

## KALLELSE Valfärdsnämnden

Datum  
2019-12-18

Tid: kl. 16:00-20:00  
Plats: Rådasjön

### **Ordförande**

Maria Kornevik Jakobsson (C)

### **Ledamöter**

Hans Larsson (M), 1:e vice ordförande  
Siv Hallbert (S), 2:e vice ordförande  
Evalotta Liljenzin (M)  
Sven Karlsson (M)  
Kristina Andrén (M)  
Ing-Marie Rydén Höök (L)  
Inger Axelsson (KD)  
Birgitta Berntsson (S)  
Jonas Andersson (S)  
Inga-Lena Persson (MP)  
Peter Arvidsson (SD)  
Nina Sjöstedt (SD)

### **Ersättare**

Ulrika Nordenstam (M)  
Katia Petkova (M)  
Tommy Brundin (M)  
Andreas Fransson (M)  
Karin Wickman (M)  
Anita Anger (L)  
Gun Wågsjö (C)  
Elin Germgård (C)  
Wiwiann Niklasson (S)  
Oskar Sköld (S)  
Kristin Arplöw (S)  
Marie Strid (MP)  
Per Olov Risman (SD)

## KALLELSE

### Välfärdsnämnden

Datum

2019-12-18

1. Fastställande av föredragningslistan
2. Information om tillgänglighetsanpassning av badplatser Per-Arne Larsson 16:05
3. Information om välfärdsnämndens årsplan 2020  
2019VFN653 Elin Rosén, Elin  
Hjalmarsson 16:15
4. Information om barnlek 2020 Maria Carlsson 16:35
5. Redovisning av betyg och nationella prov i relation till nationell  
statistik Kristin Gemrud 16:45
6. Information om gymnasiesärskolans verksamhet Mia Ahlström Larsson  
17:15
7. Uppföljning av 2017 års fördjupade granskning av  
sekretesshantering inom sektorn för socialtjänst  
2019VFN654 Pernilla Sandblom  
17:35
- Paus 17:40 - 18:00**
8. Information om taxa avseende avgifter för hemtjänstinsatser,  
kommunal hälso- och sjukvård samt andra tjänster och nyttigheter  
inom socialtjänsten  
2019VFN591 Lena Lager 18:00
9. Information om uppföljning av Härryda framtid Lena Lager 18:20
10. Information om välfärdsnämndens arbetsgrupp för ekonomifrågor 18:50  
2019VFN659
11. Information om välfärdsnämndens arbetsgrupp för skolfrågor 18:55

## KALLELSE

### Välfärdsnämnden

Datum

2019-12-18

2019VFN658

12. Inrättande av välfärdsnämndens arbetsgrupp för översyn av stödet till föreningslivet  
2019VFN648 Mats Rosendal 19:00
13. Delgivning av protokoll från råd 2019  
2019VFN209 19:10
14. Anmälan av delegationsbeslut från myndighetsutskott 2019  
2019VFN47
15. Anmälan av ordförandebeslut 2019  
2019VFN48
16. Remissvar på förslag till länsgemensam riktlinje vid oro för väntat barn – samverkan mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland  
2019VFN544
17. Framställan enligt 16 kap. 18 § socialförsäkringsbalken

Uppföljning av 2017 års fördjupade  
granskning av sekretesshantering inom sektorn  
för socialtjänst

7

2019VFN654

Välfärdsnämnden

Datum  
2019-12-10

Dnr  
2019VFN654 709

## Uppföljning av 2017 års fördjupade granskning av sekretesshantering inom sektorn för socialtjänsten

### Sammanfattning

Under 2017 genomförde kommunrevisionen en fördjupad granskning avseende kommunens sekretesshantering inom sektorn för socialtjänst. Vid granskningen identifierades förbättringsområden beträffande tydliggörande av sekretesshantering utifrån organisationsstruktur samt utifrån interna processer inom sektorn. I januari 2018 behandlades ärendet av kommunstyrelsen och förvaltningens förslag om åtgärdsplan, som har sin utgångspunkt i revisorernas rekommendationer godkändes då.

I mars 2019 genomfördes en uppföljning av kommunrevisionens granskning då förvaltningen fick redogöra för huruvida planerade åtgärder hade vidtagits. Kommunrevisionens bedömning är att två av sju rekommendationer om åtgärder som ursprungligen riktades till kommunstyrelsen nu kvarstår. Därmed behöver välfärdsnämnden nu fatta beslut om plan för kvarstående åtgärder.

### Förslag till beslut

Välfärdsnämnden noterar sektorns yttrande och godkänner av förvaltningen redovisad plan.

### Ärendet

Vid uppföljningen av kommunrevisionens granskning i mars 2019 bedömde revisionen att två av revisionens rekommendationer om åtgärder som ställts till kommunstyrelsen kvarstår att åtgärda. Rekommendationerna utgjorde åtgärder i förvaltningens åtgärdsplan som antogs av kommunstyrelsen enligt § 18/2018.

Följande två rekommendationer bedöms kvarstå:

- Klargöra sekretessgränserna inom sektorn för socialtjänst samt mellan olika sektorer, samt säkerställa att behörigheter i verksamhetssystem och schemaplaneringssystem är i linje med dessa gränser
- Utarbeta rutiner för att säkerställa korrekt sekretesshantering vid arbete hemifrån

Sektorn för socialtjänst kommer att utveckla befintliga rutiner rörande sekretess mellan socialtjänsten och övriga berörda sektorer samt kartlägga sekretessgränser mellan enheter och förvaltningens övriga sektorer enligt åtgärdsplan (se bilaga 1).

Vad gäller rutiner för att säkerställande av sekretesshantering vid arbete hemifrån bedöms detta ha åtgärdats genom personalfunktionens förvaltningsövergripande instruktioner för distansarbete som arbetades fram hösten 2019.

Bilaga 1: Plan för sekretesshantering utifrån revisionsgranskning

Lena Lager  
Sektorscher

Pernilla Sandblom  
Administrativ chef

2019-12-05

## Plan för sekretesshantering utifrån revisionsgranskning – rekommendationer som kvarstår

1. Klargöra sekretessgränserna inom sektorn för socialtjänst samt mellan olika sektorer, samt säkerställa att behörigheter i verksamhetssystem och schemaplaneringssystem är i linje med dessa gränser

*Sektorn för socialtjänst avser att genomföra åtgärden i följande två steg:*

- Klargöra sekretessgränserna inom sektorn för socialtjänst samt mellan olika sektorer.

Plan: Under arbete, klart senast februari 2020.

- Säkerställa att behörigheter i verksamhetssystem och schemaplaneringssystem är i linje med dessa gränser.

Plan: Genomförs under våren 2020, klart senast juli 2020.

2. Utarbeta rutiner för att säkerställa korrekt sekretesshantering i arbete hemifrån

Klart. Under hösten 2019 har personalfunktionen förtydligat instruktioner gällande distansarbete särskilt rörande sekretesshantering för alla i förvaltningen.

Inrättande av välfärdsnämndens arbetsgrupp  
för översyn av stödet till föreningslivet

12

2019VFN648



Datum  
2019-12-09

Dnr  
2019VFN648 073

## Välfrärdsnämndens arbetsgrupp för översyn av stöd till föreningslivet

Kommunstyrelsen beslutade den 5 mars 2018 § 114 att ge förvaltningen i uppdrag att göra en totalöversyn av föreningsstöd och taxor.

Välfrärdsnämnden beslutade den 3 juni 2019 § 159 att till förvaltningen återremittera ärendet gällande översyn av föreningsstöd och taxor inom fritidsområdet för att synpunkter från rådet för idéburna organisationer och berörda ideella organisationer ska inhämtas.

Förvaltningen har inom ramen för återremissen gjort bedömningen att ärendet behöver ytterligare översyn. Denna översyn kommer att ske i dialog med civilsamhället och berörda ideella organisationer och behandlas i välfrärdsnämnden under 2020. Välfrärdsnämnden beslutade den 13 november 2019 § 280 att godkänna att återremissen, gällande inhämtning av synpunkter från rådet för idéburna organisationer och berörda ideella organisationer, hanteras när förvaltningen genomfört ytterligare översyn av föreningsstöd och taxor inom fritids- och kulturområdet under 2020, då verksamheten nu omfattar båda delarna.

Välfrärdsnämnden föreslås inrätta en arbetsgrupp för översynen av stödet till föreningslivet. Arbetsgruppen ska utgöra ett forum för avstämningar med förvaltningen i arbetet med att ta fram nytt system för stöd till föreningslivet.

Arbetsgruppen kommer sammanträda vid cirka fem tillfällen under våren. Arbetsgruppen sammanträder på dag och tid som arbetsgruppen bestämmer men förslag på datum och tid är 14 januari, 17 februari, 3 mars, 24 mars, 15 april klockan 16-18. Arbetsgruppen kommer även delta i tre workshopar med föreningslivet i januari och februari där uppdraget är att lyssna. Förslag på datum och tid för workshopar är 27 januari, 29 januari samt 3 februari, klockan 18-20.

Arbetsgruppen föreslås bestå av fem representanter, tre från majoriteten och två från oppositionen. Sammanträdesarvode utbetalas till arbetsgruppens

representanter motsvarande timarvudet för en arbetsgrupp i en fast beredning enligt arvodesreglementet.

Arbetsgruppens ordförande arvoderas enligt punkt 2.7 i arvodesreglementet - ”*Ordföranden i en arbetsgrupp inom en beredning utbetalas utöver sammanträdesarvode ett engångsbelopp som utbetalas i samband med arbetsgruppens entledigande*”.

### **Förslag till beslut**

Välståndsnämnden inrättar en arbetsgrupp för översynen av stödet till föreningslivet med tidsbegränsat uppdrag att utgöra ett forum för avstämningar med förvaltningen i arbetet med att ta fram nytt system för stöd till föreningslivet. Uppdraget ska redovisas till välståndsnämnden senast i juni 2020.

Välståndsnämnden utser följande till ledamöter samt ordförande i arbetsgruppen (NAMN ordförande), (NAMN), (NAMN), (NAMN), och (NAMN).

Välståndsnämnden beslutar att arbetsgruppen äger rätt att adjungera ytterligare personer med närvaro- och yttranderätt, arbetsgruppen sammanträder på dag och tid som arbetsgruppen bestämmer samt att arbetsgruppen har tillgång till administrativt stöd.

Maria Kornevik Jakobsson

Välståndsnämndens ordförande

# Delgivning av protokoll från råd 2019

13

2019VFN209

Sammanträdesdatum  
2019-01-22

1 (6)

---

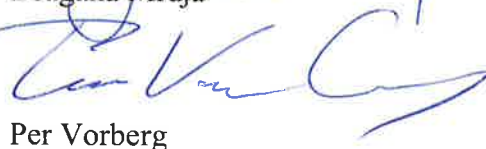
Plats och tid	Rådasjön kl. 13:30- 14.30
Beslutande ledamöter	Per Vorberg
Övriga deltagare	Per-Arne Larsson, säkerhetschef och sektorchef för teknik och förvaltningsstöd Nicklas Svensson, säkerhetssamordnare Håkan Jacobsson, sektorchef för samhällsbyggnad Lena Lager, sektorchef för socialtjänst Björn Hellberg, Securitas Håkan Reit, polismyndigheten Niklas Svensson, polismyndigheten Peter Lönn, kommundirektör Maria Kornevik Jakobsson, adjungerad, ordförande i välfärdsnämnden Camilla Ahlin, verksamhetschef gymnasieskola
Utses att justera	Nicklas Svensson
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, kommunhuset, 2019-01-29
Protokollet omfattar	§§ 1-4
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, arkiv

Sekreterare



Dragana Mrdja

Ordförande



Per Vorberg

Justerande



Nicklas Svensson

## § 1

### Lägesrapport – kommunen

Camilla Ahlin, verksamhetschef för gymnasieskola, informerar om trygghets- och säkerhetsfrågor på och kring Hulebäcksgymnasiet.

Under våren 2018 var det oroligt runt gymnasiet då elever som tidigare gått på skolan på fritiden orsakade skadegörelse. Förvaltningen vidtog flera åtgärder såsom: beställning av kameror, intensifiering av arbetet i SSPF, anställning av socialpedagog samt åtgärder kring säkerhetssamordning och personskydd. I dagsläge bedöms det inte finnas någon hotbild mot gymnasieskolan.

SSPF består av representanter för socialtjänst, grundskola, gymnasieskola, fritid, kultur, polisen och säkerhetssamordnare och har en strategisk och en operativ grupp. VIS gruppen (verksamheter i samverkan) är styrgruppen för SSPF och verksamhetschefen för gymnasiet är länken mellan VIS och SSPF.

Camilla Ahlin informerar också om hur förvaltningen jobbar med drogförebyggande arbete inom förvaltningen samt om Drogpolicy och förebyggande arbete på Hulebäcksgymnasiet. Det förebyggande arbetet sker i nära samarbete mellan fältsekreterare, socialpedagog och polis.

På Hulebäcksgymnasiet gäller nolltolerans mot droger och rektor har ett välfungerande samarbete med Pontus Hus som är kommunens rådgivningsbyrå för dem med alkohol- eller drogmissbruk och beroende. Det finns polishundar på skolan och personal har direktkontakt med polis vid misstanke om försäljning av droger på och runt skolan. Kuratorer har direktnummer till socialtjänsten och drogförebyggande arbete är en del av undervisningen.

Nicklas Svensson, säkerhetssamordnare informerar om att det är relativt lugnt i kommunen efter skjutningen den 3 november 2018. Lite stökigt med fyrverkerierna kring nyår och på Ekdalaskolans skolgård.

**Brottsförebyggande rådet noterar informationen.**

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande

## § 2

### Lägesrapport – polisen

Polisen Niklas Svensson informerar om att det är relativt lugnt i kommunen efter skjutningen den 3 november 2018. I och runt resecentrum i Landvetter har det varit stökigt under den senaste tiden.

En statistik över brottsituationen i kommunen under de senaste tre åren presenteras också.

#### Inbrott/försök i bostad

- 2016 – 91
- 2017 – 100
- 2018 – 75

Antal inbrott i kommunen har minskat med 25 procent jämfört med förra året. Grannsamverkan är viktig faktor i detta.

#### Våld i offentlig miljö

- 2016 – 48
- 2017 – 68
- 2018 – 46

#### Brott i nära relationer

- 2016 – 63
- 2017 – 67
- 2018 – 72

Mörkertalet är stort och konstant.

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum  
2018-02-21

4

### Narkotikabrott

- 2016 – 100
- 2017 – 131
- 2018 – 157

### Rattfylleri

	Drog		Alkohol
•	2016	17	33
•	2017	20	24
•	2018	24	32

**Brottsförebyggande rådet noterar informationen.**

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande

### § 3


#### Lägesrapport – Securitas

Björn Hellberg, tf. arbetsledare City/Söder lämnar en rapport över Securitas insatser i kommunen.

Securitas informerar om att det har varit relativt lugnt i kommunen sedan sista mötet i BRÅ.

**Brottsförebyggande rådet noterar informationen.**

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande



## § 4

### Revidering av *Instruktion för Brottsförebyggande rådet*

I nuvarande *Instruktion för Brottsförebyggande rådet*, kapitel 3.

SAMMANSÄTTNING, står det att:

- *Det brottsförebyggande arbetet är organisatoriskt underställt kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen representeras av dess presidium.*

I nuvarande *Instruktion för Brottsförebyggande rådet*, kapitel 4. ARBETSFORMER, står det att:

- *Rådet sammanträder minst fem gånger per år, eller oftare om någon särskild fråga kräver samråd med eller information till rådet.*

### Förslag till beslut

Ordförandes förslag till ändring i *Instruktion för Brottsförebyggande rådet*:

Kapitel 3. SAMMANSÄTTNING:

*Det brottsförebyggande arbetet är organisatoriskt underställt kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen representeras av kommunalråden. Ordförande i Valförvaltningsnämnden adjungeras till möten.*

Kapitel 4. ARBETSFORMER, står det att:

*Rådet sammanträder minst två gånger per år, eller oftare om någon särskild fråga kräver samråd med eller information till rådet.*

**Brottsförebyggande rådet beslutar att föreslå ändringar i *Instruktion för Brottsförebyggande rådet* i enighet med ordförandens förslag.**

Signatur justerande




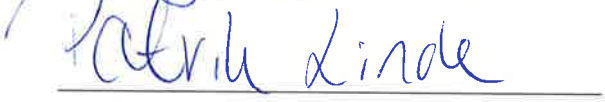

Utdragsbestyrkande

## Brottsförebyggande rådet

Sammanträdesdatum  
2019-04-08

1 (5)

---

Plats och tid	Rådasjön kl. 13:30 – 14:05
Beslutande ledamöter	Patrik Linde (S)
Övriga deltagare	Peter Lönn, kommundirektör Per-Arne Larsson, säkerhetschef och sektorchef för teknik och förvaltningsstöd Nicklas Svensson, säkerhetssamordnare Lena Lager, sektorchef för sektorn för socialtjänst Päivi Malmsten, sektorchef för utbildning och kultur Björn Hellberg, Securitas Joakim Simonsson, polismyndigheten Dan Windt, polismyndigheten
Utses att justera	Nicklas Svensson
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, kommunhuset, 2019-04-15
Protokollet omfattar	§§ 5-7
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, arkiv
Sekreterare	 Dragana Mrdja
Ordförande	 Patrik Linde
Justerande	 Nicklas Svensson

## § 5

### Lägesrapport – polisen

Joakim Simonsson lämnar en lägesrapport över brottsituationen i kommunen mellan 1 januari och 31 december 2018.

#### Inbrott/försök till inbrott i bostad

- 2016 – 89 (71 villa, 10 lägenhet, 8 fritidshus)
- 2017 – 98 (78 villa, 16 lägenhet, 4 fritidshus)
- 2018 – 75 (55 villa, 14 lägenhet, 6 fritidshus)
- 2019 tom 27 mars – 13 (8 villa, 5 lägenhet)

Trenden är på nedåtgående väg.

#### Våld i offentlig miljö (Mest frekvent: misshandel mot man över 18 år obekant med gärningsman)

- 2016 – 50
- 2017 – 63
- 2018 – 47
- 2019 – tom 27 mars - 9

#### Brott i nära relationer (mest frekvent: misshandel/ej grov mot kvinna inomhus över 18 år)

- 2016 – 55
- 2017 – 65
- 2018 – 58
- 2019 - tom 27 mars – 7

Polisen noterar en halvering av anmälningar i år. Svårt att veta om det är brotten som minskat eller anmälningarna.

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum  
2019-04-08

3

---

**Narkotikabrott 1 januari – 29 augusti**

- 2016 – 102
- 2017 – 128
- 2018 – 156
- 2019 - tom 27 mars - 37

**Rattfylleri under påverkan av narkotika**

- 2016 -18
- 2017 - 19
- 2018 - 24
- 2019 – tom 27 mars – 9

**Brottsförebyggande rådet noterar informationen.**

---

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande

## § 6

### Lägesrapport – Securitas




Björn Hellberg, arbetsledare på Securitas lämnar en rapport över Securitas insatser i kommunen.

Securitas noterar fler inbrott sedan senaste möte i BRÅ. Enbart sedan 1 mars 2019 skedde det sex inbrott hos privata företagare.

Securitas noterar också att det är stökigare ute i samhällen, fler ungdomar ute, fler aktiviteter, mer skadegörelse och inbrott.

Securitas informerar om hur många bilar/väktare de har i Härryda kommun och under vilka tider på dygnet de är i de olika delarna av kommunen.

**Brottsförebyggande rådet noterar informationen.**

Signatur justerande				Utdragsbestyrkande
				

## § 7

### Lägesrapport – kommunen

Nicklas Svensson, säkerhetsansvarig, informerar om kommunens säkerhetsarbete.

Skadegörelsen har ökat på sistone, speciellt kring vissa av skolorna i kommunen. Säkerhetsansvariga har tätare kontakter med berörda rektorer och ökade insatser kring vissa skolor både från väktare och fältarbetare. Nästa steg blir att ta kontakt med vårdnadshavare till barnen som är involverade i bråk/förstörelse.

Genomsnittsålder på förövarna är ca 15 år. Oroligheterna och förstörelsen äger mest rum i Landvetter, framförallt runt resecentrum och Landvetter skolan, men även kring Lunnaskolan och Önneredskolan.

**Brottsförebyggande rådet noterar informationen.**

Signatur justerande




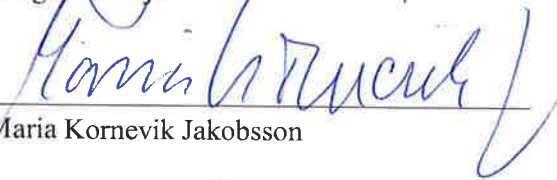

Utdragsbestyrkande

## Brottsförebyggande rådet

Sammanträdesdatum  
2019-09-05

1 (5)

---

Plats och tid	Rådasjön kl. 13:30 – 14:10
Beslutande ledamöter	Maria Kornevik Jakobsson (C) Patrik Linde (S)
Övriga deltagare	Peter Lönn, kommundirektör Per-Arne Larsson, säkerhetschef och sektorchef för teknik och förvaltningsstöd Nicklas Svensson, säkerhetssamordnare Lena Lager, sektorchef för sektorn för socialtjänst Anders Ohlsson, sektorchef för sektorn för samhällsbyggnad Linda Bergvall, polismyndigheten Dan Windt, polismyndigheten Björn Hellberg, Securitas Christer Enberg, Securitas
Utses att justera	Nicklas Svensson
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, kommunhuset, 2019-09-16
Protokollet omfattar	§§ 8-10
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, arkiv
Sekreterare	 Dragana Mrdja
Ordförande	 Maria Kornevik Jakobsson
Justerande	 Nicklas Svensson

## § 8

### Lägesrapport – polisen

Linda Bergvall lämnar en lägesrapport över brottsituationen i kommunen mellan 1 januari och 4 september 2019 jämfört med samma period under 2018 och 2017.

#### Inbrott/försök till inbrott i bostad inklusive fritidshus

- 2017 - 49 (27 villa/ 9 lägenhet, fullbordat inbrott)
- 2018 - 50 (28 villa/ 10 lägenhet, fullbordat inbrott)
- 2019 - 26 (13 villa/ 5 lägenhet, fullbordat inbrott)

Inbrott i bostad är integritetskränkande brott som skapar oro.  
Positivt att antalet anmälda inbrott gått ner med det är osäkert med mörkertal.

#### Våld i offentlig miljö

Mest frekvent: misshandel mot man över 18 år obekant med gärningsman.


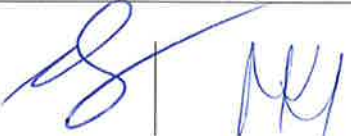
- 2017 - 50 (18 misshandel utomhus, man äldre än 18 år, obekant)
- 2018 - 30 (13 misshandel utomhus, man äldre än 18 år, obekant)
- 2019 - 8 (8 misshandel utomhus, man äldre än 18 år, obekant)

#### Brott i nära relationer

Mest frekvent: misshandel/ej grov mot kvinna inomhus över 18 år.

- 2017 - 48
- 2018 - 39
- 2019 - 24

Polisen noterar en halvering av anmälningar i år jämfört med för två år sedan. Svårt att veta om det är brotten som minskat eller anmälningarna.

Signatur justerande			Utdragsbestyrkande
---------------------	---	---	--------------------



Sammanträdesdatum  
2019-09-05

3

### Skadegörelse

- 2017 - 293 (150 mot stat, kommun, landsting, ej klotter)
- 2018 - 227 (97 mot stat, kommun, landsting, ej klotter)
- 2019 - 275 (128 mot stat, kommun, landsting, ej klotter)

### Narkotikabrott

Mest frekvent: eget bruk och innehav.


- 2017 - 81
- 2018 - 93
- 2019 - 110

### Rattfylleri under påverkan av narkotika

- 2017 - 13
- 2018 - 13
- 2019 - 20

**Brottsförebyggande rådet noterar informationen.**

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum  
2019-09-05

4

## § 9

### Lägesrapport – Securitas

Björn Hellberg, arbetsledare på Securitas lämnar en rapport över Securitas insatser i kommunen.

Securitas informerar om att det har varit en lugn sommar med fem inbrott hos privata företagare och kommunens objekt.

Securitas informerar också om ökat skadegörelse runt vissa skolor i kommunen och beslutet att sätta in en extra bil för patrullering kring utsatta områden.

**Brottsförebyggande rådet noterar informationen.**

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande



## § 10

### Lägesrapport – kommunen

Nicklas Svensson, säkerhetsansvarig, informerar om kommunens säkerhetsarbete. Skadegörelsen kring och på vissa skolor och skolgårdar i kommunen har ökat sedan våren 2019 och skadegörelsen har fortsatt under sommaren. Mest utsatta är Önneredsskolan, Landvetterskolan, Lunnaskolan och Västgärdet, alla i Landvetter. Skadegörelsen handlar om glaskross, inbrott, klotter, åverkan på gatubelysning, åverkan på dörr, eldning i papperskorg m.m.

Lena Lager, sektorchef för sektorn för socialtjänst, informerar om att det har varit en relativt lugn sommar och att samarbete mellan socialtjänstens fältarbetare och polisen fungerar väldigt bra.




**Brottsförebyggande rådet noterar informationen.**

Signatur justerande		Utdragsbestyrkande
		

Sammanträdesdatum  
2019-09-10

1

---

Plats och tid	Landvettersjön, kl. 16.30-18.30
Beslutande ledamöter	Ronny Sjöberg (C), ordförande Karin Wickman (M) Inger Axelsson (KD) Oskar Sköld (S) Carina Fyrsten (MP) Göran Fohlin Birgitta Svensson Eva Sördal Yvonne Andersson Birgitta Garnemark Katarina Kasperson Rosina Mann Elisabet Hörle Katarina Lindström Åsa Blomgren
Övriga deltagare	Tina Forsgren, verksamhetschef för vård och omsorg Elisabeth Trenter, planeringsledare, socialtjänsten Ann-Christine Palmnäs, metodhandledare LSS Matilda Hellgren, handläggare LSS Carin Samuelsson, chef för arbetsmarknadsenhet inom socialtjänsten
Utses att justera	Katarina Lindström
Justeringsplats och tid	Kommunkansliet, kommunhuset, 2019-09-19, kl. 14.00
Protokollet omfattar	§§ 26-33
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, arkiv
Sekreterare	 Dragana Mrdja
Ordförande	 Ronny Sjöberg
Justerande	 Katarina Lindström

## § 26

### Val av ny viceordförande

Inga-Lill Carlsson har av sagt sig sin post som ledamot i rådet för funktionshinderfrågor och därmed även sin post som vice ordförande i rådet. Rådet behöver utse en ny vice ordförande bland organisationernas representanter.

Representanter för organisationerna i rådet föreslår Katarina Kaspersson till ny vice ordförande i rådet för funktionshinderfrågor.

### Rådet för funktionshinderfrågors behandling

Rådet för funktionshinderfrågor beslutar att utse Katarina Kaspersson, representant för AAF (Autism & Aspergerföreningen), till ny vice ordförande.

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande



## § 27

### Regeringens stimulansbidrag till Vård och omsorg

Tina Forsgren, verksamhetschef för vård och omsorg inom sektorn för socialtjänst, informerar om stimulansmedel för förstärkning av äldreomsorgen 2019.

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2019 fördela medel till kommunerna för förstärkning av äldreomsorgen. Stimulansmedlen kan användas inom den del av äldreomsorgen där respektive kommun ser att behoven är som störst. Pengarna ska rekvireras senast 31 oktober och får användas för perioden 27 juni–31 december 2019. Stimulansmedlen omfattar totalt 500 miljoner kronor för 2019. Härryda kommun får 1 298 701 kronor.

#### Hur ska pengarna användas i Härryda kommun?

- Frigöra mer tid för metodhandledare ute i verksamheterna.
- Använda metodhandledare för att kvalitetssäkra verksamheten och säkerställa att insatserna utförs i enlighet med vård och omsorgs värdegrund.
- Genom funktionen ska brukares förutsättningar att känna trygghet, delaktighet, välbefinnande och inflytande tillförsäkras.

#### Vad gör en metodhandledare?

Metodhandledaren har en ansvarsfull och stimulerande roll med stora möjligheter att påverka och utforma arbetets innehåll och vilka processer som ska prioriteras. Hur arbetet läggs upp avgörs av förväntad måluppfyllelse i de processer som rör brukare. Uppdraget innehåller både arbetsuppgifter av administrativ karaktär samt direkt brukarrelaterat arbete. Metodhandledaren samverkar internt och externt, aktivt medverkar till att utveckla en god kvalitativ verksamhet samt kommer med idéer till förändringar och förbättringar i verksamheten, informerar kollegor på APT, leder och planerar beslutade insatser, deltar i fortbildning och träffar samt löpande återkoppla till enhetschefen.

#### Rådet för funktionshinderfrågors behandling

Rådet för funktionshinderfrågor noterar informationen.

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande



## § 28

### Revidering av riktlinjerna för handläggning av LSS

Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, är en rättighetslag som ska garantera personer med stora och varaktiga funktionshinder goda levnadsvillkor. Riktlinjerna ska säkerställa att kommunens invånare behandlas lika oavsett handläggare, samt i förekommande fall ange en ambitionsnivå för insatser till personer som bedöms ha rätt till insatsen. En begäran om insats enligt LSS ska dock alltid prövas individuellt.

Elisabeth Trenter, planeringsledare, socialtjänstens utvecklings- och uppföljningsfunktion, Ann-Christine Palmnäs, metodhandledare LSS och Matilda Hellgren, handläggare LSS informerar om den årliga revideringen av riktlinjerna för handläggning av LSS.

### Rådet för funktionshinderfrågors behandling

Rådet för funktionshinderfrågor noterar informationen.

Rådet för funktionshinderfrågor kan lämna synpunkter på förslag till revidering av riktlinjer för handläggning av LSS 2019 till [Elisabeth.Trenter@harryda.se](mailto:Elisabeth.Trenter@harryda.se) senast fredag den 20 september 2019 kl. 10:00

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande



## § 29

### Verksamheten Snicken

Carin Samuelsson, chef för arbetsmarknadsenhet inom socialtjänsten, informerar om nedläggningen av verksamheten Snicken.

Tretton deltagare arbetstränade på snickeriet när verksamheten avvecklades den 28 februari 2019.

- tio personer började träffa en jobbcoach inom Arbetsmarknadsenhet (AME)
- två personer gick tillbaka till Individsamverkansteamet (Samordningsförbundet Insjöriket)
- en person påbörjade en timanställning (avbröts några månader senare)



Av de tio personer som började träffa en jobbcoach inom AME är aktuell planering/situation:

- en person har börjat studera under hösten 2019
- en person kommer att avsluta sin arbetsträning för påbörja en anställning i oktober 2019
- fem personer deltar i annan arbetsträning
- en person deltar på språkpraktik
- en person har beviljats aktivitetsersättning under sommaren 2019
- en person påbörjade en annan arbetsträning, men har blivit sjukskriven

Arbetsmarknadsenhet (AME) arbetar kontinuerligt för att utveckla arbetstränings- och praktikplatser som ska rusta deltagare att närma sig arbetsmarknaden. Platserna kan exempelvis erbjudas i Servicelaget, Rävlanda trädgårdar, Tvätteriet och Café på Ekdalagården samt flera arbetsträningsplatser och praktikplatser hos kommunala och privata arbetsgivare.

### Rådet för funktionshinderfrågors behandling

Rådet för funktionshinderfrågor noterar informationen.

Signatur justerande	Utdragsbestyrkande
	
Page 32 of 57	



## § 30

### **Detaljplan för del av fastigheten Landvetter 4:124 m.fl., HÄRKESHULTSVÄGEN i Landvetter, Härryda kommun**

Härryda kommun hade tagit fram ett förslag till detaljplan som var föremål för samråd enligt 5 kap. 11 § plan- och bygglagen (2010:900).

Planområdet ligger i västra Landvetter mellan Brattåsvägen och Agnebäcken. Syftet med planförslaget är att ge planstöd för Härkeshultsvägens befintliga utformning och sträckning, samt att ersätta den gällande detaljplanen som vann laga kraft 1993-10-06. Planförslagets genomförande innebär inte någon förändring av vägens funktion (hastighet, kapacitet), nyttjande eller utformning. Förslaget är förenligt med gällande översiktsplan, ÖP2012.

Samrådet pågick under tiden 20 maj – 17 juni 2019. Ritningsgranskningsgruppen inom rådet för funktionshinderfrågor har tagit del av handlingarna och skrivit synpunkterna som lämnats till sektor för samhällsbyggnad.

### **Rådet för funktionshinderfrågors behandling**

Rådet för funktionshinderfrågor noterar informationen.

Rådet för funktionshinderfrågor beslutar att skicka ritningsgranskningsgruppens synpunkter till kommunstyrelse för kännedom, bilaga 1.

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande



Synpunkter på  
Detaljplan  
**Landvetter 4:124 m.fl.**  
**Härkeshultsvägen** i Landvetter,  
Härryda kommun

**Gång- och cykelstråk Tahult – Önnered - mot Landvetter centrum.**

Detta stråk korsar rubr. detaljplaneområde där gång- och cykelbana i sin helhet bör förbättras med hänsyn till den ökade byggnationen som skett och planeras framöver.

**Gator och trafik**

**Gång-, cykel- och mopedtrafik**

Gångbana och cykel-/ mopedtrafik i området, bör separeras med tydlig markering, helst i avvikande färg/kulör.

Väggkorsningar, övergångar, bör utföras i plan utan nivåskillnader och kantstenar. Gångbana bör utföras med jämn beläggning, EJ gatsten, EJ heller planslipade gatstenar.

**Ritningsgranskningsgruppen**

Inom SFF (Samverkan Föreningar Funktionsnedsättning i Härryda kommun)

Mölnlycke den 2019.06.13

Eva Sördal

Göran Fohlin

Elisabet Hörle



## § 31

### Rapport från kommunstyrelsen och välfärdsnämnden

Ordförande Ronny Sjöberg (C) informerar från kommunstyrelsens sammanträde den 29 maj, 13 juni och 29 augusti 2019 samt från välfärdsnämndens sammanträde den 3 juni och den 4 september 2019 om ärenden som berör rådet för funktionshinderfrågor.

### Rådet för funktionshinderfrågors behandling

Rådet för funktionshinderfrågor noterar informationen.

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande



## § 32

### Delgivningar

Rådet för funktionshinderfrågor delges:

- Protokoll från pensionärsrådets sammanträde den 10 juni 2019.
- Budget för 2020 och plan för 2021-2024, fastställt på KF den 17 juni 2019.

### Rådet för funktionshinderfrågors behandling

Rådet för funktionshinderfrågor noterar delgivningarna.

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande

## § 33

### Presentation av Autism & Aspergerföreningen (AFF)

Katarina Kasperson, ledamot i rådet för funktionshinderfrågor, presenterar Autism & Aspergerföreningen. Föreningen är verksam i Göteborg och åtta kranskommuner.

Föreningen arbetar för att skapa bättre villkor för barn, unga och vuxna med autism, Aspergers syndrom och andra autismliknande tillstånd.

### Rådet för funktionshinderfrågors behandling

Rådet för funktionshinderfrågor noterar informationen.

Signatur justerande


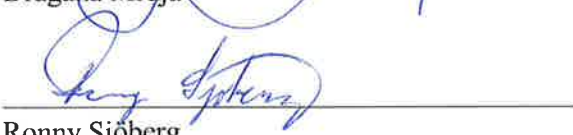



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum  
2019-04-16

1 (10)

---

Plats och tid	Rådasjön, kl. 16.30-18.20
Beslutande ledamöter	Ronny Sjöberg (C), ordförande Inga-Lill Carlsson, vice ordförande Karin Wickman (M) Inger Axelsson (KD) Annika Alstersjö (MP) Oskar Sköld (S) Göran Fohlin Birgitta Garnemark Birgitta Svensson Eva Sördal Yvonne Andersson Katarina Kasperson Rosina Mann Elisabet Hörle Katarina Lindström Åsa Blomgren
Övriga deltagare	Susanne Ekström, trafikhandläggare på sektorn för samhällsbyggnad Emilia Broberg, trafikhandläggare på sektorn för samhällsbyggnad Kani Nabazi, transportsamordnare på sektor för samhällsbyggnad Martina Persson, utvecklingsledare miljö, utvecklingsfunktionen Håkan Eriksson, ordförande i beredningen för framtidens välfärd och samhällsutveckling
Utses att justera	Katarina Lindström
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, kommunhuset, 2019-04-23, kl. 16:00
Protokollet omfattar	§§ 10-16
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, arkiv
Sekreterare	 Dragana Mrdja
Ordförande	 Ronny Sjöberg
Justerande	 Katarina Lindström

## § 10

### Färdtjänstens övergång till Västtrafik

Susanne Ekström och Emilia Broberg, trafikhandläggare, och Kani Nabazi, transportsamordnare på sektorn för samhällsbyggnad, informerar om byte av utförare av färdtjänstresorna.

För närvarande utförs färdtjänstresor i Härryda kommun av Göteborgs Stad Serviceresor. Från och med den 17 juni 2019 blir Västtrafik utförare av färdtjänstresor för Härryda kommuns resenärer.

I korthet innebär detta:

- Ny beställningscentral – kund- och resetjänst
- Nytt telefonnummer för beställning av färdtjänstresor (samma telefonnummer som för sjukresor)
- Västtrafiks App
- Synpunkter kan lämnas på nytt telefonnummer och mejladress
- Endast legitimation ska visas för föraren (färdtjänstkortet upphör)
- Betalning i fordonet - kontanter eller betalkort (fakturerings upphör)
- Resorna kan samplaneras med sjukresor

Bra att veta:

- Färdtjänstbeslutet gäller som tidigare
- Ingen förändring i färdtjänsttaxan
- Ingen förändring i färdtjänstområdet
- Göteborgs beställningscentral kommer hänvisa till Västtrafiks kund- och resetjänst efter den 17 juni 2019 om resenärerna ringer fel nummer

Det är viktigt att lämna synpunkter till Västtrafik på hur färdtjänstresorna fungerar. Man kan lämna synpunkter även till kommunens trafikhandläggare.

### Rådet för funktionshinderfrågors behandling

Rådet för funktionshinderfrågor noterar informationen.

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande

Rådet för funktionshinderfrågor tycker att betalningar med kontakter och betalkort tar tid och förlänger restider.

Rådet för funktionshinderfrågor har synpunkter kring öppettider för beställningar av färdtjänstresor. Nu har beställningscentralen öppet mellan 06.00 och 22.00. Det finns behov av ett journummer för oplanerade resor som måste beställas på kort varsel och mellan 22.00 och 06.00.

Rådet för funktionshinderfrågor hyser farhågor att färdtjänstresorna kan bli alldeles för långa om de kombineras med sjukresor.

Rådet för funktionshinderfrågor ställer frågan om beställningscentralen skulle kunna flyttas till Sverige för att undvika språkliga missförstånd vid beställning av resorna.

Rådet för funktionshinderfrågor uttrycker önskemål om utökning av färdtjänstområdet.

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande



## § 11

### Agenda 2030

2015 beslutade Förenta nationerna, FN, om 17 globala hållbarhetsmål som fick namnet Agenda 2030. Målen är odelbara och även om målen är globala så är lösningarna företrädesvis lokala. Arbete behöver kombinera många olika åtgärder på såväl global, nationell, regional och lokal nivå. Arbete och samverkan måste ske mellan offentlig verksamhet, civilsamhälle, näringsliv och akademien.

Förvaltningen fick i budgeten 2018 uppdrag från politiken att ta fram en strategisk plan för Agenda 2030. Martina Persson, utvecklingsledare miljö, informerar.

Hållbarhet står för att nuvarande och kommande generationer ska få uppleva hållbarhet sett ur tre perspektiv:

- **Miljömässig** - goda förutsättningar för liv
- **Social** - gott liv för alla
- **Ekonomisk** - god resurshantering

Agenda 2030-team i Härryda kommun arbetar över förvaltningsgränserna och analyserar bland annat:

- Vad är Härryda kommun bra på idag?
- Vad ska vi fokusera på för att utvecklas ännu mer?
- Hur kan vi inom Härryda kommun jobba för att kunna erbjuda nästa generation en hållbar framtid när det gäller allt från hälsa, utbildning till hållbar samhällsutveckling.

I arbetet med den strategiska planen för Agenda 2030 i Härryda kommun lyfts två mål något starkare: God hälsa och välbefinnande och Hållbara städer och samhällen.

Principerna för arbetet med planen är följande:

- Arbetet ska präglas av att tänka nytt och finna nya lösningar.
- Barn och unga är viktiga aktörer och ska göras delaktiga i arbetet.
- Vi ska påverka beteenden genom positiva förstärkningar och ge puffar i rätt riktning för att stödja att små steg tas.

Synpunkter om arbetet med Agenda 2030 kan lämnas till [martina.persson@harryda.se](mailto:martina.persson@harryda.se)

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande

### Rådet för funktionshinderfrågors behandling

Rådet för funktionshinderfrågor noterar informationen.

Rådet för funktionshinderfrågor ser positivt på arbetet med Agenda 2030.

Rådet för funktionshinderfrågor påpekar vikten av att vara självförsörjande i så stor utsträckning som möjligt.

Rådet för funktionshinderfrågor saknar ett mål om tillgänglighet bland FN:s 17 globala hållbarhetsmål.

Rådet för funktionshinderfrågor påpekar vikten av att det ställs miljökrav på upphandlingar i kommunen.

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande

## § 12

### Visionsarbete

Under 2019 ska Härryda kommun få en övergripande vision, en gemensam ledstjärna som pekar ut riktningen för vår kommun. Visionen ska vara hållbar över tid, beslutas av kommunfullmäktige men vara partipolitiskt obunden. Arbetet med att ta fram Härryda kommuns vision ska kännetecknas av bred förankring och av att många olika grupper får komma till tals.

Håkan Eriksson, ordförande i beredningen för framtidens välfärd och samhällsutveckling informerar om arbetet med att ta fram vision för Härryda kommun.

Rådet för funktionshinderfrågor får möjlighet att lämna synpunkter om visionen till beredningen genom att svara på enkäten som delas ut på mötet.

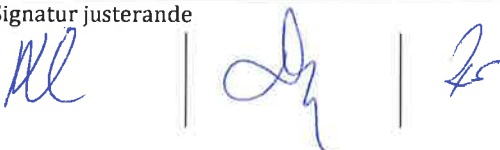
Man kan också gå in på <https://www.harryda.se/vision> och svara på enkäten digitalt.

Ledamöterna i rådet uppmuntras också till att föra diskussioner om visionen i sina organisationer, dokumentera synpunkterna och skicka dem till [patrik.wendeblad@harryda.se](mailto:patrik.wendeblad@harryda.se)

### Rådet för funktionshinderfrågors behandling

Rådet för funktionshinderfrågor noterar informationen.

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande

## § 13

### Bemötande och tillgänglighetspris – Förslag på mottagare

Den 7 januari 2014 beslutade kommunstyrelsen att instifta ett årligt tillgänglighetspris. Kommunfullmäktige beslutade i § 97/2017 att ändra namn på tillgänglighetspriset till bemötande och tillgänglighetspris.

I Härryda kommun finns personer som engagerar sig i frågor som berör funktionsnedsatta och arbetar för att motverka funktionshinder i samhället. Dessa personer gör ett värdefullt arbete för kommunens invånare och föreslås uppmärksammas genom ett pris som årligen delas ut.

Nomineringen av priset sker till rådet för funktionshinderfrågor. Rådet får i uppdrag att föreslå mottagare av priset samt lämna förslaget tillsammans med motivering till kommunstyrelsen i april. Kommunstyrelsen ska utse mottagare av priset vid sammanträdet i maj och priset, 5000 kr samt diplom delas ut på kommunfullmäktiges sammanträde i juni.

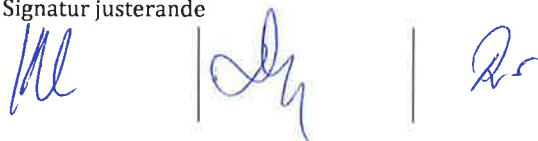
Rådet för funktionshinderfrågor beslutade i § 5/2019 att utse Elisabet Hörle, Åsa Blomgren och Katarina Kasperson att gå igenom inkomna nomineringar och till rådets sammanträde den 16 april komma med förslag på mottagare av årets bemötande och tillgänglighetspris.

### Rådet för funktionshinderfrågors behandling

Rådet för funktionshinderfrågor beslutar att överlämna förslag samt motivering på mottagare av bemötande och tillgänglighetspriset 2019 till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen utser årets mottagare av bemötande och tillgänglighetspriset 2018 på sammanträdet den 29 maj 2019.

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande

## § 14

### Budget/plan 2020/2024 – Synpunkter till ekonomiutskottet

Arbetet med budget/plan startar i kommunfullmäktige i januari. Förvaltningens förslag till budget/plan behandlas i ekonomiutskottet vid ett flertal tillfällen. Rådet för funktionshinderfrågor har nu möjlighet att inkomma med synpunkter och tankar till ekonomiutskottet inför det kommande budgetarbetet 2020-2024.

### Rådet för funktionshinderfrågors behandling

Rådet för funktionshinderfrågor noterar informationen.

Rådet för funktionshinderfrågor beslutar lämna synpunkter till budget/plan på sitt nästa möte den 21 maj 2019.

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande

## § 15

### Rapport från kommunstyrelsen

Ordförande Ronny Sjöberg (C) informerar från kommunstyrelsens sammanträde den 7 mars och den 4 april 2019 samt från välfärdsnämndens sammanträde den 13 mars och 10 april 2019 om ärenden som berör rådet för funktionshinderfrågor.

### Rådet för funktionshinderfrågors behandling

Rådet för funktionshinderfrågor noterar informationen.

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande

---

**§ 16**

**Delgivningar**

Rådet för funktionshinderfrågor delges:

- Protokoll från pensionärsrådets sammanträde den 26 februari 2019.

**Rådet för funktionshinderfrågors behandling**

Rådet för funktionshinderfrågor noterar delgivningen.

---

Signatur justerande



Utdragsbestyrkande

Remissvar på förslag till länsgemensam  
riktlinje vid oro för väntat barn – samverkan  
mellan Västra Götalandsregionen och  
kommunerna i Västra Götaland

16

2019VFN544



Datum  
2019-11-22

Dnr  
2019VFN544 759

## **Yttrande om förslag till länsgemensam riktlinje vid oro för väntat barn – samverkan mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland**

Härryda kommun har fått en inbjudan från Västra Götalandsregionen och VästKom att senast den 13 december lämna synpunkter på remiss om förslag till länsgemensam riktlinje vid oro för väntat barn. Härryda kommun har fått förlängd svarstid till den 18 december. Riktlinjen ska tydliggöra arbetsmodeller för att i tidigare skede under graviditet inleda samverkan mellan hälso- och sjukvård och kommun om insatser till förmån för det väntade barnet. I riktlinjen beskrivs bakgrund, vilka insatser den gravida kan ges, när det kan anses föreligga oro för ett väntat barn och arbetsmodeller för samverkan vid följande två alternativ – om den gravida samtycker till kontakt samt stöd och hjälp från en annan part och om den gravida inte samtycker till kontakt. Riktlinjen reglerar också att områdesansvarig eller verksamhetschef inom respektive vårdsamverkansområde ansvarar för implementering och uppföljning av riktlinjen, samt för framtagande av lokala rutiner. Områdesansvarig eller verksamhetschef ansvarar för att tydliggöra parternas ansvar och kommunikation såväl inom den egna organisationen som mellan myndigheterna. Riktlinjen är giltig t.o.m. den 31 december 2023.

### **Förvaltningens bedömning**

Förvaltningens bedömning är att samverkan mellan Härryda kommuns socialtjänst och hälso-och sjukvård i samband med anmälan av oro för väntat barn är etablerad och fungerande. Samverkansprocesserna vid oro för väntat barn genomförs redan i viss utsträckning enligt arbetsmodellerna i ovannämnt förslag till länsgemensam riktlinje. Förvaltningen välkomnar förslaget till länsgemensam riktlinje.

Lena Lager  
Sektorchef

Susanne Grabe  
Verksamhetschef

Välståndsnämnden

Datum  
2019-11-20

Dnr  
2019VFN544 759

## **Remissvar på förslag till länsöemösam riktlinje vid oro för väntat barn – samverkan mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland**

### **Sammanfattning**

Härryda kommun har fått en inöjudan från Västra Götalandsregionen och VästKom att senast den 13 december lämna synpunkter på remiss om förslag till länsöemösam riktlinje vid oro för väntat barn. Härryda kommun har fått förlängd svarstid till den 18 december. I riktlinjen beskrivs arbetsmodeller och ansvarsöördelning vid samverkan mellan hälso-och sjukvård och kommun vid oro för väntat barn i samband med graviditet samt val av insatser till skydd för det väntade barnet.

### **Förslag till beslut**

Välståndsnämnden antar yttrande daterat den 22 november 2019 från sektorn för socialtjänst som eget yttrande till Västra Götalandsregionen.

Paragrafen justeras omedelbart.

### **Ärendet**

En partsammansatt arbetsörupp med företrädare från Västra Götalandsregionen och kommuner i Västra Götaland har tagit fram ett förslag till en länsöemösam riktlinje, som beskriver hur hälso- och sjukvård och kommun ska samverka när det finns oro för ett väntat barn. Syftet med riktlinjen är att tillögodose behovet av insatser och att säkerställa jämlik tillögång till insatser i Västra Götaland. Målet är att skapa säkerhet och trygghet för det väntade barnet genom att uppmärksamma blivande föräldrars levnadsvillkor, behov och föräldraförmåga samt att bedöma risker ur ett medicinskt, socialt och psykologiskt perspektiv. Riktlinjen ska tydligööra arbetsmodeller för att i tidigare skede under graviditet inleda samverkan mellan hälso- och sjukvård och kommun om insatser till förmån för det väntade barnet. Riktlinjen innebär ett nytt förhållningssätt och ändrade arbetsformer, vilket inte bedöms medföra några krav på ökade ekonomiska eller personella resurser. I riktlinjen beskrivs bakgrund, vilka insatser den gravida kan ges, när det kan anses föreligga oro för ett väntat barn och arbetsmodeller för samverkan vid följande två alternativ – om den gravida samtycker till kontakt samt stöd och hjälp från en

annan part och om den gravida inte samtycker till kontakt. Riktlinjen reglerar också att områdesansvarig eller verksamhetschef inom respektive vårdssamverkansområde ansvarar för implementering och uppföljning av riktlinjen, samt för framtagande av lokala rutiner. Områdesansvarig eller verksamhetschef ansvarar för att tydliggöra parternas ansvar och kommunikation såväl inom den egna organisationen som mellan myndigheterna. Riktlinjen är giltig t.o.m. den 31 december 2023.

### **Förvaltningens bedömning**

Förvaltningens bedömning är att samverkan mellan Härryda kommuns socialtjänst och hälso- och sjukvård i samband med anmälan av oro för väntat barn är etablerad och fungerande. Samverkansprocesserna vid oro för väntat barn genomförs redan i viss utsträckning enligt arbetsmodellerna i ovannämnt förslag till läns gemensam riktlinje. Förvaltningen välkomnar förslaget till läns gemensam riktlinje.

### **Bilagor**

Bilaga 1 Missiv Läns gemensam riktlinje vid oro för väntat barn

Bilaga 2 Läns gemensam riktlinje vid oro för väntat barn

Bilaga 3 Yttrande

Lena Lager  
Sektorchef

Susanne Grabe  
Verksamhetschef

## Länsgemensam riktlinje vid oro för väntat barn – samverkan mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland

### Om riktlinjen

**Detta är en länsgemensam riktlinje framtagen av Västra Götalandsregionen (VGR) och kommunerna i Västra Götaland. Riktlinjen syftar till att tydliggöra och stärka samverkan mellan parterna till skydd för det väntade barnet.**

### Bakgrund

Redan under en graviditet kan det finnas behov av samverkan mellan olika aktörer för utökat stöd och skydd till fördel för det väntade barnet. Avsikten är att tillgodose behovet av insatser och att säkerställa att insatserna blir jämlika. Målet är att skapa säkerhet och trygghet för det väntade barnet genom att uppmärksamma blivande föräldrars levnadsvillkor, behov och föräldraförmåga samt bedöma risker ur ett medicinskt, socialt och psykologiskt perspektiv. Riktlinjen ska tydliggöra arbetsmodeller för att bättre tillgodose behovet av insatser med fokus på det väntade barnet.

Insatserna som avses i den här samverksamrutinen riktar sig till gravida som ämnar fullfölja sin graviditet, där det finns en oro för det väntade barnet. Insatserna riktas till den gravida och/eller närstående i form av stöd- och hjälpinsatser, med syfte att förebygga och förhindra att barnet far illa. Målgruppen är således väntat barn där det finns en oro eller där det väntade barnet riskerar att fara illa under graviditeten eller efter födelsen. Oro för det väntade barnet kan exempelvis handla om den gravidas, partners/medförälders eller annan närståendes:

- substansbruk, missbruk eller fosterskadligt bruk av läkemedel eller alkohol
- psykisk ohälsa/sjukdom
- somatisk sjukdom
- kognitiv eller annan funktionsnedsättning
- sociala problem, inklusive våld i nära relation eller hedersrelaterat våld
- levnadsförhållanden i övrigt

Riktlinjen förutsätter att insatserna för att förebygga och förhindra att barnet far illa planeras tillsammans med och kompletterar de insatser som direkt riktas till den gravida eller närståendes egna hälsa och välmående. När barnet är fött gäller följande lagtexter om samverkan vid oro för att barn far illa: HSL (2017:30) 16 kap. 4 § samt SOL (2001:453) 2 kap. 7 §.

### Arbetsmodell för samverkan

Vid oro för ett väntat barn ska VGR eller kommunen tillfråga den gravida om samtycke att ta kontakt med den andra parten för att initiera en insats för stöd och hjälp. Avgörande för val av arbetsmodell för kontakten är om den gravida själv önskar en sådan kontakt eller inte.

Alternativ 1 Den gravida önskar själv stöd och hjälp från den andra parten och samtycker till att en kontakt tas

1. Om det är personal vid en barnmorskemottagning, eller vid annan enhet som vårdar en gravid som initierar kontakten, är det socialtjänsten som kontaktas. Respektive kommun definierar kontaktvägen, enligt lokalt överenskommen rutin. Det kan exempelvis vara kontakt

med förebyggandeenhet, mottagningsgrupp eller enhet för myndighetsutövning vuxen eller barn och unga.

2. Om det är kommunen som initierar kontakten är det mödrahälsovården som kontaktas enligt lokalt överenskommen rutin.
3. Vid behov kan den som initierar kontakten tillsammans med den gravida sammankalla relevanta aktörer till ett samverkansmöte. Om den ena parten gör bedömningen att det behövs ett sådant möte ska den andra parten delta.
4. En samordnad plan ska skrivas som underlag för planering av insatser för det väntade barnet. Planen kan ingå som en del i en samordnad individuell plan (SIP) för den gravida. Av planen ska respektive parts åtagande framgå.

Beroende på vilket behov av stöd och hjälp som den gravida önskar, graviditetens längden och hur allvarlig situationen upplevs vara, kan insatser i samverkan utformas på olika sätt. Insatserna kan variera över tid och kan kombineras.

Insatser från kommunen kan vara:

- Stöd och hjälp i öppna former. Exempel är öppen förskola, familjeförskola, familjecentral eller andra verksamheter som erbjuder förebyggande insatser utan biståndsbeslut.
- Stöd och hjälp till den gravida med fokus på det väntade barnet som en insats enligt socialtjänstlagen. Exempel är bistånd i form av försörjningsstöd, samtalsstöd eller föräldrastöd.

Insatser från VGR kan vara:

- Planering för och säkerställande av en sammanhållen vårdkedja mellan barnmorskemottagning, förlossningsavdelning, BB, neonatalvård och barnhälsovård med flera.
- Individualiserat stöd i föräldraskapet, synliggörande av det väntade barnets behov, eller andra förebyggande insatser.
- Vård av den gravida med fokus på det väntade barnet. Exempel är specialistvård vid psykisk och somatisk sjukdom eller substansbruk, missbruk eller fosterskadligt bruk av läkemedel eller alkohol.

#### Alternativ 2 Den gravida samtycker inte till att en kontakt tas

Det ankommer såväl på hälso- och sjukvården som socialtjänsten att först och främst prata med den gravida och efterfråga inställningen till att uppgiftslämnande sker. Om den gravida motsätter sig ett uppgiftslämnande är utgångspunkten att den gravidas vilja ska respekteras. Om ett uppgiftslämnande krävs för att en nödvändig insats ska kunna ges som skydd för det väntade barnet, kan uppgifterna lämnas utan samtycke.

1. Den part som har en oro för ett väntat barn ska ta ställning till om de sekretessbrytande bestämmelserna som finns i 25 kap. 12 § tredje stycket och 26 kap. 9 § andra stycket offentlighets- och sekretesslagen kan tillämpas i det aktuella ärendet. Lagtexten anger att den part som har en oro för ett väntat barn utan hinder av sekretess kan lämna uppgift om en gravid eller någon närstående, till en myndighet inom socialtjänsten eller en myndighet inom hälso- och sjukvården, om uppgiften behöver lämnas för att en nödvändig insats till skydd för det väntade barnet ska kunna ges.

Det är främst uppgifter om den gravida som det är aktuellt att lämna ut. Men även uppgifter om närstående får lämnas ut, t.ex. närstående som missbrukar alkohol eller narkotika, därför att den gravidas omgivning har betydelse för det väntade barnets skydd. Undantaget från sekretessen bör användas med urskiljning och varsamhet (Prop. 1990/91:111 s. 14).

Lagtexten medger att sekretessbelagda uppgifter lämnas endast mellan hälso- och sjukvård samt socialtjänst som är i offentlig regi. Beträffande uppgiftslämnande till enskild verksamhet inom hälso- och sjukvården eller socialtjänsten måste sekretessreglerna i övrigt tillämpas.

2. Om det är personal vid en barnmorskemottagning, eller vid annan enhet som vårdar en gravid som initierar kontakten är det socialtjänstens myndighetsutövning i kommunen som kontaktas. Respektive kommun definierar kontaktvägen, enligt lokalt överenskommen rutin. Det kan vara exempelvis mottagningsgrupp eller enhet för myndighetsutövning vuxen eller barn och unga.
3. Om det är kommunen som initierar kontakten är det mödrahälsovården som kontaktas enligt lokalt överenskommen rutin.
4. Vid informationstillfället kan parterna enbart lämna den information som behövs för att nödvändiga insatser till skydd för det väntade barnet ska kunna ges. Varje part ansvarar för sin bedömning av innehåll och sätt för uppgiftslämnandet. I vissa situationer kan uppgiftslämnandet ske via telefon men i andra fall kan ett eller flera samverkansmöte behövas. Om den ena parten gör bedömningen att ett samverkansmöte behövs är utgångspunkten att den andra parten deltar.
5. Den gravida informeras om att en kontakt med den andra parten kommer att tas och vad som kommer att framföras. Efter att informationsutbytet skett informeras den gravida om att kontakten tagits och vad som framkommit.
6. En samordnad plan ska skrivas som underlag för planering av insatser för det väntade barnet. Planen kan ingå som en del i en samordnad individuell plan (SIP) för den gravida. Av planen ska respektive parts åtagande framgå.

Vad kommunen kan göra om den gravida inte samtycker till en kontakt:

- Kommunen kan ta en kontakt med den gravida för att informera om och erbjuda hjälp och stöd redan under graviditeten.
- Kommunen kan förbereda för att i samband med barnets födelse inleda utredning och kunna fatta beslut om insatser vid behov.
- Kommunen kan behöva inleda utredning och göra en bedömning av om den gravidas egen situation är sådan att det finns förutsättningar för omhändertagande enligt Lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga eller Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall riktat till den gravida själv. Enligt gällande rätt kan LVM inte tillämpas enbart till skydd för det väntade barnet. Dock framhålles, i ett äldre betänkande från socialutskottet (SOU 1981/82:22 s 16 ff), att "det ofta måste anses föreligga en fara för att kvinnans egen psykiska hälsa kan skadas om hon genom att inte kunna hejda sitt missbruk själv blir orsak till att hennes barn föds med allvarliga och oåterkalleliga skador." Någon entydig rättspraxis inom området finns dock inte.

Vad VGR kan göra om den gravida inte samtycker till en kontakt:

- Planering för och säkerställande av en sammanhållen vårdkedja mellan barnmorskemottagning, förlossningsavdelning, BB, neonatalvård och barnhälsovård med flera.
- Individualiserat stöd i föräldraskapet, synliggörande av det väntade barnets behov, eller andra förebyggande insatser.
- Vård av den gravida med fokus på det väntade barnet. Exempel är specialistvård vid psykisk och somatisk sjukdom eller substansbruk, missbruk eller fosterskadligt bruk av läkemedel eller alkohol.

### Ansvarområden

Varje områdesansvarig eller verksamhetschef inom respektive vårdsamverkansområde ansvarar för implementering och uppföljning av denna riktlinje, samt för framtagande av lokala rutiner. Områdesansvarig eller verksamhetschef ansvarar för att tydliggöra parternas ansvar och kommunikation såväl inom den egna organisationen som mellan myndigheterna.

### Giltighetstid

Riktlinjen giltig t.om. 31 december 2023

Länsgemensam riktlinje vid oro för väntat barn – samverkan mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland fastställs av:

För Västra Götalandsregionen

Datum

Ann Söderström

Hälso- och sjukvårdsdirektör

För kommunerna i Västra Götaland

Datum

Ann-Christine Järnström

Direktör VästKom

Remiss, 2019-09-26

## **Synpunkter på förslag till**

### **Länsgemensam riktlinje vid oro för väntat barn – samverkan mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland**

Ett förslag till en länsgemensam riktlinje har tagits fram, som beskriver hur hälso- och sjukvård och kommun ska samverka då det finns oro för ett väntat barn. En partsammansatt arbetsgrupp med företrädare från Västra Götalandsregionen och kommuner i Västra Götaland har tagit fram förslaget.

Redan under en graviditet kan det finnas behov av samverkan mellan olika aktörer för att säkerställa utökat stöd och skydd till fördel för det väntade barnet. Syftet med riktlinjen är att tillgodose behovet av insatser och att säkerställa jämlik tillgång till insatser i Västra Götaland. Målet är att skapa säkerhet och trygghet för det väntade barnet genom att uppmärksamma blivande föräldrars levnadsvillkor, behov och föräldraförmåga samt att bedöma risker ur ett medicinskt, socialt och psykologiskt perspektiv. Riktlinjen ska tydliggöra arbetsmodeller för att i tidigare skede under graviditet inleda samverkan mellan hälso- och sjukvård och kommun om insatser till förmån för det väntade barnet.

Riktlinjen riktar sig till ledningsfunktioner inom Västra Götalandsregionen eller kommunerna i Västra Götaland som verksamhetschef, områdesansvarig eller ansvariga för verksamheter som möter målgruppen.

Riktlinjen innebär ett nytt förhållningssätt och ändrade arbetsformer, vilket inte bedöms medföra några krav på ökade ekonomiska eller personella resurser. Att samverka i tidigt skede förväntas framförallt bidra till ökad trygghet och säkerhet för det väntade barnet, men också till långsiktig resursbesparing.

Uppdragsgivare är Ann-Charlotte Järnström, direktör för VästKom och Ann Söderström, hälso- och sjukvårdsdirektör för Västra Götalandsregionen.

**Lämna synpunkter senast den 13 december 2019**

**Västra Götalandsregionen lämnar synpunkter till:**

Tina Andersson

Regionens Hus

411 04 Göteborg

[tina.andersson@vgregion.se](mailto:tina.andersson@vgregion.se)



**Kommunernas synpunkter lämnas till respektive kommunalförbund:**

<p><b>Göteborgsregionen</b></p> <p><a href="mailto:gr@goteborgsregionen.se">gr@goteborgsregionen.se</a></p> <p>Vid frågor: <a href="mailto:Cecilia.axelsson@goteborgsregionen.se">Cecilia.axelsson@goteborgsregionen.se</a></p>	<p><b>Fyrbodals kommunalförbund</b></p> <p><a href="mailto:Kansli@fyrbodals.se">Kansli@fyrbodals.se</a></p> <p>Vid frågor: <a href="mailto:annica.johansson@fyrbodals.se">annica.johansson@fyrbodals.se</a></p>
<p><b>Skaraborgs Kommunalförbund</b></p> <p><a href="mailto:SkaraborgsKommunalforbund@skovde.se">SkaraborgsKommunalforbund@skovde.se</a></p> <p>Vid frågor: <a href="mailto:Karin.ahlqvist@skaraborg.se">Karin.ahlqvist@skaraborg.se</a></p>	<p><b>Boråsregionen</b></p> <p><a href="mailto:info@borasregionen.se">info@borasregionen.se</a></p> <p>Vid frågor: <a href="mailto:maria.andersson.willner@borasregionen.se">maria.andersson.willner@borasregionen.se</a></p>

**För frågor kontakta:**

Tina Andersson, Västra Götalandsregionen  
[tina.andersson@vgregion.se](mailto:tina.andersson@vgregion.se)  
 0700-20 64 29

Charlotta Wilhelmsson, VästKom  
[charlotta.wilhelmsson@vastkom.se](mailto:charlotta.wilhelmsson@vastkom.se)  
 0703-42 81 77