %
Tidigare rating: 10	Tidigare risk: 16,0259 %	Tidigare limit: -

Ratinghistorik

RATINGHISTORIK	POÄNG	RISKPROGNOS	FÖRKLARING
2022-02-08	19	9,7916%	Hög risk
2022-01-28	10	16,0259%	Mycket hög risk
2020-11-12	26	6,3281%	Hög risk
2020-07-28	Ingen ratingberäkning	-	Bokslut saknas
2020-03-24	43	2,3152%	Medel risk
2020-01-29	50	1,5754%	Medel risk
2019-11-01	43	2,3152%	Medel risk
Nya scoringmodeller infördes 2019-11-01. Klicka här för mer information.			
2018-07-28	35	-	Hög risk

Ratingförklaring

RISKNIVÅ	RATINGINTERVALL	RISKINTERVALL
Mycket låg risk	80 - 100	0,0001% - 0,2526%
Låg risk	60 - 79	0,2526% - 0,8658%
Medel risk	40 - 59	0,8658% - 2,9231%
Hög risk	15 - 39	2,9231% - 12,3937%
Mycket hög risk	0 - 14	12,3937% - <100%
Ingen ratingberäkning	Ingen ratingberäkning	N/A

Ratingkommentarer

- Företagets egna kapital är mindre än 50 % av aktiekapitalet
- Merparten av företagets styrelse har kopplingar till insolventa företag
- Företaget har låg kassakvot
- Företaget har negativ vinstmarginal
- Företaget är relativt nystartat

Betalningsbeteende

Dagar efter förfallodagen	Trendindikator
	Stabil
Detta företag	Medeltal Sverige
	Förbättring Försämring

Payment Data

Genomsnittligt fakturabelopp	N/A
Tillgängliga fakturor	N/A
Betalda	N/A
Utestående	N/A

Payment Data är information som vi samlar in från leverantörer som skickar oss information ur sina reskontror.

Resultaträkning för år (KSEK)

	2021-06	2019-12
RÖRELSENS INTÄKTER		
 Nettoomsättning	1 119	0
Förändring av varulager	0	0
Aktiverat arbete för egen räkning	0	0
Övriga rörelseintäkter	0	0
Summa intäkter	1 119	0
Råvaror och förnödenheter	0	0
Handelsvaror	0	0
Övriga externa kostnader	-1 112	-60
Personalkostnader	-78	0
Avskrivningar och nedskrivningar	0	0
Jämförelsestörande poster	0	0
Övriga rörelsekostnader	-6	0
Summa rörelsens kostnader	-1 196	-60
 Rörelseresultat	-76	-60
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA INVESTERINGAR		
Resultat från andelar koncern-/intresseföretag	0	0
Ränteintäkter externa	0	0
Ränteintäkter koncern	0	0
Övriga finansiella intäkter	0	0
Räntekostnader externa	-26	0
Räntekostnader koncern	0	0
Övriga finansiella kostnader	0	0
Summa finansiella investeringar	-26	0
Resultat efter finansiella poster	-102	-60
Extraordinära intäkter	0	0
Extraordinära kostnader	0	0
Koncernbidrag	0	0
Aktieägartillskott	0	0
Bokslutsdispositioner	0	0
Skatt	0	0
Minoritetsintresse vinst	0	0
 Årets resultat	-102	-60

Balansräkning (KSEK)









	2021-06	2019-12
TILLGÅNGAR		
Tecknat men ej inbetalt kapital	0	0
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		
Balanserade utgifter forsknings- och utvecklingsarbeten	0	0
Patent, licenser etc	0	0
Goodwill	0	0
Övriga immateriella anl. tillgångar	0	0
Summa immateriella anläggningstillgångar	0	0
Byggnader/mark	0	0
Maskiner och andra tekniska anläggningar	0	0
Inventarier, verktyg och installationer	0	0
Övriga mat. anl. tillgång, avskrivning	0	0
Övriga mat. anl. tillgångar, ej avskrivning	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar	0	0
Andelar koncern/intresseföretag	0	0
















Fordringar koncern/intresseföretag	0	0
Lån delägare/närstående	0	0
Övriga finansiella anl. tillgångar	1 000	0
Summa finansiella anläggningstillgångar	1 000	0
Summa anläggningstillgångar	1 000	0
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		
Pågående arbete för annans räkning	0	0
Varulager	0	0
Kundfordringar	119	0
Fordringar koncern/intresseföretag	0	18
Övriga kortfristiga fordringar	342	0
Kortfristiga placeringar	0	0
Kassa och bank	0	9
Övriga omsättningstillgångar	0	0
Summa omsättningstillgångar	461	27
Summa tillgångar	1 461	27

Eget kapital och skulder (KSEK)

EGET KAPITAL	2021-06	2019-12
Aktiekapital	50	50
Överkursfond	0	0
Uppskrivningsfond	0	0
Övrigt bundet eget kapital	0	0
Balanserat resultat	-61	0
Koncernbidrag	0	0
Aktieägartillskott	0	0
Årets resultat	-102	-60
Summa eget kapital	-113	-10
Obeskattade reserver	0	0
Minoritetsintressen	0	0
Avsättningar	0	0
LÅNGFRISTIGA SKULDER		
Obligationslån	0	0
Skulder till kreditinstitut	897	0
Skulder till koncern/intresseföretag	0	0
Övriga långfristiga skulder	0	9
Summa långfristiga skulder	897	9
KORTFRISTIGA SKULDER		
Skulder till kreditinstitut	364	0
Leverantörsskulder	280	18
Skulder till koncern/intresseföretag	0	0
Övriga kortfristiga skulder	33	10
Summa kortfristiga skulder	677	28
Summa eget kapital och skulder	1 461	27

Nyckeltal

	BRANSCH ¹	2021-06	2019-12
LÖNSAMHETSMÅTT			
 Nettomarginal (%)		-9,1	0,0
 Bruttovinstmarginal (%)		100,0	0,0
 Rörelsemarginal (%)		-6,8	0,0
 Riskbuffert (%)		-6,9	-222,2
AVKASTNINGSMÅTT			
 Avkastning på eget kapital (%)		90,3	600,0
 Avkastning på totalt kapital (%)		-5,2	-222,2
 Räntetäckningsgrad (ggr)		-2,9	0,0
 Avkastning på sysselsatt kapital (%)		-6,4	6 000,0

	Avkastning på operativt kapital (%)	-3,1	0,0
KORTSIKTIG BETALNINGSFÖRMÅGA			
	Kassalikviditet (%)	68,1	96,4
	Balanslikviditet (%)	68,1	96,4
	Rörelsekapital (KSEK)	-144	-1
	Kassakvot (%)	0	32
LÅNGSIKTIG BETALNINGSFÖRMÅGA			
	Soliditet (%)	-7,7	-37,0
	Konsolideringsgrad (%)	-7,7	-37,0
	Genomsnittlig skuldränta (%)	1,7	0,0
	Skuldsättningsgrad (ggr)	-13,9	-3,7
VERKSAMHETSMÅTT			
	Omsättningshastighet varulager (ggr)	0,0	0,0
	Genomsnittlig lämnad kredittid (dgr)	31	0
	Kapitalomsättningshastighet (ggr)	0,8	0,0
	Kassaflöde från rörelse (%)	-9,1	0,0
	Omsättning per anställd (KSEK)	1 119	0
	Omsättningshastighet kundfordringar (ggr)	9	0

1


Noter (KSEK)


ÅR	2021-06	2019-12
Företagsinteckningar	2 300	0
Fastighetsinteckningar	0	0
Övriga säkerheter	0	0
Summa ställda säkerheter	2 300	0
Villkorat aktieägartillskott	0	0
Övriga ansvarsförbindelser	0	0
Summa ansvarsförbindelser	0	0
Lön styrelse/ VD	0	0
Tantiem styrelse/ VD	0	0
Avtalade avgångsvederlag	Nej	Nej
Sociala kostnader	0	0
Utdelning	0	0
Beviljad checkkredit	1 300	0
Utnyttjad checkkredit	291	0

Inga betalningsanmärkningar/skuldsaldo finns registrerat



Inga betalningsanmärkningar eller skuldsaldo finns registrerat

Företrädarkontroll - 2022-05-24 (Endast företrädare bosatta i Sverige – antal: 2)

 Minst en av företrädarna har kopplingar i andra företag med konkurs

 Ingen övrig negativ information hittades på någon företrädare

Styrelse

NAMN	FUNKTION	PERSONNR	TILLTRÄDE	BOLAGSENGAGEMANG
Alaa Korkar Ebeid Hanna	Ledamot Verkställande direktör	19770220-8351	2018-07-27 2018-07-27	 (9)
Eman Louis Greas Atia	Suppleant	19840719-3385	2018-07-27	 (8)

Övriga befattningar

Ingen information

Revisorer

Ingen information

Firmatecknare

Firman tecknas av styrelsen

Ingen styrelsehistorik finns registrerad

Statushistorik

Ingen statushistorik

Förändringshistorik

DATUM	BESKRIVNING
2022-01-31	Koncernstruktur uppdaterad
2022-01-28	Bokslut, nytt
2022-01-26	Helårsredovisning (PDF), ny
2021-05-12	Beslutad arbetsgivaravgift inkommen
2021-04-17	Arb. avgift, ändrad
2021-04-01	Avregistrering av Parallell- eller Bifirma
2021-04-01	Nyregistrering av Parallell- eller Bifirma
2021-02-08	Adress, ändrad
2021-01-19	Företagsinteckning, ny
2020-11-12	Bokslut, nytt
2020-11-10	Helårsredovisning (PDF), ny
2020-07-28	Limit, minskad
2020-06-10	Adress, ändrad
2020-03-24	Adress, ändrad
2019-10-18	Nyregistrering av Parallell- eller Bifirma
2019-10-17	Nyregistrering av Parallell- eller Bifirma
2019-02-02	Moms, ändrad
2019-01-17	F-skatt, ändrad
2018-10-23	Nyregistrering av Parallell- eller Bifirma
2018-08-21	Nyregistrering av Parallell- eller Bifirma
2018-08-15	Företagstecknare ändrad alternativt ny eller ändrad vakanstext
2018-08-15	Företrädaruppgifter, ändrade
2018-08-15	Verksamhet/ändamål, ändrad
2018-08-14	Adress, ändrad
2018-07-28	Aktiekapital, nybildning
2018-07-28	Företrädaruppgifter, ändrade
2018-07-28	Företagstecknare ändrad alternativt ny eller ändrad vakanstext
2018-07-28	Adress, ändrad
2018-07-28	Verksamhet/ändamål, ändrad
2018-07-28	Status, ändrad

Avslutade ärenden utan registrering

Inga ärenden registrerade

Uppdatering av kontaktuppgifter och branschkodning har utförts 2011-04-28 i samband med leverantörsbyte.

Certifikat

Inga certifikat registrerade

Arbetsställen

KONTOR	AVD/FTG NAMN	ANTAL ANSTÄLLDA	BESÖKSADRESS	POSTADRESS
Huvudkontor	British International Schools of Sweden AB	5-9 anställda	Pustgatan 1 754 54 UPPSALA	Pustgatan 1 754 54 UPPSALA

Serveringstillstånd

Inga serveringstillstånd registrerade

Fordon

ANTAL FORDON	ÄGDA	ANTAL (LEASINGTAGARE)	ANTAL (LEASINGGIVARE)	AVYTTRADE, FÖREGÅENDE MÅNAD	FÖRVÄRVADE, FÖREGÅENDE MÅNAD
0	0	0	0	0	0

Registrerat särskilt företagsnamn och företagsnamn på främmande språk

NAMN	REG. TYP	REG. DATUM	SKYDDSLÄN	VERKSAMHET
British International School of Uppsala (BISU)	Särskilt företagsnamn	2021-03-31	Som huvudfirman	För den del av verksamheten som avser British International Schools i Uppsala.
Australian international schools	Särskilt företagsnamn	2019-10-17	Som huvudfirman	För den del av verksamheten som avser Australiensiska skolor i Sverige.
Canadian International Schools	Särskilt företagsnamn	2019-10-16	Som huvudfirman	För den del av verksamheten som avser kanadensiska skolor i Sverige.
The British International School of the Gothenburg Region	Särskilt företagsnamn	2018-08-20	Som huvudfirman	För den del av verksamheten som avser British International School i Göteborgsregionen.

Avregistrerat särskilt företagsnamn och företagsnamn på främmande språk

NAMN	REG. TYP	REG. PERIOD	SKYDDSLÄN	VERKSAMHET
British Academy	Särskilt företagsnamn	2018-10-22 - 2021-04-01	Som huvudfirman	För den del av verksamheten som avser British schools i Sverige.

Fastighetsöversikt

Antal fastigheter	0 st
Totalt tax. värde	0 SEK
Genomsnittligt ägande %	0 %
Tax. värde byggnad ägd del	0 SEK
Tax. värde mark ägd del	0 SEK
Totalt tax. värde ägd del	0 SEK
Totalt antal inteckningar	0 st
Totalt belopp inteckningar	0 SEK
Antal inteckningar, senaste 12 månaderna	0 st

Inga fastigheter registrerade

Koncerninformation

Koncernmoder	STEAM International Schools AB	Juridisk form	 Privat aktieföretag
Organisationsnummer	559233-0335	Aktiekapital	50 000 SEK
Safe number	SE04413550	Registreringsdatum	2019-12-18
Momsregistreringsnummer	via momsgrupp	E-post	
Adress	C/O STEAM Education Pustgatan 1	Webbadress	
Postort	754 54 UPPSALA	Omsättning	
Säte län	UPPSALA	Antal anställda	0 anställda
Säte kommun	UPPSALA	Antal företag i koncernen	6 företag
Telefonnummer		Antal arbetsställen	1 arbetsställen
Faxnummer		Status	Aktivt







Koncernbokslut

Inget bokslut registrerat
Inget bokslut registrerat
Inga årsredovisningar registrerade
Inga noter registrerade

Summering

Koncern	6 företag
Linkages	Inga länkade företag
Länder	-

Koncernstruktur

FÖRETAGSNAMN	ORG.NUMMER	SAFE NUMBER	SENASTE BOKSLUT	RATING	ÄGD ANDEL	LIMIT	OMSÄTTNING
STEAM International Schools AB	 5592330335	SE04413550	2021-06-30	42		0 KSEK	-
STEAM Education holding AB	 5591693071	SE04258797	2021-06-30	42	100 %	0 KSEK	-
STEAM Schools AB	 5592289861	SE04405933	2021-06-30	17	100 %	0 KSEK	736 KSEK
British International Scho...	 5591668248	SE04251571	2021-06-30	19	100 %	0 KSEK	1 119 KSEK
American Schools of Sweden AB	 5592222177	SE04391118	2021-06-30	46	100 %	0 KSEK	-
British Academy Schools of...	 5592220668	SE04390447	2021-06-30	42	100 %	0 KSEK	-

[Se förkortad koncernstruktur](#)**Summering**

Koncern	6 företag
Linkages	Inga länkade företag
Länder	-

Företagsinteckningsregister

ORDNINGSNUMMER	BELOPP	INTECKNINGSNUMMER	SUMMA INOMLÄGE
1	2 300 000 SEK	20210115.13.01	2 300 000 SEK

© Copyright - Safe Information Group NV