

KALLELSE

Välfärdsnämnden

Datum

2019-01-02

Tid: kl. 16:00

Plats: Rådasjön

Ordförande

Maria Kornevik Jakobsson (C)

Ledamöter

Hans Larsson (M), 1:e vice ordförande

Siw Hallbert (S), 2:e vice ordförande

Evalotta Liljenzin (M)

Sven Karlsson (M)

Kristina Andrén (M)

Ing-Marie Rydén Höök (L)

Inger Axelsson (KD)

Birgitta Berntsson (S)

Jonas Andersson (S)

Inga-Lena Persson (MP)

Leo Welter (SD)

Boris Leimar (SD)

Ersättare

Jan Andersson (M)

Ulrika Nordenstam (M)

Katia Petkova (M)

Tommy Brundin (M)

Anita Anger (L)

Gun Wågsjö (C)

Elin Germgård (C)

Henrik Thyselius (SP)

Wiwiann Niklasson (S)

Oskar Sköld (S)

Kristin Arplöw (S)

Theodora Helander (MP)

Nina Sjöstedt (SD)

KALLELSE

Välståndsnämnden

Datum

2019-01-02

1. Inrättande av myndighetsutskott samt antagande av bestämmelser för myndighetsutskott
2018VFN22
2. Val av ledamöter och ersättare till myndighetsutskott
3. Välståndsnämndens delegationsordning
2018VFN23
4. Uppdrag att fatta beslut i brådskande individärenden
2018VFN24
5. Ändring av reglemente för välståndsnämnden
2018VFN26
6. Dataskyddsombud för välståndsnämnden
2018VFN2
7. Sammanträdestider för välståndsnämnden år 2019
2018VFN3
8. Sammanträdestider för myndighetsutskottet år 2019
2018VFN4

Inrättande av myndighetsutskott samt
antagande av bestämmelser för
myndighetsutskott

1

2018VFN22

Välståndsnämnden

Datum
2018-12-12

Dnr
2018VFN22 073

Inrättande av myndighetsutskott samt antagande av bestämmelser

Sammanfattning

Den 16 oktober 2017 i § 159, dnr 2017KS60, fattade kommunfullmäktige beslut om att införa en ny politisk organisation och ny styrmodell enligt demokratiberedningens förslag. Den nya organisationen träder i kraft den 1 januari 2019.

Den nya politiska organisationen medför i korthet att ansvaret för kommunens uppgifter avseende utbildning, kultur och fritid samt socialtjänst/stöd och hjälp till individer och grupper flyttas från kommunstyrelsen till välfärdsnämnden. Även uppgiften att vara kommunens socialnämnd och arbetslöshetsnämnd flyttas till välfärdsnämnden. Vidare upphör den sociala myndighetsnämnden, vilket innebär att individärenden på socialtjänstens och det offentliga utbildningsväsendets område ska ingå i välfärdsnämndens ansvarsområde.

Den 17 september 2017 i § 152, dnr 2018KS536, antog kommunfullmäktige reglementet för välfärdsnämnden. I reglementet anges att nämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare. Med hänsyn till att de uppgifter som behandlas i individärenden till övervägande del är mycket känsliga föreslås att beslut i dessa ärenden fattas av ett utskott, myndighetsutskottet, med färre ledamöter än i välfärdsnämnden i de fall dessa beslut inte ska fattas av tjänstemän.

Förvaltningen har utarbetat förslag till bestämmelser för myndighetsutskottet, bilaga 1. I detta föreslås att välfärdsnämnden utser fem ledamöter till utskottet, varav ett presidium bestående av ordföranden och en vice ordförande, samt tre ersättare. Ledamöterna ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i nämnden, vilket följer av 6 kap. 42 § kommunallagen (2017:725), KL.

I och med inrättandet av myndighetsutskottet uppdrar välfärdsnämnden åt utskottet att besluta på nämndens vägnar (delegation) i individärenden på socialtjänstens och det offentliga utbildningsväsendets område där det råder delegationsförbud för tjänstemän, till den del möjligheten att delegera inte begränsas i lag. Omfattningen av delegationen till myndighetsutskottet regleras närmare genom välfärdsnämndens delegationsordning jämte ytterligare separata delegationsbeslut.

Vidare föreslås att myndighetsutskottet för nämndens räkning granskar de beslut i individärenden som fattats av kommunens tjänstemän med stöd av delegation enligt 7 kap. 5 § KL.

Förslag till beslut

Välståndsnämnden inrättar ett myndighetsutskott och antar bestämmelser enligt bilaga, *Bestämmelser för välfärdsnämndens myndighetsutskott*.

Välståndsnämnden uppdrar åt myndighetsutskottet att fatta beslut på nämndens vägnar i individärenden på socialtjänstens och det offentliga utbildningsväsendets område. Omfattningen av den delegerade beslutanderätten regleras närmare i välfärdsnämndens delegationsordning jämte ytterligare separata delegationsbeslut.

Välståndsnämnden noterar att beslutanderätten inte kan delegeras när det gäller ärenden som anges i 6 kap. 38 kap. KL samt när delegationsförbud följer av annan lagstiftning.

Välståndsnämnden uppdrar åt myndighetsutskottet att för nämndens räkning granska de beslut i individärenden som fattats av kommunens tjänstemän med stöd av delegation enligt 7 kap. 5 § KL.

Ärendet

Den 16 oktober 2017 i § 159, dnr 2017KS60, fattade kommunfullmäktige beslut om att införa en ny politisk organisation och ny styrmodell enligt demokratiberedningens förslag. Den nya organisationen träder i kraft den 1 januari 2019.

Den nya politiska organisationen medför i korthet att ansvaret för kommunens uppgifter avseende utbildning, kultur och fritid samt socialtjänst/stöd och hjälp till individer och grupper flyttas från kommunstyrelsen till välfärdsnämnden. Även uppgiften att vara kommunens socialnämnd och arbetslöshetsnämnd flyttas till välfärdsnämnden. Vidare upphör den sociala myndighetsnämnden, vilket innebär att individärenden på socialtjänstens och det offentliga utbildningsväsendets område ska ingå i välfärdsnämndens ansvarsområde.

Den 17 september 2017 i § 152, dnr 2018KS536, antog kommunfullmäktige reglementet för välfärdsnämnden. I reglementet anges att nämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare. Med hänsyn till att de uppgifter som behandlas i individärenden till övervägande del är mycket känsliga föreslås att beslut i dessa ärenden fattas av ett utskott, myndighetsutskottet, med färre ledamöter än i välfärdsnämnden i de fall dessa beslut inte ska fattas av tjänstemän.

Förvaltningen har utarbetat förslag till bestämmelser för myndighetsutskottet, bilaga 1. I detta föreslås att välfärdsnämnden utser sju ledamöter till utskottet, varav ett presidium bestående av ordföranden och en vice ordförande. Ledamöterna ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i nämnden, vilket följer av 6 kap. 42 § KL.

I och med inrättandet av myndighetsutskottet uppdrar välfärdsnämnden åt utskottet att, i

tillåten omfattning, besluta på nämndens vägnar (delegation) i individärenden på socialtjänstens och det offentliga utbildningsväsendets område där det råder delegationsförbud för tjänsteman. Omfattningen av delegationen till myndighetsutskottet regleras närmare genom välfärdsnämndens delegationsordning jämte ytterligare separata delegationsbeslut.

Allmänt om delegering

Delegering betyder att nämnden överför självständig beslutanderätt, dvs. ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem.

Nämndens möjlighet att delegera beslutanderätt följer av 6 kap. 33-38 §§ KL. I 6 kap. 37 § KL anges att en nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott en ledamot eller en ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden (delegation) samt att ett sådant uppdrag även får lämnas åt en anställd hos kommunen under vissa förutsättningar.

Det finns dock begränsningar i nämndens möjlighet att delegera. Enligt 6 kap. 38 § KL får beslutanderätten inte delegeras när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärende som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Delegering av beslutanderätt på socialtjänstens område

Bestämmelserna i KL kompletteras genom särskilda föreskrifter i annan lagstiftning, t.ex. 10 kap. 4 och 5 §§ SoL, vilket i sin tur medför att begränsningar av nämndens möjligheter att delegera beslutanderätten. Nämnda bestämmelser innebär att nämnden i vissa fall inte får delegera beslutanderätten och att viss beslutanderätt enbart får delegeras till en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden (utskott) och därmed inte till tjänstemän.

Av nämnda lagrum följer att nämnden inte får delegera beslutanderätt när det gäller följande ärendetyper.

- Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning, 2 kap. 3 § föräldrabalken, FB
- Beslut om nedläggning av faderskapsutredning, 2 kap. 7 och 9 §§ FB
- Beslut att inte påbörja faderskapsutredning, 2 kap. 9 § FB
- Anmälan/ansökan till domstol i fråga om vårdnad och förmyndarskap, 6 kap. FB

- Godkännande av avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp, 7 kap. 7 § FB
- Förbud eller begränsning av möjligheterna för en person som har sitt hem inom kommunen att i hemmet ta emot andras barn, 5 kap. 2 § socialtjänstlagen (2001:453), SoL
- Framställan om att barnbidrag ska betalas ut till den andra föräldern, någon annan lämplig person eller nämnden, 16 kap. 18 § socialförsäkringsbalken, SFB
- Framställan om att underhållsstöd ska betalas ut till någon annan lämplig person eller till nämnden, 18 kap. 19 § SFB
- Beslut om hur den unges umgänge med vårdnadshavare och föräldrar med umgängesrätt ska utövas, 14 § lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU
- Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldrar eller vårdnadshavare, 14 § LVU

Beträffande delegation av beslutanderätt till tjänstemän anges det i 10 kap. 4 och 5 §§ SoL att uppdrag att besluta på nämndens vägnar får ges endast åt en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden (utskott) i ärenden som är en uppgift för nämnden när det gäller vissa beslut enligt SoL, lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU, och lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall, LVM. Av detta följer att beslutanderätten i sådana ärenden inte kan delegeras till tjänstemän (delegationsförbud).

Delegering av beslutanderätt på det offentliga utbildningsväsendets område

Av 5 kap. 15-19 §§ SkoL följer att beslut om avstängning av elev i gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna i vissa fall ska fattas av huvudmannen. Med hänsyn till att beslut i nämnda ärenden kan anses innefatta myndighetsutövning mot enskild av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt enligt 6 kap. 38 § 3 KL bör beslutanderätten inte delegeras till myndighetsutskottet i dessa fall. Därmed föreslås att sådana beslut fattas av välfärdsnämnden i egenskap av huvudman i den mån det inte följer av lag att besluten får fattas av rektor.

Granskning av tjänstemannabeslut i individärenden

Av 7 kap. 8 § KL följer bl.a. att nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats av tjänsteman med stöd av delegation från nämnden ska anmälas till den.

Med hänsyn till antalet ledamöter och ersättare i välfärdsnämnden samt till att de uppgifter som behandlas i individärenden till övervägande del är mycket känsliga föreslås att myndighetsutskottet för nämndens räkning granskar de beslut i individärenden som fattats av kommunens tjänstemän med stöd av delegation enligt 7 kap. 5 § KL.

Peter Lönn
kommundirektör

Birgitta Flärdh
utvecklingschef

Välfärdsnämndens delegationsordning

3

2018VFN23

domstolsavgörande där saken rör ekonomiskt bistånd där enhetschefen fattar sådana beslut.

– Begäran om förlängning av tiden att ge in en ansökan om att den unge/unga som är omedelbart omhändertagen enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU, ska beredas fortsatt vård med stöd av denna lag enligt 8 § LVU (begäran om förlängd utredningstid) delegeras till enhetschef.

Därutöver föreslås att en ytterligare beslutsnivå införs, myndighetsutskottet, som ska hantera samtliga individärenden för välfärdsnämndens räkning i den mån de kan delegeras enligt lag. T.ex. följer av lag att vissa beslut ska fattas av nämnd respektive rektor. För att tydliggöra vilka beslut som på lägsta nivå ska fattas av myndighetsutskottet anges detta för respektive ärendetyp i föreliggande förslag.

Bilagor

1. Föreslagen delegationsordning
2. Kommunstyrelsens delegationsordning, antagen av kommunstyrelsen den 9 april 2018
3. Sociala myndighetsnämndens delegationsordning, reviderad av sociala myndighetsnämnden den 22 februari 2018

Peter Lönn
kommundirektör

Birgitta Flärdh
utvecklingschef

VÄLFÄRDSNÄMNDENS
DELEGATIONSORDNING
samt
FÖRVALTNINGSCHFENS
VIDAREDELEGATION

Välståndsnämndens delegationsordning
Antagen av välståndsnämnden den 2 januari 2019 § X
Förvaltningschefens vidaredelegation beslutad den 2 januari 2019

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Allmänt om delegation.....	4
Välståndsnämndens delegation	
Allmänna bestämmelser för välståndsnämndens delegationsordning.....	8

SÖ. SEKTORSÖVERGRIPANDE ÄRENDEN

SÖ.1	Organisationsförändringar
SÖ.2	Allmänna handlingar
SÖ.3	Rättegång och förrättningar
SÖ.4	Avge yttrande
SÖ.5	Bidrag
SÖ.6	Avtal
SÖ.7	Övrigt
SÖ.8	Representation
SÖ.9	Utlandsresor för förtroendevalda
SÖ.10	Tillstånd att använda kommunens vapen

A. SEKTORN FÖR SOCIALTJÄNST

AA	ALLMÄNT.....	.....10
AA.1	Sektorsövergripande .....	.....10
AG	GEMENSAMT Handläggning och övrigt i individärenden.....	.....11
AG.1	Socialtjänstlag .....	.....11
AG.2	Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade.....	.....13
AG.3	Socialtjänstförordningen .....	.....14
AG.4	Föräldrabalken .....	.....14
AG.5	Förvaltningslagen .....	.....14
AG.6	Offentlighets- och Sekretesslag .....	.....15
AG.7	Körkortsförordningen .....	.....15
AG.8	Lag om personnamn .....	.....15

AG.9	Lag om särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare.....	15
AG.10	Övrigt	15
ABF	VERKSAMHETEN BARN och FAMILJ	16
ABF.1	Socialtjänstlag	16
ABF.2	Lag med särskilda bestämmelser för vård av unga	21
ABF.3	Föräldrabalken	24
ABF.4	Brottsbalken	24
ABF.5	Socialförsäkringsbalken	25
AHB	VERKSAMHETEN HÄLSA och BISTÅND	26
AHB.1	Socialtjänstlag	26
AHB.2	Lag om vård av missbrukare i vissa fall.....	26
AHB.3	Brottsbalken	27
AHB.4	Socialtjänstlag	28
AHB.5	Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade.....	31
AIA	VERKSAMHETEN INTEGRATION och ARBETSMARKNAD	34
AIA.1	Socialtjänstlag (Försörjningsstöd).....	28
AIA.2	Ärvdabalken	37
AIA.3	Socialtjänstlag	37
AIA.4	Lag med särskilda bestämmelser för vård av unga	38
AVO	VERKSAMHETEN VÅRD och OMSORG	39
AVO.1	Socialtjänstlag	39
AFS	VERKSAMHETEN FUNKTIONSSTÖD	40
AFS.1	Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade.....	40
AFS.2	Förordning om stöd och service till vissa funktionshindrade.....	40
AHS	HÄLSO- och SJUKVÅRD	41
 B. SEKTORN FÖR UTBILDNING OCH KULTUR		
B.1	UTBILDNING.....	24

B.1.1	Allmänt.....	24
B.1.2	Förskoleklass, grundskola, särskola och gymnasium.....	24
B.1.3	Förskoleverksamhet och fritidshemsverksamhet.....	26
B.1.4	Vuxenutbildning.....	26
B.1.5	Särskild utbildning för vuxna	27
B.2	BESVÄRSÄRENDEN.....	27

C. SEKTORN FÖR TEKNIK OCH FÖRVALTNINGSSTÖD

CKC	KONTAKTCENTER	.....	50
CKC.1	Föräldrabalken	.....	50

ALLMÄNT OM DELEGATION

Delegering enligt kommunallagen innebär att man överför befogenheten att fatta beslut till någon annan. Beslut efter delegation i kommunallagens mening ska skiljas från rent verkställande eller förberedande åtgärder och beslut fattade med stöd av ställningsfullmakt.

Delegation eller ren verkställighet/förberedande åtgärder

Gränsen mellan delegation och ren verkställighet/förberedande åtgärder är svår att fastställa. Med delegationsbeslut brukar dock avses att det föreligger alternativa lösningar samt att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Vidare brukar man beakta om det från allmänhetens synvinkel är angeläget att kunna överklaga beslutet. Beslut av rent verkställande eller förberedande art betraktas däremot inte som beslut i lagens mening, och därmed finns det inga beslut att delegera formellt sett. T.ex. utgör debitering av avgift enligt en fastställd taxa och tilldelning av daghemsplats enligt en klar turordningsprincip rena verkställighetsbeslut. Rätten för anställda att fatta denna typ av verkställighetsbeslut eller förberedande grundar sig på den arbetsfördelning mellan förtroendevalda och anställda som måste finnas för att verksamheten ska fungera. Beslut som kategoriseras som ren verkställighet eller förberedande åtgärder kan inte överklagas.

Ställningsfullmakt

Ställningsfullmakt innebär att det med anställningen följer en behörighet att företa rättshandlingar med bindande verkan för huvudmannens räkning.

Varför delegation

Framsta skälet till delegering är att avlasta fullmäktige och nämnden rutinärenden. Av förarbeten framgår även att delegering bör ske för att öka de anställdas roll, förbättra servicen och effektiviteten.

När bör nämnden inte delegera

Rätten att delegera får inte utnyttjas på ett sätt som kan rubba nämndernas övergripande ansvar för verksamheterna.

Legala förutsättningar för delegering

Det är som huvudregel kommunfullmäktige som har rätten att fatta beslut på kommunens vägnar. Undantag från denna regel är när det framgår av lag eller förordning att annan ska fatta beslut, exempelvis har socialnämnden rätt att fatta vissa beslut enligt socialtjänstlagen eller rektor enligt skolförordningen.

Om kommunfullmäktige ska fatta samtliga beslut blir fullmäktigemötena tämligen ohanterliga. Kommunallagen ger därför möjlighet att föra ned rätten att fatta beslut till nämnder. Vissa beslut kan dock inte fullmäktige föra ned till nämnd. Dessa framgår av 5 kap. 1 och 2 §§ kommunallagen (2017:725), KL:

Fullmäktiges uppgifter

1 § Fullmäktige beslutar i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen eller landstinget, främst

- 1. mål och riktlinjer för verksamheten,*
- 2. budget, skatt och andra viktiga ekonomiska frågor,*
- 3. nämndernas organisation och verksamhetsformer,*

4. val av ledamöter och ersättare i nämnder och beredningar,
5. val av revisorer
6. grunderna för ekonomiska förmåner till förtroendevalda,
7. årsredovisning och ansvarsfrihet,
8. folkomröstning i kommunen eller landstinget och,
9. extra val till fullmäktige.

Fullmäktige beslutar också i andra ärenden som anges i denna lag eller i andra författningar.

2 § Fullmäktige får uppdra åt en nämnd att i fullmäktiges ställe besluta i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Ärenden som anges i 1 § första stycket eller som enligt lag eller annan författning ska avgöras av fullmäktige får dock inte delegeras till nämnderna.

Av lagtexten framgår att ärenden som anges i 5 kap. 1 § första stycket inte får delegeras till nämnderna. Inte heller kan nämnd besluta i de fall det i lagtext står att **kommunfullmäktige** fattar beslut. Följaktligen kan fullmäktige delegera ärenden om det i lagen står att kommunen ska fatta beslut, så länge dessa inte strider mot huvudregeln i 5 kap. 1 § KL.

Formellt sett delegerar fullmäktige ärendena och rätten att fatta beslut genom att upprätta reglementen för nämnderna. Valfördsnämndens rätt att fatta beslut (utöver det som framgår direkt av lag) framgår således av **valfördsnämndens reglemente**.

Nämnderna har i sin tur möjlighet att delegera rätten att fatta beslut i ärenden till presidiet, utskott, ledamot eller ersättare samt till anställd hos kommunen. Det finns dock vissa begränsningar när det gäller vilka beslut som kan delegeras. Vidare ska de beslut som fattas med stöd av delegation anmälas, se lagtexten nedan 6 kap. 37-40 §§ KL. Nämnderna delegerar beslutanderätt bl.a. genom att upprätta och fatta beslut om en **delegationsordning**.

Delegering av ärenden

6 kap. 37 § En nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§ KL.

6 kap. 38 § Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

- 1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,*
- 2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,*
- 3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,*
- 4. ärende som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller*
- 5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.*

6 kap. 39 § En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

6 kap. 40 § Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som fattats med stöd av uppdrag enligt 6 kap. 37 § ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet inte får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

7 kap. 5 § En nämnd får uppdra åt en anställd hos kommunen eller landstinget att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, dock inte i de fall som avses i 6 kap. 38 §.

7 kap. 6 § Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en förvaltningschef inom nämnden verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen eller landstinget att fatta beslutet.

7 kap. 7 § Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en anställd att besluta på nämndens vägnar, får nämnden ställa upp villkor som innebär att brukarna av nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas.

Nämnden får också besluta att en annan anställd får fatta beslut endast om företrädare för brukarna har tillstyrkt beslutet.

7 kap. 8 § Nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 5 och 6 §§ ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Kortfattad sammanställning om delegering

Vilka ärenden och beslut som är möjliga att delegera avgränsas uppåt av befogenheten enligt lag och nedåt av begränsningar enligt lag. Detta kan åskådliggöras enligt följande.

KOMMUNFULLMÄKTIGE	Befogenhet att fatta beslut inom den kommunala kompetensen Får inte delegera beslut som faller inom 5 kap. 1 § KL Får inte delegera beslut som fullmäktige enligt lag eller förordning <i>explicit</i> ska fatta beslut om Delegerar beslutsrätt genom reglementen
NÄMND	Befogenhetsområdet anges i nämndens reglemente samt lagstiftning inom verksamhetsområdet Får inte delegera beslut enligt 6 kap. 38 § KL Får inte delegera beslut om det framgår i särlagstiftning Kan inte delegera beslut som är ren verkställighet eller förberedande åtgärd Delegerar beslutsrätt bl.a. genom delegationsordning

VÄLFÄRDSNÄMNDENS DELEGATIONSORDNING

Välståndsnämndens uppdrag och rätt att fatta beslut på kommunens vägnar framgår av reglementet för välståndsnämnden. Av reglementet följer att välståndsnämnden har det politiska ansvaret för utbildning, kultur och fritid samt för socialtjänst och stöd och hjälp till individer och grupper. Välståndsnämnden är även kommunens social- och arbetslöshetsnämnd. Därutöver får välståndsnämnden fatta beslut som framgår direkt i lag, inom det av fullmäktige tilldelade verksamhetsområdet, vilket t.ex. är fallet när det i lag anges att socialnämnden ska fatta vissa beslut.

Delegationsförbud

Utöver vad som angetts angående de begränsningar som följer av kommunallagen när det gäller en nämnds möjlighet att delegera beslutanderätt finns motsvarande begränsningar i annan lagstiftning. Sådana begränsningar följer av socialtjänstlagen (2001:453), SoL. I 10 kap. 4 och 5 §§ SoL har lagstiftaren av rättsäkerhetsskäl undantagit vissa beslut från delegationsrätten. Detta innebär att nämnden i sin helhet måste besluta i dessa frågor. Delegationsförbudet gäller följande beslut/ärenden.

- Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning, 2 kap. 3 § föräldrabalken, FB
- Beslut om nedläggning av faderskapsutredning, 2 kap. 7 och 9 §§ FB
- Beslut att inte påbörja faderskapsutredning, 2 kap. 9 § FB
- Anmälan/ansökan till domstol i fråga om vårdnad och förmyndarskap, 6 kap. FB
- Godkännande av avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp, 7 kap. 7 § FB
- Förbud eller begränsning av möjligheterna för en person som har sitt hem inom kommunen att i hemmet ta emot andras barn, 5 kap. 2 § SoL
- Framställan om att barnbidrag ska betalas ut till den andra föräldern, någon annan lämplig person eller nämnden, 16 kap. 18 § socialförsäkringsbalken, SFB.
- Framställan om att underhållsstöd ska betalas ut till någon annan lämplig person eller till nämnden, 18 kap. 19 § SFB
- Beslut om hur den unges umgänge med vårdnadshavare och föräldrar med umgängesrätt ska utövas, 14 § lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU
- Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldrar eller vårdnadshavare, 14 § LVU

Vidare ska beslutanderätt om avstängning av elev i gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna enligt 5 kap. 15-19 §§ skollagen (2010:800) inte delegeras i den mån det anges att beslutet ska fattas av huvudmannen. Detta med hänsyn till ärendena kan anses innefatta myndighetsutövning mot enskild av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt enligt 6 kap. 38 § 3 KL.

Därutöver finns det begränsningar när det gäller delegation till tjänstemän. Bl.a. följer av 10 kap. 4 och 5 §§ SoL att vissa ärenden inte kan delegeras till tjänstemän. När det framgår i lag att ett ärende inte kan delegeras till tjänstemän och i de fall välståndsnämnden bedömer att beslut ska fattas av utskott är det angivet vid delegationspunkten att myndighetsutskottet är lägsta beslutsnivå.

Beslut i brådskande ärenden

Välståndsnämndens uppdrag avseende beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas enligt 6 kap. 39 § KL anges i punkt 8 allmänna bestämmelser för välståndsnämndens delegationsordning.

Anmälan av beslut

Beslut som är fattade med stöd av delegation ska anmälas i enlighet punkt 11–14 i allmänna bestämmelser för välståndsnämndens delegationsordning.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER FÖR VÄLFÄRDSNÄMNDENS DELEGATIONSORDNING

Gemensamma allmänna bestämmelser

- 1 Frågor av principiell eller prejudicerande natur eller annars av slag som anges i 6 kap. 38 § och 7 kap. 5 § KL ska underställas välståndsnämnden.
- 2 Delegerad beslutanderätt får utnyttjas endast inom ramen för av välståndsnämnden antagen budget eller kostnadskalkyl för visst projekt. Detta gäller dock inte i individärenden där rättigheten till en viss insats följer av lag.
- 3 Beslut i andra ärenden, som till art och betydelse är jämförbara med nedan angivna, får fattas av samma delegat.
- 4 Delegat är behörig att ingå de avtal som har direkt samband med utövandet av den delegerade beslutanderätten om inte annat sägs, vilket även inbegriper rätten att ingå personuppgiftsbiträdesavtal (PUB-avtal).
- 5 Delegerad beslutanderätt får inte utnyttjas om delegaten är jävig, 6 kap. 28 § och 7 kap. 4 § KL. Jävet ska anmälas till närmaste högre chef.

Delegerad beslutanderätt

- 6 Med tillämpning av 6 kap. 37 § KL delegeras beslutanderätten till myndighetsutskottet i individärenden inom socialtjänstens och det offentliga utbildningsväsendets område där det råder delegationsförbud för tjänsteman, till den del nämndens möjlighet att delegera inte begränsas i lag. Delegationen följer av avsnitt A–D.
- 7 Med tillämpning av 6 kap. 37 § KL delegeras beslutanderätten till ordföranden i enlighet med avsnitt SÖ.
- 8 Med tillämpning av 6 kap. 39 § KL delegeras till ordföranden eller vid förfall för honom/henne till förste vice ordföranden att besluta på välståndsnämndens vägnar i ärenden (dock inte i individärenden), som är så brådskande, att nämndens avgörande inte kan avvaktas. När det gäller beslut i brådskande

individären den delegerar välfärdsnämnden sådan beslutanderätt genom ett separat uppdrag.

- 9 Med tillämpning av 7 kap. 5 § KL delegeras beslutanderätten till förvaltningschefen i sektorsövergripande ärenden, angivna i avsnitt A, i den mån de ska fattas på tjänstemannanivå. Förvaltningschef äger rätt att till annan av kommunens tjänstemän vidaredelegera denna beslutanderätt enligt 7 kap. 6 § KL.
- 10 Med tillämpning av 7 kap. 5 § KL delegeras beslutanderätten i övrigt till tjänstemän enligt avsnitt A–D.

Anmälan av beslut som fattats med stöd av delegation

- 11 Beslut som fattas av presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare med stöd av 6 kap. 37 § KL ska anmälas vid välfärdsnämndens ordinarie nästkommande sammanträde i form av en förteckning över beslutade ärenden. För löpande ärenden av mängdkaraktär kan anmälan samlas till två tillfällen per termin.
- 12 Beslut som ordföranden eller en annan ledamot fattat i brådskande ärenden med stöd av 6 kap. 39 § KL ska anmälas vid välfärdsnämndens nästa sammanträde.
- 13 Beslut i individären den som tjänsteman fattat med stöd av 7 kap. 5 § KL ska anmälas vid myndighetsutskottets ordinarie nästkommande sammanträde i form av en förteckning över beslutade ärenden. För löpande ärenden av mängdkaraktär kan anmälan samlas till två tillfällen per termin
- 14 Förvaltningschefens beslut om vidaredelegation enligt 7 kap. 6 § KL ska anmälas vid välfärdsnämndens ordinarie nästkommande sammanträde.
- 15 Beslut som tjänsteman fattat med stöd av vidaredelegation enligt 7 kap. 5 och 6 §§ KL ska anmälas vid välfärdsnämndens ordinarie nästkommande sammanträde i form av en förteckning över beslutade ärenden. För löpande ärenden av mängdkaraktär kan anmälan samlas till två tillfällen per termin.

Ersättare för delegat

- 16 Vid förfall för ordföranden får förste vice ordföranden inträda som delegat. Med förfall avses såväl frånvaro som när det finns andra hinder mot att utnyttja delegerad beslutanderätt, till exempel när det föreligger jäv.
- 17 Vid förfall för förvaltningschef får tillförordnad förvaltningschef inträda som delegat. Med förfall avses såväl frånvaro som när det finns andra hinder mot att utnyttja delegerad beslutanderätt, till exempel när det föreligger jäv.
- 18 Vid förfall för delegat i övrigt träder i första hand tillförordnad eller vikarie in som delegat om inte annat anges. Om inte tillförordnad eller vikarie är utsedd, eller om även den personen har förfall och beslut inte bör dröja ska ärendet avgöras av vidaredelegatens närmaste chef, om inget annat anges under respektive punkt. Om även denne chef är frånvarande beslutar dennes närmsta

överordnade. Med förfall avses såväl frånvaro som när det finns andra hinder mot att utnyttja delegerad beslutanderätt, till exempel när det föreligger jäv.

Generell begränsning av delegation inom socialtjänstens område

- 19 Rätten att fatta beslut med stöd av delegationsförteckningen gäller endast efter tre månaders anställning eller särskild prövning vad avser beslut enligt SoL, LVU, LVM, LSS och LMA.

Delegater

KD*	Kommundirektör – i denna egenskap som förvaltningschef
SCH	Sektorschef
VCH	Verksamhetschef/funktionschef
AC	Administrativ chef
ECH	Enhetschef
PCH	Planeringschef
MAS	Medicinskt ansvarig sjuksköterska
MAR	Medicinskt ansvarig för rehabilitering
HL	Handläggare
SOCSEKR	Social-, familjehems-, mottagnings-, familjerätts-integrationssekreterare, integrationshandläggare
MHL	Metodhandledare, metodhandläggare
SVL	Servicevägledare

*Kommundirektören är förvaltningschef. T.f. kommundirektör är också t.f. förvaltningschef

Förkortningar, lagar och övrigt

BEO	Barn- och elevombudet
BF	Barn och Familj, Sektorn för socialtjänst
FS	Funktionsstöd, Sektorn för socialtjänst
HB	Hälsa och Bistånd, Sektorn för socialtjänst
IA	Integration och Arbetsmarknad, Sektorn för socialtjänst
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
MyndUtskott	Myndighetsutskottet
SKL	Sveriges Kommuner och Landsting
VFN	Välståndsnämnden
VO	Vård och Omsorg, Sektorn för socialtjänst

BrB	Brottsbalk (1962:700)
DL	Diskrimineringslag (2008:567)
FB	Föräldrabalk (1949:381)
FL	Förvaltningslag (1986:223)
Gf	Gymnasieförordning (2010:2039)
HSL	Hälso- och sjukvårdslag (2017:30)
LSS	Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade

LUL	Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga Lag (2016:1013) om personnamn
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
PSL	Patientsäkerhetslag (2010:659)
Sf	Skolförordning (2011:185)
SFB	Socialförsäkringsbalk (2010:110)
Skoll	Skollag (2010:800)
SoL	Socialtjänstlag (2001:453)
SoF	Socialtjänstförordning (2001:937)
TF	Tryckfrihetsförordning (1949:105)
ÄB	Ärvdabalk (1958:637)
pbb	Prisbasbelopp

Benämningen ”allmän domstol” avser att omfatta allmän domstol och allmän förvaltningsdomstol.

SÖ. SEKTORSÖVERGRIPANDE ÄRENDEN

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidaredelegat	Ersättare	Villkor
SÖ.1 Organisation							
Organisationsändringar inom förvaltningen		KD*		Dock ej organisationsförändringar som faller inom 5 kap. 1 § eller 6 kap. 38 § KL			
Organisationsförändringar inom sektorerna		KD*		Dock ej organisationsförändringar som faller inom 5 kap. 1 § eller 6 kap. 38 § KL	SCH		Samma villkor som för KD Efter samråd med KD
SÖ.2 Allmänna handlingar Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande	2 kap. 14 § TF och 6 kap. 3 § OSL	KD*	kommun-jurist		VCH		VCH för resp verksamhet och kommun-jurist i övriga fall
SÖ.3 Rättegång och förrättningar		KD*					
Beslut att inleda rättegång eller förrättning, till den del inte annat följer av i avsnitt A–C		KD*			SCH		
Beslut att överklaga dom eller beslut samt begära omprövning, till den del inte annat följer av i avsnitt A–C		KD*			SCH		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidaredelegat	Ersättare	Villkor
Befullmäktiga ombud att föra kommunens talan vid rättegång eller förrättning, till den del inte annat följer av i avsnitt A–C		KD*			SCH		
Avvisande av försent inkomna överklaganden, till den del inte annat följer av i avsnitt A–C		KD*			VCH		
Omprövning av tidigare beslut, till den del inte annat följer av i avsnitt A–C		KD*			Resp. beslutsfattare		Efter samråd med överordnad chef
Avvisande av enskilds ombud, till den del inte annat följer av i avsnitt A–C	14 § FL	KD*			SCH		Efter samråd med kommunjurist
SÖ.4 Avge yttrande med undantag av yttrande enligt 6 kap. 38 KL	45 § FL	KD*					
SÖ.5 Bidrag							
Beslut om bidrag till föreningar avseende resa till kommunens vänorter	VFN ordf						
Beslut om föreningsbidrag				Enligt riktlinjer	Se respektive sektor		
SÖ.6 Avtal							
Träffa avtal till den del detta ingår i VFN:s behörighetsområde		KD*		Under förutsättning att rätten att			

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidaredelegat	Ersättare	Villkor
				träffa avtal inte 1) strider mot 5 kap. 1 § eller 6 kap. 38 § KL 2) följer särskilt av befattningsbeskrivning eller liknande 3) överstiger 50 pbb			
Träffa avtal inom sektorns verksamhetsområde till den del detta ingår i VFN:s behörighetsområde		KD*		Under förutsättning att rätten att träffa avtal inte 1) strider mot 5 kap. 1 § eller 6 kap. 38 § KL 2) följer särskilt av befattningsbeskrivning eller liknande 3) överstiger 50 pbb	SCH		Samma villkor som för KD
SÖ.7 Övrigt Beslut som i övriga ärenden som till samma art och omfattning är av samma betydelse som ovan delegerade frågor							
SÖ.8 Representation av större omfattning		VFN ordf					
SÖ.9 Resor utomlands för förtroendevalda		VFN ordf					

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidaredelegat	Ersättare	Villkor
SÖ.10 Tillstånd att använda kommunens vapen		KD*			ECH kommunikation		

A. SEKTOR FÖR SOCIALTJÄNST

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Allmänt Sektorsövergripande			
AA.1 Föreningsbidrag			
Beslut om bidrag till sociala ideella organisationer		SCH	

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Gemensamt Handläggning och övrigt i individärenden			
AG.1 Socialtjänstlag			
Beslut om att inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	Socsekr BF Socsekr IA Socsekr HB HL HB	
Beslut om att inte inleda utredning samt att inledd utredning ska avslutas	11 kap. 1 § SoL	MHL BF ECH IA ECH HB Vuxen HL HB	
Beslut att utredning inte ska föranleda någon åtgärd	11 kap. 1 § SoL	MHL BF ECH BF ECH IA ECH HB	
Beslut om förlängning av utredningstiden	11 kap. 2 § 3 st SoL	ECH BF ECH IA	
Beslut om uppföljning av ett barns situation	11 kap. 4 a och 4 b §§ SoL	MHL BF ECH IA	
Beslut att avslå ansökan om bistånd		Samma delegat som har rätt att bevilja ansökan	
Utseende av ombud och utställande av fullmakt till ombud att företräda VFN i individärenden i allmän domstol, utom högsta instans	10 kap. 2 § SoL	VCH	
Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol, utom högsta instans och i samband därmed begära inhibition	10 kap. 2 § SoL	MyndUtskott	Avser ärenden beslutade av Myndighetsutskottet

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol, utom högsta instans och i samband därmed begära inhibition	10 kap. 2 § SoL	VCH	Avser ärenden beslutade av tjänsteperson
Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol, utom högsta instans, och i samband därmed begära inhibition, avseende	10 kap. 2 § SoL		
<ul style="list-style-type: none"> • ärende om ekonomiskt bistånd jml 4 kap. 1 och 3 §§ SoL 		ECH BF ECH IA	Avser ärenden beslutade av tjänsteperson
<ul style="list-style-type: none"> • ärende om bistånd för livsföring i övrigt jml 4 kap. 1 och 2 §§ SoL, med undantag för ärenden om särskilt boende där sökanden är över 90 år 		ECH BF ECH IA ECH HB	Avser ärenden beslutade av tjänsteperson
<ul style="list-style-type: none"> • ärende om insats jml LSS 		ECH HB	Avser ärenden beslutade av tjänsteperson
Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol, utom högsta instans, avseende	10 kap. 2 § SoL	MyndUtskott	
<ul style="list-style-type: none"> • återkrav av beviljat ekonomiskt bistånd, jml 9 kap. 1 och 2 §§ SoL 	9 kap. 3 § SoL		
<ul style="list-style-type: none"> • kostnader, jml 8 kap. 1 § 1 och 2 st SoL 	9 kap. 3 § SoL		
Yttrande till allmän domstol i ärende eller mål som överklagats av den enskilde		Delegat som beslutat i ärendet	
Beslut om polisanmälan vid misstänkt brott i form av	12 kap. 10 § SoL		Sekretessbrytande regler i 10 kap. OSL
<ul style="list-style-type: none"> • barnmisshandel 		ECH BF ECH IA	BrB 3, 4 och 6 kap. och lagen (1982:316) med förbud mot könsstympning av kvinnor
<ul style="list-style-type: none"> • bidragsbedrägeri 		ECH BF ECH IA	6 § bidragsbrottslagen (2007:612)

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
• i övriga individärenden		MyndUtskott	
Anmälan till IVO om allvarligt missförhållande enligt lex Sarah	14 kap. 7 § SoL	VCH BF VCH FS VCH HB VCH IA VCH VO	
AG.2 Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade			
Beslut att avslå ansökan om insats		Samma delegat som har rätt att bevilja ansökan	
Anmälan till överförmyndare om behov av hjälp från god man, förvaltare, förmyndare eller Anmälan till överförmyndare om upphörande av godman-, förvaltar- samt förmynderskap	15 § 6 LSS	HL HB Socsekr BF ECH FS ECH VO Socsekr IA	Avser person som omfattas av 1 § LSS
Anmälan till IVO om allvarligt missförhållande enligt lex Sarah	24 b § LSS	VCH BF VCH FS VCH HB VCH IA VCH VO	
AG.3 Socialtjänstförordningen			
Anmälan till överförmyndare om behov av hjälp från god man eller förvaltare eller att en person inte längre bör ha förvaltare	5 kap. 3 § 1 och 2	HL HB Socsekr BF ECH FS ECH VO Socsekr IA Socsekr HB	
Anmälan till överförmyndare om förhållanden tyder på att en förälder inte förvaltar sitt barns egendom på betryggande sätt	5 kap. 3 § 3	ECH BF ECH FS ECH IA ECH HB	
AG.4 Föräldrabalken			

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Yttrande till överförmyndare i ärende om anordnande av god man- eller förvaltare	11 kap. 16 § 2 st FB	Socsekr HB HL HB Socsekr BF ECH FS ECH VO Socsekr IA	
AG.5 Förvaltningslag			
Omprövning av beslut	37-39 §§ FL	Delegat som beslutat i ärendet	
Rättsprövning av överklagat beslut samt avvisande av för sent inkommet beslut	45 § FL	Delegat som beslutat i ärendet	
AG.6 Körkortsförordning (1998:980)			
Yttrande till Transportstyrelsen	3 kap. 8 § 5 kap. 2 §	Socsekr BF Socsekr IA Socsekr HB	
AG.7 Lag (2016:1013) om personnamn			
Yttrande till domstol	44-45 §§	ECH BF ECH IA	
AG.8 Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare			
Yttrande till åklagarmyndighet	10-12 §§	ECH BF ECH IA	
AG.9 Övrigt			
Uthyrning av lägenhet för bostadsändamål i fastighet som ägs av kommunen		ECH BF ECH IA ECH HB ECH FS ECH VO	Med avseende på enskilda med beslut enligt SoL eller LSS Se även KS delegationsordning

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Verksamheten BARN och FAMILJ			
BARN och UNGA upp till 21 år			
ABF.1 Socialtjänstlagen			
Beslut om bistånd i form av öppna insatser för barn som har fyllt 15 år utan vårdnadshavarens samtycke, jml 3 kap. 6 a § SoL	4 kap. 1 § SoL	MyndUtskott	
Beslut om bistånd till insats i form av familjebehandling / strukturerat öppenvårds-program i <ul style="list-style-type: none"> • Egen regi • Extern regi 	4 kap. 1 § SoL	Socsekr ECH	I samråd med MHL max 6 mån
Beslut om bistånd i form av umgängesstöd	4 kap. 1 § SoL	MHL	
Beslut om bistånd i form av kontaktperson / kontakt-familj, jml 3 kap. 6 b § 1 st SoL, samt förordnande och entledigande	4 kap. 1 § SoL	MHL	max 6 mån
Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson/kontaktfamilj		Socsekr	Vid byte i pågående insats
Beslut om bistånd i form av särskilt kvalificerad kontaktperson, jml 3 kap. 6 b § 2 S st SoL, i <ul style="list-style-type: none"> • Egen regi • Extern regi 	4 kap. 1 SoL	MHL ECH	
Beslut om bistånd i form av korttidsvistelse	4 kap. 1 § SoL	ECH	70 dygn/år/sökande
Beslut om bistånd i form av vård, placering/omplacering, i familjehem, i hem för vård eller	4 kap. 1 § SoL	MyndUtskott	

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
boende, i SiS-hem samt i stödboende			
Beslut om bistånd i form av vård, tillfällig placering/omplacering, i	4 kap. 1 § SoL		
- Jourfamiljehem "egna avtalade"		MHL ECH	max 4 mån max 4 + 2 mån
- Familjehem "egna avtalade"		MHL ECH	max 4 mån max 4 + 2 mån
- Familjehem "konsulentstödda"		ECH	max 4 + 2 mån
- SiS-hem		ECH	max 4 mån
- Stödboende "egen regi"		MHL ECH	max 4 mån max 4 + 2 mån
- Stödboende "extern regi"		ECH	max 4 + 2 mån
Beslut om bistånd åt nyplacerade i familjehem i form av basgarderob, basutrustning samt övrig utrustning	4 kap. 1 § SoL		
• enligt kommunens riktlinjer		Socsekr	
• utöver kommunens riktlinjer		MHL	
Beslut om bistånd åt placerade i familjehem i form av särskild utrustning varierande över tid	4 kap. 1 § SoL		
• enligt kommunens riktlinjer		Socsekr	
• utöver kommunens riktlinjer		MyndUtskott	
Beslut om bistånd i form av ekonomiskt bistånd i samband med umgängesresor barn -- föräldrar	4 kap. 1 § SoL	Socsekr	

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Beslut om bistånd i form av tillfälligt boende med anledning av våld i nära relation <ul style="list-style-type: none"> • i skyddat boende • i annat boende 	4 kap. 1 § SoL	MHL ECH MHL ECH	max 2 veckor max 3 + 3 mån max 2 veckor max 3 + 3 mån
Beslut om bistånd i form av ekonomiskt stöd för omkostnader i samband med boende med anledning av våld i nära relation	4 kap. 1 § SoL	MHL ECH	upp till 10 % av pbb upp till 25 % av pbb
Beslut om bistånd i form av samtalsstöd med anledning av våld i nära relation <ul style="list-style-type: none"> • i egen regi • i extern regi • i extern regi 	4 kap. 1 § SoL	Socsekr MHL ECH	upp till 10 % av pbb upp till 25 % av pbb
Beslut om bistånd i form av kommunalt kontrakt till lägenhet	4 kap. 1 § SoL	ECH	
Beslut om upphörande av bistånd i förtid	4 kap. 1 § SoL	ECH	
Beslut om arvode och ersättning till familjehem samt upprättande av avtal <ul style="list-style-type: none"> • enligt kommunens riktlinjer • utöver kommunens riktlinjer 		ECH MyndUtskott	
Beslut om arvode och ersättning till kontaktperson/ kontaktfamilj, jml 3 kap. 6 b § 1 st SoL, enligt SKL:s rekommendationer		Socsekr	
Meddela förbud eller begränsa möjligheterna att ta emot andras barn	5 kap. 2 § 1 st SoL	MyndUtskott	

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Vid brådskande ärenden;	6 kap. 39 § KL	Nämndens ordförande eller annan, av nämnden, förordnad ledamot	Vid brådskande ärenden, se särskilt förordnande Beslut anmäls till kommande nämndmöte
Medgivande eller beslut om vård att ta emot ett barn för stadigvarande vård och fostran	6 kap. 6 § SoL	MyndUtskott	
Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs	6 kap. 8 § 1 st SoL	MyndUtskott	
Särskilt övervägande om överflyttning av vårdnaden jml 6 kap. 8 § FB	6 kap. 8 § 2 st SoL	MyndUtskott	Enbart övervägande. Beslut att ansöka om vårdnadsöverflyttning ska tas av nämnd
Beslut om arvode och ersättning till särskilt förordnade vårdnadshavare, enligt kommunens riktlinjer	6 kap. 11 § SoL	ECH	
Medgivande till adoption	6 kap. 12 § SoL	MyndUtskott	
Återkallande av lämnat medgivande till adoption	6 kap. 13 § 2 st SoL	MyndUtskott	
Samtycke till att adoptionsförfarande får fortsätta	6 kap. 14 § SoL	ECH	
Beslut att neka samtycke till att adoptionsförfarande får fortsätta	6 kap. 14 § SoL	MyndUtskott	
Beslut om avgift från föräldrar vars underåriga barn får omvårdnad i annat hem än det egna	8 kap. 1 § 2 st SoL	Socsekr	se även 6 kap. 2-4 §§ Socialtjänstförordningen
Beslut om bistånd i form av kommunalt kontrakt till lägenhet	4 kap. 1 § SoL	ECH	
ABF.2 Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga			

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om vård	4 § LVU	MyndUtskott	
Beslut om omedelbart omhändertagande	6 § 1 st LVU	MyndUtskott	
Vid brådskande ärenden; kompletterande beslutsrätt	6 § 2 st LVU	Nämndens ordförande eller annan, av nämnden, förordnad ledamot	Vid brådskande ärenden, se särskilt förordnande Beslut anmäls till kommande nämndmöte
Begäran om förlängd tid för ansökan hos förvaltningsrätten om vård	8 § LVU	ECH	
Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande	9 § LVU	MyndUtskott	
Vid brådskande ärenden	6 kap. 39 § KL	Nämndens ordförande eller annan, av nämnden, förordnad ledamot	Vid brådskande ärenden, se särskilt förordnande Beslut anmäls till kommande nämndmöte
Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 st LVU	MyndUtskott	
Vid brådskande ärenden; kompletterande beslutsrätt	11 § 3 st LVU	Nämndens ordförande eller annan, av nämnden, förordnad ledamot	Vid brådskande ärenden, se särskilt förordnande Beslut anmäls till kommande nämndmöte
Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 st LVU	MyndUtskott	
Vid brådskande ärenden; kompletterande beslutsrätt	11 § 3 st LVU	Nämndens ordförande eller annan, av nämnden, förordnad ledamot	Vid brådskande ärenden, se särskilt förordnande Beslut anmäls till kommande nämndmöte

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Beslut rörande den unges personliga förhållanden, i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st LVU	11 § 4 st LVU	Socsekr	
Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 och 2 st LVU	MyndUtskott	
Prövning om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra	13 § 1 och 3 st LVU	MyndUtskott	
Övervägande om vårdnadsöverflyttning jämlikt 6 kap. 8 § FB	13 § 1 och 4 st LVU	Mynd Utskott	Enbart övervägande. Beslut att ansöka om vårdnadsöverflyttning ska tas av nämnd
Beslut om att vården ska upphöra	21 § LVU	MyndUtskott	
Beslut om regelbunden kontakt med en särskilt kvalificerad kontaktperson	22 § 1 st 1 LVU	MyndUtskott	
Beslut om att delta i behandling i öppna former	22 § 1 st 2 LVU	MyndUtskott	
Prövning av om nämnda beslut ska upphöra	22 § 3 st LVU	MyndUtskott	
Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om flyttningsförbud	24 § LVU	MyndUtskott	
Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st LVU	MyndUtskott	
Beslut om att flyttningsförbud ska upphöra	26 § 2 st LVU	MyndUtskott	
Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § 1 st LVU	MyndUtskott	
Vid brådskande ärenden; kompletterande beslutsrätt	27 § 2 st LVU	Nämndens ordförande eller annan, av nämnden, förordnad ledamot	Vid brådskande ärenden, se särskilt förordnande Beslut anmäls till kommande nämndmöte

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Beslut om begäran om handräckning från polis för läkarundersökning	43 § 1 st 1 LVU	MyndUtskott	
Vid brådskande ärenden; kompletterande beslutsrätt	43 § 1 st 1 LVU	Nämndens ordförande	Beslut anmäls till kommande nämndmöte
Beslut om begäran om handräckning från polis för genomförande av vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § 1 st 2 LVU	MyndUtskott	
Vid brådskande ärenden; kompletterande beslutsrätt	43 § 1 st 2 LVU	Nämndens ordförande eller av nämnden förordnad tjänsteman	Vid brådskande ärenden, se särskilt förordnande Beslut anmäls till kommande nämndmöte
Föräldrabalken			
Godkännande av faderskapsbekräftelse <ul style="list-style-type: none"> • vid utredning enl protokoll S • i övriga fall 	1 kap. 4 § FB	Assistent Socsekr	
Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap	3 kap. 5 § FB	Socsekr	
Godkännande av avtal om vårdnad	6 kap. 6 § 2 st FB	Socsekr	
Godkännande av avtal om barns boende då barnet står under vårdnad av båda föräldrarna	6 kap. 14 a § 2 st FB	Socsekr	
Godkännande av avtal om barns umgänge med föräldrar som barnet inte bor tillsammans med	6 kap. 15 a § 2 st FB	Socsekr	
ABF.3 Brottsbalken			
Yttrande till allmän domstol gällande överlämnande till vård	32 kap. 1 § BrB		

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
eller annan åtgärd <ul style="list-style-type: none"> • enligt LVU • enligt SoL 		MyndUtskott ECH	max 3 mån

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Noteringar
Verksamheten Hälsa och Bistånd			
VUXENENHETEN			
AHB.1 Socialtjänstlag			
Beslut om bistånd i form av vård, placering, i hem för vård eller boende, i skyddat boende, i familjehem	4 kap. 1 § SoL	MyndUtskott	
Beslut om bistånd i form av vård, placering, i hem för vård eller boende, i skyddat boende, i familjehem	4 kap. 1 § SoL	ECH	max 3 + 3 mån
Beslut om bistånd i form av ekonomiskt stöd för omkostnader i samband med placering i vårdboende	4 kap. 1 § SoL	ECH	upp till 25 % av pbb
Beslut om bistånd i form av kommunalt kontrakt till lägenhet	4 kap. 1 § SoL	ECH	
Beslut om uttag av avgift för uppehälle vid vård eller behandling i familjehem eller HVB	8 kap. 1 § 1 st SoL	ECH	
Beslut om bistånd till insats i form av öppenvård <ul style="list-style-type: none"> • Egen regi • Extern regi 	4 kap. 1 § SoL	Socsekr ECH	max 6 mån
Beslut om bistånd i form av kontaktperson/ kontaktfamilj, jml 3 kap. 6 b § 1 st SoL, samt förordnande och entledigande		ECH	max 6 mån
Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson			Vid byte i pågående insats
Beslut om bistånd i form av särskilt kvalificerad kontaktperson, jml 3 kap. 6 b § 2 st SoL	4 kap. 1 § SoL	ECH	

AHB.2 Lag om vård av missbrukare i vissa fall			
Beslut om att inleda utredning	7 § LVM	ECH	
Beslut om att inte inleda utredning eller att inledd utredning ska avslutas	7 § LVM	ECH	
Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen	9 § LVM	Socsekr	
Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om tvångsvård	11 § LVM	MyndUtskott	
Beslut om omedelbart omhändertagande	13 § 1 LVM	MyndUtskott	
Vid brådskande ärenden; kompletterande beslutsrätt	13 § 2 LVM	Nämndens ordförande eller annan, av nämnden, förordnad ledamot	Vid brådskande ärenden, se särskilt förordnande Beslut anmäls till kommande nämndmöte
Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande	18 b § LVM	MyndUtskott	
Vid brådskande ärenden	6 kap. 39 § KL	Nämndens ordförande eller annan, av nämnden, förordnad ledamot	Vid brådskande ärenden, se avsnitt se särskilt förordnande Beslut anmäls till kommande nämndmöte
Beslut om att begära polismyndighets hjälp för att föra missbrukare till läkarundersökning	45 § 1 LVM	ECH	
Beslut om att begära polismyndighets hjälp för att föra den enskilde till vårdinstitution	45 § 2 LVM	Socsekr	
Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	ECH	
AHB.3 Brottsbalken			

Yttrande till allmän domstol vid prövning om överlämnande till vård	31 kap. 2 § BrB	ECH	
HANDLÄGGARENHETEN			
AHB.4 Socialtjänstlag			
<p>Beslut om bistånd i form av hemtjänstinsatser i ordinärt boende, omfattande omsorg, service och trygghet.</p> <ul style="list-style-type: none"> enligt kommunens riktlinjer utöver kommunens riktlinjer, utom av principiell betydelse 	4 kap. 1 § SoL	HL MHL	
<p>Beslut om bistånd i form av yttre hemtjänstinsatser</p> <ul style="list-style-type: none"> enligt kommunens riktlinjer 	4 kap. 2 § SoL	HL	
<p>Beslut om bistånd i form av ledsagarservice</p> <ul style="list-style-type: none"> enligt kommunens riktlinjer utöver kommunens riktlinjer, utom av principiell betydelse 	4 kap. 1 § SoL	HL MHL	
<p>Beslut om bistånd i form av avlösarservice</p> <ul style="list-style-type: none"> enligt kommunens riktlinjer utöver kommunens riktlinjer, utom av principiell betydelse 	4 kap. 1 § SoL	HL MHL	

<p>Beslut om bistånd i form av plats i dagverksamhet, med inriktning demens</p> <ul style="list-style-type: none"> enligt kommunens riktlinjer utöver kommunens riktlinjer, utom av principiell betydelse 	<p>4 kap. 1 § SoL</p>	<p>HL</p> <p>MHL</p>	
<p>Beslut om bistånd i form av plats i dagverksamhet, med inriktning somatik</p>	<p>4 kap. 2 § SoL</p>	<p>ECH</p>	
<p>Beslut om bistånd i form av boendestöd</p> <ul style="list-style-type: none"> enligt kommunens riktlinjer utöver kommunens riktlinjer, utom av principiell betydelse 	<p>4 kap. 1 § SoL</p>	<p>HL</p> <p>MHL</p>	
<p>Beslut om bistånd i form av kontaktperson</p> <ul style="list-style-type: none"> enligt kommunens riktlinjer utöver kommunens riktlinjer, utom av principiell betydelse 	<p>4 kap. 1 § SoL</p>	<p>HL</p> <p>MHL</p>	
<p>Beslut om bistånd i form av korttidsplats, - med inriktning somatik eller demens</p> <ul style="list-style-type: none"> enligt kommunens riktlinjer utöver kommunens riktlinjer, utom av principiell betydelse 	<p>4 kap. 1 § SoL</p>	<p>HL</p> <p>MHL</p>	

- med inriktning psykiatri		ECH	
- med inriktning hospice		ECH	
Beslut om bistånd till ekonomiskt bidrag i form av anhörigbidrag, enligt kommunens riktlinjer	4 kap. 2 § SoL	HL	
Beslut om bistånd i form av boende i	4 kap. 1 § SoL		
- särskild boendeform, jml 5 kap. 5 § SoL		HL	
- bostad med särskild service, jml 5. kap 7 § SoL		HL	
Beslut om bistånd i form av bostad med god tillgänglighet	4 kap. 2 SoL	ECH	
Beslut om bistånd i form av kommunalt kontrakt till lägenhet	4 kap. 1 § SoL	ECH	
Beslut om nedsättning av avgift för hemtjänst	8 kap. 8 § SoL		
• enligt riktlinjer		ECH	
• utöver riktlinjer		VCH	
AHB.5 Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade			
Beslut om personkretstillhörighet	1 och 7 §§ LSS	HL	Beslutet är en del av beslut om insatser, jml 9 § LSS, och fattas därmed inte särskilt.
Beslut om insats i form av biträde av personlig assistent	9 § 2 LSS	HL	
Beslut om insats i form av ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistans	9 § 2 LSS	ECH	
Beslut om insats i form av ledsagarservice	9 § 3 LSS	Handläggare	
Beslut om insats i form av biträde av kontaktperson	9 § 4 LSS	Handläggare	

Beslut om insats i form av avlösarservice i hemmet	9 § 5 LSS	Handläggare	
Beslut om insats i form av korttidsvistelse utanför det egna hemmet	9 § 6 LSS	Handläggare	
Beslut om insats i form av korttidstillsyn för skolungdom över 12 år	9 § 7 LSS	Handläggare	
Beslut om insats för barn och unga i form av boende utanför föräldrahemmet <ul style="list-style-type: none"> • i familjehem • i bostad med särskild service 	9 § 8 LSS	MyndUtskott ECH	Kräver medgivande enligt 6 kap. 6 § FB
Beslut om insats för vuxna i form av bostad med särskild service eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna	9 § 9 LSS	Handläggare	
Beslut om insats i form av daglig verksamhet	9 § 10 LSS	Handläggare	
Beslut om utbetalning av assistansersättning till annan person än den stödberättigade	11 § LSS	VCH	
Beslut om återbetalning av ekonomiskt stöd lämnat med stöd av 9 § 2 LSS	12 § LSS	VCH	
Anmälan till Försäkringskassan om behov av assistansersättning	15 § 8 LSS	HL	
Anmälan till Försäkringskassan om antagande av missbruk av assistansersättning	15 § 10 LSS	VCH	
Anmälan till IVO om antagande att ifrågasätta lämplighet hos tillståndshavare att bedriva verksamhet med pers.ass.	15 § 11 LSS	VCH	
Förhandsbesked på ansökan om rätten till insatser jml 9 §	16 § 2 st 3 LSS	HL	

Beslut om insatser akut uppkomna vid tillfällig vistelse i Härryda kommun	16 § 4 st LSS	HL	

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Verksamheten Integration och Arbetsmarknad			
FÖRSÖRJNINGSTÖD			
AIA.1 Socialtjänstlag			
Beslut om ekonomiskt bistånd i form av försörjningsstöd <ul style="list-style-type: none"> enligt riksnorm enligt riksnorm + 25 % av pbb utöver riksnorm + 25 % med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärd med vägrande av eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd 	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 3 § 1 SoL 4 kap. 4 § SoL 4 kap. 5 § SoL	Socsekr ECH MyndUtskott Socsekr Socsekr	
Beslut om ekonomiskt bistånd i form av försörjningsstöd <ul style="list-style-type: none"> enligt kommunens norm boendekostnader utöver kommunens norm annat tillfälligt boende utöver kommunens norm 	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 3 § 2 SoL	Socsekr Socsekr ECH ECH MyndUtskott	Kommunens normer och handläggarrutiner upp till 4 mån över 4 mån med 1 mån förlängning efter omprövning upp till 3 + 3 mån
Beslut om ekonomiskt bistånd, livsföring i övrigt, i form av	4 kap. 1 § SoL		Kommunens normer och handläggarrutiner

<ul style="list-style-type: none"> tandvård, akut och nödvändig hälso- och sjukvård glasögon, nödvändiga utöver kommunens norm 		Socsekr ECH	upp till 25 % av pbb upp till 50 % av pbb
		Socsekr	upp till 10 % av pbb
		Socsekr	upp till 10 % av pbb
		MyndUtskott	
<p>Beslut om ekonomiskt bistånd, livsföring i övrigt, i form av</p> <ul style="list-style-type: none"> hemutrustning 	4 kap. 1 § SoL	Socsekr ECH MyndUtskott	Kommunens normer och handläggarrutiner upp till 10 % av pbb upp till 50 % av pbb utöver kommunens norm
<p>Beslut om ekonomiskt bistånd, livsföring i övrigt, i form av</p> <ul style="list-style-type: none"> flyttkostnader 	4 kap. 1 § SoL	ECH MyndUtskott	Kommunens normer och handläggarrutiner upp till 50 % av pbb utöver kommunens norm
<p>Beslut om ekonomiskt bistånd, livsföring i övrigt, i form av</p> <ul style="list-style-type: none"> umgängesresa, ID-kort och annat övrigt 	4 kap. 1 § SoL	Socsekr MyndUtskott	Kommunens normer och Handläggarrutiner upp till 10 % av pbb utöver norm
<p>Beslut om ekonomiskt bistånd, livsföring i övrigt, i form av</p> <ul style="list-style-type: none"> elskulder hyresskulder övriga skulder 	4 kap. 1 § SoL	Socsekr ECH MyndUtskott Socsekr ECH MyndUtskott Socsekr MyndUtskott	Kommunens normer och handläggarrutiner upp till 25 % av pbb upp till 50 % av pbb utöver kommunens norm upp till 25 % av pbb upp till 50 % av pbb utöver kommunens norm upp till 10 % av pbb utöver kommunens norm
<p>Beslut om ekonomiskt bistånd, livsföring i övrigt, i form av</p> <ul style="list-style-type: none"> deponering av hyra vid nytecknade kontrakt 	4 kap. 2 § SoL	Socsekr	upp till 3 mån hyreskostnad
<p>Beslut om ekonomiskt bistånd, livsföring i övrigt, i form av</p>	4 kap. 2 § SoL		Kommunens normer och handläggarrutiner Avslagsbeslut med stöd av 4 kap 1 § SoL

• begravningskostnader och utgifter i omedelbar anslutning till dödsfallet		Assistent MyndUtskott	upp till 50 % av pbb utöver kommunens norm
Beslut om bistånd i form av förmedling av privata medel	4 kap. 1 § SoL	Socsekr	
Beslut om att ställa villkor om återkrav vid beslut om bistånd jml 4 kap. 1 och 2 §§ SoL		Socsekr	
Beslut om att återkräva beviljat ekonomiskt bistånd, jml 4 kap. 1 och 2 SoL, som utgått obehörigen eller med för högt belopp	9 kap. 1 § SoL	MyndUtskott	
Beslut om att återkräva beviljat ekonomiskt bistånd, jml 4 kap. 1 SoL	9 kap. 2 § 1 st SoL	ECH	
Beslut om att återkräva beviljat ekonomiskt bistånd utöver 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 2 § 2 st SoL	ECH	Gäller bistånd som har beviljats med villkor om återbetalning
Beslut om att efterge ersättningsskyldighet i ärenden om återkrav jml 9 kap. 2 § SoL	9 kap. 4 § SoL	ECH	
Beslut om bistånd i form av kommunalt kontrakt till lägenhet	4 kap. 1 § SoL	ECH	
AIA.2 Ärvdabalken			
Fullgöra nämndens skyldigheter som föreskrivs i 18 kap. 2 § 1 st ÄB	18 kap. 2 st 2 ÄB	Assistent	
Dödsboanmälan till tingsrätten	20 kap. 8 a § ÄB	Assistent	
NYANLÄNDA och ENSAMKOMMANDE BARN			
AIA.3 Socialtjänstlagen			
Alla beslut om bistånd enligt SoL som delegerats till Myndighetsutskottet i verksamheten Barn och Familj får fattas av Myndighetsutskottet i verksamheten Integration och Arbetsmarknad.			
Alla beslut om bistånd enligt SoL som delegerats till verksamhetschef i verksamheten Barn och Familj får fattas av verksamhetschef i verksamheten Integration och Arbetsmarknad.			

Alla beslut om bistånd enligt SoL som delegerats till enhetschef och metodhandledare i verksamheten Barn och Familj får fattas av enhetschef i verksamheten Integration och Arbetsmarknad.

Alla beslut om bistånd enligt SoL som delegerats till socialsekreterare i verksamheten Barn och Familj får fattas av socialsekreterare i verksamheten Integration och Arbetsmarknad.

Beslut om bistånd i form av vård, placering/ omplacering, i stödboendet Näckrosvägen för unga 18-21 år	4 kap. 1 § SoL	ECH	Omfattar unga f.d. ensamkommande barn
--	-------------------	-----	---------------------------------------

Beslut om bistånd i form av kommunalt kontrakt till lägenhet	4 kap. 1 § SoL	ECH	
--	-------------------	-----	--

AIA.4 Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga

Alla beslut om bistånd enligt LVU som delegerats till Myndighetsutskottet i verksamheten Barn och Familj får fattas av Myndighetsutskottet i verksamheten Integration och Arbetsmarknad.

Alla beslut om bistånd enligt LVU som delegerats till verksamhetschef i verksamheten Barn och Familj får fattas av verksamhetschef i verksamheten Integration och Arbetsmarknad.

Alla beslut om bistånd enligt LVU som delegerats till enhetschef och metodhandledare i verksamheten Barn och Familj får fattas av enhetschef i verksamheten Integration och Arbetsmarknad.

Alla beslut om bistånd enligt LVU som delegerats till socialsekreterare i verksamheten Barn och Familj får fattas av socialsekreterare i verksamheten Integration och Arbetsmarknad.

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering	
Verksamheten Vård och Omsorg				
AVO.1 Socialtjänstlag				
Beslut om nedsättning av avgift för särskilt boende <ul style="list-style-type: none"> • Enligt riktlinjer • Utöver riktlinjer 	8 kap. 8 § SoL	ECH VCH		

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Verksamheten Funktionsstöd			
AFS.1 Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade			
Beslut om avgift från föräldrar vars underåriga barn får omvårdnad i annat hem än det egna	20 § LSS	VCH	se även 5 § förordningen (1993:1090) om stöd och service till vissa funktionshindrade
AFS.2 Förordning (1993:1090) om stöd och service till vissa funktionshindrade			
Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson jml 9 § 4 LSS	4 §	ECH	
Beslut om arvode och ersättning till kontaktperson jml 9 § 4, enligt SKL:s riktlinjer		ECH	

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Notering
Hälso- och sjukvård			
AHS Fastställa rutiner för egenvård inom hälso- och sjukvården		MAS/MAR	
Fastställa rutiner för hantering och användning av medicintekniska produkter inom hälso- och sjukvården		MAS/MAR	
Anmälan till IVO om allvarlig vårdskada, enligt lex Maria	3 kap. 5 § PSL	MAS	HSLF-FS 2017:41

B. SEKTOR FÖR UTBILDNING OCH KULTUR

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
B. 1 KULTUR			
Kulturbidrag		VHC	
B. 2 UTBILDNING			
B.2.1 Allmänt (rör oftast flera verksamheter)			
Avge yttrande till Skolinspektionen och BEO avseende inspektioner och anmälningar i barn- och elevärenden		AC	
Tillträdesförbud för utomstående till förskole- och skolområde		ECH	Förbud för annan än elev och personal. OBS! Tidsbegränsas.
Beslut om hur modersmålsundervisningen ska anordnas	5 kap. 10 § SkolF 4 kap. 19 § Gf	För grundskolan: ECH centrum för flerspråkigt lärande För gymnasiet; ECH	
Fastställande av likabehandlingsplan och plan mot diskriminering och kränkande behandling	6 kap. 8 § SkolL	ECH	
Rutiner för klagomål	4 kap. 8 § SkolL	VCH	
Beslut om anställning av lärare och förskollärare utan behörighet och legitimation för längre tid än 6 månader, dock högst ett år i sänder.	2 kap. 19 § SkolL	ECH	
Avtal om utbildningsplats		VCH	
Avtal om upplåtelse av förskole- och skollokaler avseende schemabokning över period inom verksamhetstid.		ECH	Avtal under maximalt ett läsår. Samråd ska ske med fastighetschef

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Utreda och vidta åtgärder mot trakasserier	2 kap. 7 § DL	ECH	
Utreda och vidta åtgärder vid misstanke om kränkande behandling där barn/elev blivit kränkt av personal eller annat barn/elev	6 kap. 10 § Skoll	ECH	
Utreda och vidta åtgärder vid misstanke om att enhetschef kränkt barn/elev	6 kap. 10 § Skoll	VCH	
Mottagande av elev i särskolan	7 kap. 5, 8 och 9 §§ samt 18 kap. 5 § Skoll	ECH för Utvecklings- och stödenheten	
Beslut om att elev inte tillhör särskolans målgrupp	7 kap. 5 b § och 18 kap. 7 § Skoll	ECH för Utvecklings- och stödenheten	
Beslut om bidrag avseende grundbelopp	8 kap. 21 och 22 §§, 9 kap. 19 och 20 §§, 10 kap. 37 och 38 §§, 11 kap. 36 och 37 §§, 14 kap. 15 och 16 §§, 16 kap. 52 och 53 §§, 17 kap. 31 och 32 samt 35 §§, 19 kap. 25 och 26 §§ samt 25 kap. 11 och 12 §§ Skoll	VCH	
Beslut om bidrag avseende tilläggsbelopp	8 kap. 23 §, 9 kap. 21 §, 11 kap. 38 §, 10 kap. 39 §, 14 kap. 17 §, 16 kap. 54 §, 17 kap. 34 § och 19 kap. 47 § Skoll	VCH	

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
B.2.2 Förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem och öppen fritidsverksamhet			
Beslut om plats inom förskola och pedagogisk omsorg för barn som fyllt ett år	8 kap. 5 och 6 samt 14 och 15 §§ SkoL 25 kap. 2 § SkoL	PCH Planering och tillsyn	
Beslut om plats inom fritidshem eller öppen fritidsverksamhet	14 kap. 5 § SkoL 25 kap. 4 § SkoL	PCH Planering	
Beslut om plats inom förskola och fritidshem då barnet behöver särskilt stöd	8 kap. 7 SkoL 14 kap. 6 § SkoL	VCH	
Överenskommelse för barn om mottagande i förskola i annan kommun än hemkommunen om särskilda skäl föreligger	8 kap. 12 SkoL	PCH Planering och tillsyn	
Inhämta och avge yttrande samt fatta beslut om mottagande av barn i annan kommun än hemkommunen	8 kap. 13 § SkoL	PCH Planering och tillsyn	
Uppsägning av plats inom förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem och öppen fritidshemsverksamhet		VCH	
Beslut om nedsättning av platsavgift		VCH	
B.2.3 Förskoleklass, grundskola och grundsärskola			
Beslut om uppskjuten skolplikt	7 kap. 10 § SkoL	VCH	
Beslut om mottagande av barn i förskoleklassen redan höstterminen det år då barnet fyller fem år	7 kap. 11 § SkoL	VCH	
Beslut om mottagande av barn i grundsärskolan redan höstterminen det år då barnet fyller sex år om vårdnadshavare begär det	7 kap. 11 a § första stycket 2 SkoL	VCH	

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Beslut om skolpliktens upphörande	7 kap. 13 och 14 §§ Skoll	VCH	
Fullfölja utbildningen efter att skolplikten upphört	7 kap. 15 och 16 §§ Skoll	VCH	
Medgivande att fullgöra skolplikten på annat sätt samt återkallande av sådant medgivande	24 kap. 25 § Skoll	VCH	
Överenskommelse för elev att fullgöra skolgång i annan kommun än hemkommunen om särskilda skäl föreligger	9 kap. 12 § Skoll 10 kap. 24 § Skoll 11 kap. 24 § Skoll	Grundskola: PCH Planering och tillsyn Grundsärskola: ECH Utvecklings- och stödenheten	
Inhämta och avge yttrande samt beslut om mottagande av elev i annan kommun än hemkommunen	9 kap. 13§ Skoll 10 kap. 25 § Skoll 11 kap. 25 § Skoll	Grundskola: PCH Planering och tillsyn Grundsärskola: ECH Utvecklings- och stödenheten	
Placering av elev vid skolenhet	9 kap. 15 § Skoll 10 kap. 30 § Skoll 11 kap. 29 § Skoll	Grundskola: PCH Planering och tillsyn Grundsärskola: ECH Utvecklings- och stödenheten	
Beslut om skolskjuts förskoleklass, grundskola och grundsärskola	9 kap. 15 § b-d Skoll 10 kap. 32 och 33 §§ Skoll 11 kap. 31 § Skoll	PCH Planering och tillsyn	
B.2.4. Gymnasieskola och gymnasiesärskola			
Beslut om stöd till inackordering	15 kap. 32 § Skoll 18 kap. 32 § Skoll	Intendent gymnasieskola	
Avvikelse från ett nationellt programs innehåll	16 kap. 14 § Skoll	ECH	
Överenskommelse med annan huvudman om behörighet och mottagande av elev: - utanför GR-området	16 kap. 36, 42-44 samt 47-48 §§ Skoll	VCH	

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
- inom GR-området i de fall behörighet och mottagande ej följer av GR:s samverkansavtal			
Antagning till yrkesintroduktion och individuellt alternativ på grund av synnerliga skäl	17 kap. 11 § SkoL	ECH	
Beslut om skolskjuts gymnasiesärskola	18 kap. 30 och 35 §§ SkoL	Intendent gymnasieskola	
Antagning av elev vid senare tidpunkt	7 kap. 8 § Gf	ECH	
Byte av studieväg	7 kap. 9 § Gf	ECH	
Förlängd undervisning	9 kap. 7 § Gf	ECH (Beslut avseende elev vid Hulebäcksgymnasiet som är folkbokförd i kommunen) VCH (Beslut avseende elev som går i gymnasieskola hos annan huvudman och är folkbokförd i kommunen)	
Beslut om ersättning vid gymnasiestudier utomlands		VCH	Se riktlinjer fastställda av Ks § 111/2015
Plan för utbildning på introduktionsprogram	17 kap. 7 § SkoL	VCH	
Undervisningstid på nationella program	4 kap. 22 § Gf	ECH	
Arbetsplatsförlagt lärande	4 kap. 12 och 13 §§ Gf	ECH	
B.2.5 Vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna			
Beslut om: - att böcker och andra lärverktyg, som varje elev inom kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna har för eget bruk och får behålla som sin egendom, ska anskaffas av eleverna själva eller erbjudas mot	20 kap. 7 § SkoL 21 kap. 6 § SkoL	ECH	

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
avgifter som högst motsvarar huvudmannens anskaffningskostnader - att elever inom utbildning i svenska för invandrare ska hålla sig med enstaka egna lärvärtyg			
Beslut om: - upphörande av utbildning - att på nytt bereda utbildning för elev vid gymnasial och grundläggande vuxenutbildning samt utbildning i svenska för invandrare	20 kap. 9 § SkoL	ECH	
Mottagande till grundläggande vuxenutbildning	20 kap. 13 § SkoL	ECH	
Beslut om ansökan om interkommunala ersättningar inom gymnasial och grundläggande vuxenutbildning	20 kap. 14 § SkoL 20 kap. 21 § SkoL	ECH	
Mottagande till gymnasial vuxenutbildning, även vid interkommunala ersättningsfrågor	20 kap. 22 SkoL	ECH	
Antagning gymnasialt	20 kap. 23 § SkoL	ECH	
Mottagande till utbildning i svenska för invandrare	20 kap. 33 § SkoL	ECH	
Mottagande, antagning och beslut om interkommunal ersättning för elev inom särskild utbildning för vuxna	21 kap. 7 § SkoL	ECH	
Beslut om: - upphörande av utbildning - att på nytt bereda utbildning för elev vid särskild utbildning för vuxna	21 kap. 9 § SkoL	ECH	
B.3 Besvärärenden			
Omprövning av beslut	37-39 §§ FL	Delegat som beslutat i ärendet	
Rättsprövning av överklagat beslut samt avvisande av för sent inkommet överklagande	45 § FL	Delegat som beslutat i ärendet	

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Beslut om att utse ombud för VFN i ärenden eller mål vid allmän domstol eller allmän förvaltningsdomstol		SCH	
Yttrande till förvaltningsdomstol över överklagade beslut		Delegat som beslutat i ärendet	
Yttrande till Skolväsendets överklagandenämnd över överklagade beslut		Delegat som beslutat i ärendet	
B.4 Tillsyn av fristående förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg			
Beslut om avstående från ingripande	26 kap. 12 § SkoL	SCH	
Beslut om anmärkning	26 kap. 11§ SkoL	SCH	
Beslut om föreläggande	26 kap. 10 § SkoL	SCH	
B.5 Beviljande av kommunala bidrag till ideella organisationer			
Start- och ledarutbildningsbidrag		ECH	Enligt riktlinjer
Verksamhetsbidrag		ECH	Enligt riktlinjer
Bidrag till pensionärs- och handikappförening		ECH	Enligt riktlinjer
Selektiva bidrag		ECH	Enligt riktlinjer
Investeringsbidrag		ECH	Enligt riktlinjer
Övriga bidrag		VCH	Enligt riktlinjer

C. SEKTOR FÖR TEKNIK OCH FÖRVALTNINGSSTÖD

Ärende/Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Notering
Verksamheten Kontaktcenter			
CKC.1 Föräldrabalken			
Godkännande av faderskapsbekräftelse	1 kap. 4 § FB	Socsekr (SVL)	

SOCIALA MYNDIGHETSÄMNDENS DELEGATIONSORDNING

Sociala myndighetsnämndens delegationsordning
Antagen av sociala myndighetsnämnden den 3 januari 2011 § 1
Reviderad av sociala myndighetsnämnden den 6 oktober 2016 § 386
Reviderad av sociala myndighetsnämnden den 7 september 2017 § 408

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Allmänt om delegering.....	4
Allmänna bestämmelser för sociala myndighetsnämndens delegationsordning.....	8

A. SEKTORN FÖR SOCIALTJÄNST

A.1	SOCIALTJÄNSTLAGEN.....	9
A.1.1	Ekonomiskt bistånd.....	9
A.1.2	Bistånd för äldre personer och personer med funktionsnedsättning.....	11
A.1.3	Anhörigbidrag.....	12
A.1.4	Bistånd i form av placering m m.....	13
A.1.5	Kontaktfamilj/person samt insats i egen regi.....	14
A.1.6	Social förtur till bostad.....	15
A.1.7	Bistånd i form av sociala kontrakt.....	15
A.1.8	Ersättning, avgifter m.m.....	15
A.1.9	Handläggning av ärenden m.m.....	17
A.2	LAG MED SÄRSKILDA BESTÄMMELSER OM VÅRD AV UNGA.....	17
A.3	LAG OM VÅRD AV MISSBRUKARE I VISSA FALL.....	18
A.4	LAG OM STÖD OCH SERVICE TILL VISSA FUNKTIONSHINDRADE....	19
A.5	YTTRANDE TILL ALLMÄN DOMSTOL OCH ÅKLAGARMYNDIGHET.....	20
A.6	ANMÄLAN OM TILLBUD, MISSFÖRHÅLLANDEN ELLER PERSONSKADA.....	21
A.7	FÖRÄLDRABALKEN.....	21
A.8	BESVÄRSÄRENDEN.....	22
A.9	OFFENTLIGHETS- OCH SEKRETESSLAG	23
A.10	FÖRVALTNING/ORGANISATION.....	23

B. SEKTORN FÖR UTBILDNING OCH KULTUR

B.1	UTBILDNING.....	24
B.1.1	Allmänt.....	24
B.1.2	Förskoleklass, grundskola, särskola och gymnasium.....	24
B.1.3	Förskoleverksamhet och fritidshemsverksamhet.....	26
B.1.4	Vuxenutbildning.....	26
B.1.5	Särskild utbildning för vuxna	27
B.2	BESVÄRSÄRENDEN.....	27

C. SEKTORN FÖR TEKNIK OCH FÖRVALTNINGSSTÖD

C.1	SOCIALTJÄNSTLAGEN.....	28
C.1.1	Ekonomiskt bistånd.....	28
C.1.2	Handläggning av ärenden mm.....	29
C.2	FÖRÄLDRABALKEN.....	29

ALLMÄNT OM DELEGERING

Delegering enligt kommunallagen (KL) innebär att man överför befogenheten att fatta beslut till någon annan. Beslut efter delegering i kommunallagens mening ska skiljas från ren verkställighet och beslut fattade med stöd av ställningsfullmakt.

Delegering eller ren verkställighet

Gränsen mellan delegering och ren verkställighet är svår att fastställa. Med delegeringsbeslut brukar dock avses att det föreligger alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar samt att det kan vara angeläget för allmänheten att kunna överklaga beslutet. Beslut av rent verkställande eller förberedande åtgärder betraktas inte som beslut i lagens mening, och därmed finns det inga beslut att delegera formellt sett. Exempel på det här är debitering av avgift enligt en fastställd taxa och tilldelning av daghemsplats enligt en klar turordningsprincip. Rätten för anställda att fatta denna typ av verkställighetsbeslut grundar sig på den arbetsfördelning mellan förtroendevalda och anställda som måste finnas för att verksamheten ska fungera. Beslut som kategoriseras som ren verkställighet kan inte överklagas.

Ställningsfullmakt

Ställningsfullmakt medför att det naturligt följer en viss behörighet att handla på huvudmannens vägnar, exempelvis vid direktförsäljning av varor.

Varför delegering

Fremsta skälet till delegering är att avlasta fullmäktige och nämnden rutinärenden. Av förarbeten framgår även att delegering bör ske för att öka de anställdas roll, förbättra servicen och effektiviteten.

När bör nämnden inte delegera

Rätten att delegera får inte utnyttjas på ett sätt som kan rubba nämndernas övergripande ansvar för verksamheterna.

Legala förutsättningar för delegering

Det är som huvudregel kommunfullmäktige som har rätten att fatta beslut på kommunens vägnar. Undantag från denna regel är när det framgår av lag eller förordning att annan ska fatta beslut, exempelvis har socialnämnden rätt att fatta vissa beslut enligt socialtjänstlagen eller rektor enligt grundskoleförordningen.

Kommunallagen ger fullmäktige möjlighet att föra ned rätten att fatta beslut till nämnder, dock att vissa beslut inte kan delegeras, se nedan lagtext 3:9,10 KL. En nämnd kan heller inte besluta i de fall det i lagtext står att *kommunfullmäktige* fattar beslut. Följaktligen kan fullmäktige delegera ärenden om det i lagen står att *kommunen* ska fatta beslut, så länge dessa inte strider mot huvudregeln i 3:9 KL.

Fullmäktige delegerar ärenden och rätten att fatta beslut genom att upprätta **reglementen** för nämnderna. I reglementet framgår inom vilket område nämnden har att fullgöra kommunens uppgifter.

Nämnderna har i sin tur möjlighet att delegera rätten att fatta beslut i ärenden till utskott, ledamot eller ersättare samt till anställd hos kommunen, med vissa inskränkningar, och med

anmälningsplikt, se nedan lagtext 6:33 – 38 KL. Nämnderna delegerar genom att upprätta och fatta beslut om en **delegationsordning**.

Kortfattad sammanställning om delegering

Gränssnitten för vad som är möjligt att delegera avgränsas uppåt av befogenheten enligt lag och nedåt av begränsningar enligt lag. Detta kan åskådliggöras enligt följande.

KOMMUNFULLMÄKTIGE	Befogenhet att fatta beslut inom den kommunala kompetensen. Får ej delegera beslut som faller inom 3:9 KL. Får ej delegera beslut som fullmäktige enligt lag eller förordning <i>explicit</i> ska fatta beslut om. Delegerar beslutsrätt genom reglementen.
NÄMND	Befogenhetsområdet anges i nämndens reglemente samt lagstiftning inom verksamhetsområdet. Får ej delegera beslut enligt 6 kap 34 § KL. Får ej delegera beslut om det framgår i särlagstiftning. Kan ej delegera beslut som är ren verkställighet. Delegerar beslutsrätt genom delegationsordning.

Lagtext

Fullmäktiges uppgifter

9 § Fullmäktige beslutar i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen eller landstinget, främst

1. mål och riktlinjer för verksamheten,
2. budget, skatt och andra viktiga ekonomiska frågor,
3. nämndernas organisation och verksamhetsformer,
4. val av ledamöter och ersättare i nämnder och beredningar,
5. val av revisorer,
6. grunderna för ekonomiska förmåner till förtroendevalda,
7. årsredovisning och ansvarsfrihet, samt
8. folkomröstning i kommunen eller landstinget.

Fullmäktige beslutar också i andra frågor som anges i denna lag eller i andra författningar.

10 § Fullmäktige får uppdra åt en nämnd att i fullmäktiges ställe besluta i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Ärenden som anges i 9 § första stycket eller som enligt lag eller annan författning skall avgöras av fullmäktige får dock inte delegeras till nämnderna. Föreskrifter om delegering av ärenden inom en nämnds verksamhetsområde finns i 6 kap. 33–38 §§.

Delegering av ärenden inom en nämnd

33 § En nämnd får uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen eller landstinget att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, dock inte i de fall som avses i 34 §. En gemensam nämnd får även under

samma förutsättningar uppdra åt en anställd i någon av de samverkande kommunerna eller landstingen att besluta på nämndens vägnar.

34 § I följande slag av ärenden får beslutanderätten inte delegeras:

- 1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,*
- 2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,*
- 3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, och*
- 4. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.*

35 § Beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 33 § skall anmälas till nämnderna, som bestämmer i vilken ordning detta skall ske.

36 § En nämnd får uppdra åt ordföranden eller en annan ledamot som nämnden har utsett att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande, att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut skall anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

37 § Om en nämnd med stöd av 33 § uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen eller landstinget att besluta i stället. Sådana beslut skall anmälas till chefen.

38 § Om en nämnd med stöd av 33 § uppdrar åt en anställd att besluta på nämndens vägnar, får nämnden uppställa villkor som innebär att de som utnyttjar nämndens tjänster skall ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas. Nämnden får också föreskriva att en anställd får fatta beslut endast om företrädare för dem som utnyttjar nämndens tjänster har tillstyrkt beslutet.

Sociala myndighetsnämndens uppgift och delegering

Sociala myndighetsnämndens uppgifter och rätt att fatta beslut å kommunens vägnar framgår av reglementet för sociala myndighetsnämnden. Därutöver får beslut fattas som framgår direkt av lag, inom det av fullmäktige tilldelade verksamhetsområdet, som i Härryda kommun enbart omfattar individärenden där myndighetsutövning är för handen.

Sociala myndighetsnämnden delegerar till ledamöter och anställda genom att besluta om sociala myndighetsnämndens delegationsordning. I Härryda kommun är det endast kommundirektören som är förvaltningschef och därmed förekommer ingen vidaredelegeringsrätt inom nämndens verksamhetsområde. Det här innebär att beslutsrätten delegeras direkt till tjänsteman, vilket medför att i det fall tjänstemannen av någon anledning är förhindrad att fatta beslut ska ärendet hänskjutas till nämnden och inte till chef.

Anmälan om beslut som fattas efter delegation görs till sociala myndighetsnämnden enligt särskild rutin med grund i punkt 4 under rubriken ”Allmänna bestämmelser...”.

Notera särskilt att vissa beslut inte får delegeras till tjänsteman, se bland annat 10 kap 4 SoL, och eftersom det inte finns ett utskott underställt nämnden, innebär det att de uppräknade besluten i nämnda paragraf fattas av nämnden i sin helhet. I vissa paragrafer, se exempelvis 6 § LVU, framgår att beslut får fattas av nämndens ordförande eller någon annan ledamot som

nämnden har förordnat då nämndens beslut inte kan avvaktas. I andra beslut av brådskande karaktär har nämndens ordförande, eller annan utsedd ledamot, möjlighet att fatta beslut med stöd av 6:36 KL.

Delegater

SCH	Sektorschef
VCH	Verksamhetschef/funktionschef
ECH	Enhetschef
MAS	Medicinskt ansvarig sjuksköterska
MAR	Medicinskt ansvarig för rehabilitering
HL	Handläggare
SOCSEKR	Social-, familjehems-, mottagnings-, integrationssekreterare, integrationshandläggare
MHL	Metodhandledare
SVL	Servicevägledare

Förkortningar, lagar och övrigt

FH	Funktionshinder, Sektor för socialtjänst
HB	Hälsa och Bistånd, Sektor för socialtjänst
IFO	Individ och Familjeomsorg, Sektor för socialtjänst
IA	Integration och Arbetsmarknad, Sektor för socialtjänst
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
VO	Vård och Omsorg, Sektor för socialtjänst
SKL	Sveriges Kommuner och Landsting
SMN	Sociala myndighetsnämnden
BrB	Brottsbalken (1962:700)
FB	Föräldrabalken (1949:381)
FL	Förvaltningslagen (1986:223)
Gf	Gymnasieförordning (2010:2039)
HSL	Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)
LSS	Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade
LUL	Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga Lag (2016:1013) om personnamn
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
PSL	Patientsäkerhetslag (2010:659)
Sf	Skolförordning (2011:185)
SFB	Socialförsäkringsbalk (2010:110)
SL	Skollag (2010:800)
SoL	Socialtjänstlagen (2001:453)
ÄB	Äktenskapsbalk (1987:230)
PBB	Prisbasbelopp

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER FÖR SOCIALA MYNDIGHETSÄMNDENS DELEGATIONSORDNING

Gemensamma allmänna bestämmelser

- 1 Frågor av principiell eller prejudicerande natur eller annars av slag som anges i 6 kap 34 § kommunallagen ska underställas sociala myndighetsämnden.
- 2 Beslut i andra ärenden, som till art och betydelse är jämförbara med nedan angivna, får fattas av samma delegat.
- 3 Delegerad beslutanderätt får inte utnyttjas om delegaten är jävig, 6 kap 25 § KL. Jävet ska anmälas till närmaste högre chef.
- 4 Beslut som fattas med stöd av 6 kap 33 § kommunallagen ska anmälas vid sociala myndighetsämndens ordinarie nästkommande sammanträde i form av en förteckning över beslutade ärenden. För löpande ärenden av mängdkaraktär, såsom löpande antagning till vuxenutbildning, kan anmälan samlas till två tillfällen per termin.
- 5 Delegat är behörig att ingå de avtal som har direkt samband med utövandet av den delegerade beslutanderätten om inte annat sägs.

Allmänna bestämmelser endast för sociala myndighetsämndens delegationsordning

- 6 Vid förfall för ordföranden får vice ordföranden inträda som delegat.
- 7 Med tillämpning av 6 kap 36 § kommunallagen delegeras till ordföranden eller vid förfall för honom/henne till vice ordföranden att besluta på sociala myndighetsämndens vägnar i ärenden, som är så brådskande, att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Med tillämpning av 6 kap 33 § kommunallagen delegeras följande ärenden.

Uppställningen av ärenden redovisas under respektive sektor.

SEKTOR FÖR SOCIALTJÄNST

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
A.1 SOCIALTJÄNSTLAGEN (SoL)				
A.1.1 Ekonomiskt bistånd				
Beslut om ekonomiskt bistånd	4 kap 1, 3 §§ SoL			
- enligt riksnorm i form av försörjningsstöd		Socialsekreterare IFO Socialsekreterare IA		Delegat inom resp. ansvarsområde
- enligt norm + 25 % av basbeloppet		ECH IFO ECH IA		
- kostnader för boende som överstiger kommunens normer under uppsägningstid dock högst 4 mån		Socialsekreterare IFO Socialsekreterare IA		Delegat inom resp. ansvarsområde
- därutöver		ECH IFO ECH IA		
- kostnader för skyddat boende avseende kvinnofrid		ECH IFO		
- hyresskuld 1 månad		Socialsekreterare IFO Socialsekreterare IA		Delegat inom resp. ansvarsområde
- hyresskuld högst 3 månader		ECH IFO ECH IA		
- elskulder, högst 25% av pbb		Socialsekreterare IFO Socialsekreterare IA		Delegat inom resp. ansvarsområde
- därutöver		ECH IFO ECH IA		
- flyttkostnader		ECH IFO ECH IA		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
- möbler och annan hemutrustning enligt socialstyrelsens riktlinjer		ECH IFO ECH IA		
- resekostnader utöver arbetsresor enligt 4 kap 3 § SoL enligt handläggarrutiner		Socialsekreterare IFO Socialsekreterare IA		Delegat inom resp. ansvarsområde
- nödvändig tandvård utöver akut tandvård enligt 4 kap 3 § SoL, dock högst 50 % av pbb		Socialsekreterare IFO Socialsekreterare IA		Delegat inom resp. ansvarsområde
- därutöver		ECH IFO ECH IA		
- babyutrustning enligt handläggarrutiner		Socialsekreterare IFO Socialsekreterare IA		Delegat inom resp. ansvarsområde
- tillfälligt fördyrat boende max 4 mån		ECH IFO ECH IA		
- utöver norm i brådskande fall		Ordförande SMN	1. Vice ordf. SMN 2. Ledamot förordnad av SMN	
Beslut om ekonomiskt bistånd utöver skyldigheten i 4 kap 1 § SoL	4 kap 2 § SoL			
- hyresskuld högst 3 månader		ECH IFO ECH IA		
- hyresgaranti (6 månadshyror under längst 1 år)		ECH IFO ECH IA		
- elskuld		ECH IFO ECH IA		
- begravningskostnader; högst 50 % av pbb		Assistent i dödsbohandläggning		
Beslut om att försörjningsstöd ska villkoras mot deltagande i praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet	4 kap 4 § SoL	Socialsekreterare IFO Socialsekreterare IA		Delegat inom resp. ansvarsområde

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
Beslut om att vägra eller nedsätta fortsatt försörjningsstöd , då den enskilde utan godtagbara skäl avböjer att delta i praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet	4 kap 5 § SoL	Socialsekreterare IFO Socialsekreterare IA		Delegat inom resp. ansvarsområde
Beslut om ekonomisk hjälp till matkostnader utöver norm enligt 4 kap 3 § SoL för att undvika nödsituation, dock högst motsvarande 4 veckors matnorm	4 kap 1 § SoL	ECH IFO ECH IA		
Beslut om bistånd i form av förmedling av privata medel	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare IFO Socialsekreterare IA		Delegat inom resp. ansvarsområde
Försörjningsstöd till vuxna som saknar grundskoleutbildning och som läser på grundskolenivå inom kommunal eller statlig vuxenutbildning		ECH IFO ECH IA		
Beslut om att avslå ansökan om bistånd				
- enligt 4 kap 1 §	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare IFO Socialsekreterare IA		Delegat inom resp. ansvarsområde
- enligt 4 kap 2 §	4 kap 2 § SoL	ECH IFO ECH IA		
A.1.2 Bistånd för äldre personer och personer med funktionsnedsättning				
Beslut om bostad i särskild boendeform i äldreboende och gruppboende för personer med demens	4 kap 1 § SoL	Handläggare HB		
Beslut om bostad i ett annat särskilt boende än det som den enskilde bor på	4 kap 1 § SoL	Bosamordnare		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
Beslut om korttidsplats	4 kap 1 § SoL	Handläggare HB		
Beslut om köpt plats	4 kap 1 § SoL			
- vid vård i livets slutskede, obegränsad tidsram		ECH Hand- läggarenheten HB		
- vid annan form av plats än för vård i livets slutskede, upp till två månader		ECH Hand- läggarenheten HB		
Beslut om att tillhandahålla bostad i särskilt boende för psykiskt funktionshindrade	4 kap 1 § SoL	Handläggare HB		
Beslut om boendestöd och kontaktperson för psykiskt funktionshindrade	4 kap 1 § SoL	Handläggare HB		
Beslut om korttidsplats för psykiskt funktionshindrade	4 kap 1 § SoL	ECH Hand- läggarenheten HB		
Beslut om hjälp i hemmet inkl. ledsagning och avlösning till äldre personer och till personer med funktionsnedsättning	4kap. 1 § SoL	Handläggare HB		
Beslut om trygghetslarm	4 kap 1 § SoL	Handläggare HB		
Beslut om matleverans		Handläggare HB		
Beslut om yttre hemtjänst		Handläggare HB		
- snöskottning	4 kap 1 § SoL			
- i övriga fall	4 kap 2 § SoL			
Beslut om plats i dagverksamhet för dementa	4 kap 1 § SoL	Handläggare HB		
Beslut om insatser enligt 4 kap 1 § SoL, då den som ansöker är bosatt i annan kommun		Handläggare HB VCH FH		
Beslut om att avslå ansökan om bistånd för äldre och funktionshindrade	4 kap 1 och 2 §§ SoL	Samma delegat som har rätt att bevilja		
A.1.3 Anhörigbidrag				
Beslut om bidrag till anhörigvård utöver skyldigheten enligt 4 kap 1 § SoL	4 kap 2 § SoL	Handläggare HB		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
A.1.4 Bistånd i form av placering m m				
Beslut om bistånd i form av plats i hem för vård eller boende (HVB), familjehem för barn och unga samt stödboende	4 kap 1 § SoL			
- akuta placeringar max 3 månader		ECH IFO ECH IA		
- placering i jourfamilj i 4 månader		ECH IFO ECH IA		
Beslut om bistånd i form av plats i hem för vård eller boende (HVB) och familjehem för vuxna, max 3 månader	4 kap 1 § SoL	ECH IFO ECH IA		
Beslut om köpt öppenvård, max 2 pbb		ECH IFO ECH IA		
Vårdkostnader för vuxna vid placering i hem för vård eller boende (HVB)		ECH IFO ECH IA		
Beslut om extra kostnader i samband med vård i hem för vård eller boende (HVB), max 10 % av pbb		ECH IFO ECH IA		
Upprättande av ekonomiskt avtal för vistelse i familjehem/ stödfamilj enligt Härryda kommuns riktlinjer		ECH IFO ECH IA		
Särskilda kostnader vid familjehemsplacering				
- kostnader vid barns placering i familjehem och vid vårdens upphörande enligt Härryda kommuns riktlinjer		ECH IFO ECH IA		
- extra kostnader under vistelse i familjehem enligt Härryda kommuns riktlinjer		Socialekreterare IFO Socialekreterare IA		Delegat inom resp. ansvarsområde
- särskilda kostnader i samband med resor för umgänge barn - föräldrar		Socialekreterare IFO Socialekreterare IA		Delegat inom resp.

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
				ansvars-område
Beslut om genomförande av kontraktsvård, skyddstillsyn med föreskrift om behandling enligt plan	4 kap 1 § SoL			
- max 3 månader		ECH IFO		
Beslut om bistånd i form av akut placering/omplacering av underårig i ett enskilt hem, max 3 månader	4 kap 1 § SoL	ECH IFO ECH IA		
Beslut om samtycke till att adoptions-förfarande får fortsätta efter det att ett visst barn har föreslagits för adoption	6 kap 14 § SoL			
- att lämna samtycke		ECH IFO		
Meddela förbud eller begränsa möjligheterna för en person att i hemmet ta emot andras underåriga barn - då nämndens beslut inte kan avvaktas	5 kap 2 § 1 st SoL	Ordförande SMN	1. Vice ordf. SMN 2. Ledamot förordnad av SMN	
A.1.5 Kontaktfamilj/-person samt insats i egen regi				
Beslut om familjebehandlingsinsats	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare IFO Socialsekreterare IA		Delegat inom resp. ansvars-område. Delegat inom IFO i samråd med MHL IFO
Beslut om umgängesstöd	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare IFO Socialsekreterare IA		Delegat inom resp. ansvars-område. Delegat inom IFO i samråd med

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
				MHL IFO
Beslut om kontaktperson/kontaktfamilj samt förordnande och entledigande av kontaktperson/kontaktfamilj	4 kap 1 § SoL	Socialekreterare IFO ECH IA		Delegat inom resp. ansvarsområde. Delegat inom IFO i samråd med MHL IFO
Arvode till kontaktperson/kontaktfamilj enligt SKL:s rekommendationer		Socialekreterare IFO ECH IA Handläggare HB		Delegat inom resp. ansvarsområde
A.1.6 Social förtur till bostad				
Beslut om förtursanvisning för bostad	4 kap 2 § SoL	ECH handläggarenhet HB ECH IFO ECH IA		
A.1.7 Bistånd i form av sociala kontrakt				
Beslut om bistånd i form av socialt kontrakt till lägenhet	4 kap 1 § SoL	ECH IFO ECH IA ECH Handläggarenheten HB		
A.1.8 Ersättning, avgifter m m				
Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 4:1 SoL som beviljats 1. som förskott på förmån 2. indragen i arbetskonflikt eller 3. hindrats att förfoga över sina tillgångar	9 kap 2 § punkt 1, 2, 3 SoL	Socialekreterare IFO Socialekreterare IA		Delegat inom resp. ansvarsområde
Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 4:2 SoL som beviljats under villkor om återbetalning	9 kap 2 § st 2 SoL	ECH IFO ECH IA		
Beslut om eftergift av krav	9 kap 4 § SoL	ECH IFO ECH IA		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
Beslut om ersättning från den enskilde vårddagaren	8 kap 1 § st 1 SoL	ECH IFO		
Beslut om uttag av ersättning från förälder enl nedan		Socialekreterare IFO VCH FH		Delegat inom resp. ansvarsområde
- inklusive beslut om att meddela underhållsskyldighet att nämnden istället för vårdnadshavaren ska uppbära underhållsbidrag	8 kap 1 § st 2 SoL			
- inklusive framställning till försäkringskassa om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag	Socialförsäkringsbalken			
Beslut om nedsättning av avgift för social hemtjänst inom riktlinjer	8 kap 8 § SoL	ECH Handläggarenheten HB		Inom resp. ansvarsområde
Beslut om nedsättning av avgift för särskilt boende inom riktlinjer	8 kap 8 § SoL	ECH VO		Inom resp. ansvarsområde
Beslut om nedsättning av avgift för social hemtjänst och särskilt boende utöver riktlinjer	8 kap 8 § SoL	VCH VO VCH HB		Inom resp. ansvarsområde
Beslut om högkostnadsskydd för fotvård	8 kap 8 § SoL			Inom resp. ansvarsområde
Beslut om att väcka talan om ersättning hos förvaltningsrätt	9 kap 3 § SoL			
- i ärende som inte gäller återkrav enligt 9 kap 1 § SoL		ECH IFO		
Beslut om eftergift av ersättningsskyldigheten	9 kap 4 § SoL			
- i ärende om återkrav enligt 9 kap 2 § SoL		ECH IFO		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig				
Beslut att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	11 § LSS	VCH HB	SCH	
Ersättning till försäkringskassan för personlig assistans enligt LSS		VCH HB	SCH	
Beslut om återbetalningsskyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning	12 § LSS	VCH HB	SCH	
Anmälan till överförmyndaren om behov av förmyndare, förvaltare eller god man	15 § pkt 6 LSS	Handläggare HB Socialsekreterare IFO ECH FH ECH VO		Inom resp. ansvarsområde
Anmälan till överförmyndaren att behov av förmyndare, förvaltare eller god man ej längre föreligger	15 § pkt 6 LSS	Handläggare HB Socialsekreterare IFO ECH FH ECH VO		Inom resp. ansvarsområde
Förhandsbesked om rätten till insatser	16 § LSS	Handläggare HB		
Korttidstillsyn för skulldommar över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	9 § 1 st 7. LSS	Handläggare HB		
A.5 YTTRANDE TILL ALLMÄN DOMSTOL OCH ÅKLAGARMYNDIGHET				
Yttrande till allmän domstol angående överlämnande till socialtjänsten för vård	BrB 31:1 och 2	ECH IFO ECH IA		
Yttrande till åklagarmyndighet - i ärenden där nämnden redan vidtagit åtgärd, då insatser erbjuds med stöd av SoL eller behov av insatser saknas	LUL 10-12, 28-29 §§	ECH IFO ECH IA		
Yttrande till domstol	44, 45 §§ Lag (2016:1013) om personnamn	ECH IFO ECH IA		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
- ärende om ekonomiskt bistånd enligt SoL		ECH IFO		
- ärende om bistånd för livsföring i övrigt enligt SoL		ECH IFO ECH Hand- läggarenheten HB		
- ärende om bistånd enligt LSS		ECH Hand- läggarenheten HB		
A.9 OFFENTLIGHETS- OCH SEKRETESSLAG (OSL)				
Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande	6 kap 3, 14 §§ OSL	VCH FH, VCH IFO, VCH IA, VCH HB, VCH VO	SCH	VCH inom resp. ansvars- område
A.10 FÖRVALTNING/ ORGANISATION				
Yttrande över ansökan om bostadsbidrag för funktionshindrade		ECH FH ECH VO	Arbets- terapeut	
Fullmakt att företräda SMN i domstol i individärenden inom socialtjänstens område		Enligt separat beslut, styrks med protokollsutdrag		
Behörighet ges till ordförande att ställa ut fullmakt till ombud att företräda nämnden i domstol, för enstaka tillfälle och då nämndens beslut inte kan avvaktas				Anmäls till nämnd

B. SEKTOR FÖR UTBILDNING OCH KULTUR

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
B. 1 UTBILDNING				
B.1.1 Allmänt				
Avge yttrande till Skolinspektionen och BEO avseende inspektioner och anmälningar i barn och elevärenden		Planeringschef		
Avge yttrande till Skolväsendets överklagandenämnd över överklagade beslut		Planeringschef		
Utreda och vidta åtgärder vid misstanke om kränkande behandling där barn/elev blivit kränkt av personal eller annat barn/elev	SL 6:10	ECH		
Utreda och vidta åtgärder vid misstanke om att enhetschef kränkt barn/elev	SL 6:10	VCH		
Beslut om bidrag avseende tilläggsbelopp	SL 8:23 SL 9:21 SL 11:38 SL 10:39 SL 14:17 SL 16:54 SL 17:34 SL 19:47	VCH		
B.1.2 Förskoleklass Grundskola, Särskola, Gymnasium				
Placering av elev vid Skolenhet	SL 9:15 SL 10:30 SL 11:29	Planeringschef		
Mottagande av elev från annan kommun	SL 9:13 SL 10:25 SL 11:25	Planeringschef		
Beslut om skolskjuts	SL 10: 32-33 SL 11:31 SL 18:30 SL 18:35	Planeringschef		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
Beslut om mottagande av barn i förskoleklassen före höstterminen det år då barnet fyller sex år	SL 9:5	VCH		
Överenskommelse för elev att fullgöra skolgång i annan kommun	SL 9:12 SL 10:24 SL 11:24	Planeringschef		
Beslut om uppskjuten skolplikt	SL 7:10	VCH		
Beslut om skolpliktens upphörande	SL 7:13 SL 7:14	VCH		
Medgivande att fullgöra skolplikten på annat sätt samt återkallande av sådant medgivande	SL 24:25	VCH		
Mottagande av elev i Särskolan	SL 7:5 SL 7:8 SL 7:9 SL 18:5	ECH		
Att elev inte tillhör särskolans målgrupp	SL 7:5b SL 18:7	ECH		
Fullfölja utbildningen efter att skolplikten upphört	SL 7:15 SL 7:16	VCH		
Byte av studieväg	Gf 7:9	ECH		
Antagning av elev vid senare tidpunkt	Gf 7:8	ECH		
Beslut om behörighet och mottagande för elever utanför GR-området	SL 16:36	VCH		
Förlängd undervisning	Gf 9:7	ECH		
Antagning till yrkesintroduktion och individuellt alternativ på grund av synnerliga skäl	SL 17:11	ECH		
Avvikelse från ett nationellt programs innehåll	SL 16:14	ECH		
Beslut om stöd till inackordering	SL 15:32 SL 18:32	VCH		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
Beslut om ersättning vid gymnasiestudier utomlands	Se riktlinjer fastställda av Ks § 111/2015	VCH		Enligt riktlinjer
B.1.3 Förskoleverksamhet och fritidshemsverksamhet				
Beslut om plats inom förskoleverksamhet eller skolbarnomsorg för barn som fyllt ett år	SL 8:5 SL 8:14 SL 8:15	Planeringschef		
Beslut om plats i fritidshemsverksamhet på grund av familjens situation i övrigt	SL 14:5	VCH		
Beslut om plats inom förskole- och fritidshemsverksamhet, då barnet behöver särskilt stöd	SL 8:7 SL 14:6	VCH		
Mottagande av barn från annan kommun i förskoleverksamheten	SL 8:13	Planeringschef		
Överenskommelse för barn om mottagande i förskoleverksamhet i annan kommun	SL 8:12	Planeringschef		
Uppsägning av plats inom förskoleverksamhet och fritidshemsverksamhet		VCH		
Beslut om nedsättning av platsavgift		VCH		
B.1.4 Vuxenutbildning				
Antagning gymnasialt	SL 20:23	ECH		
Mottagande av elev Upphörande av utbildning På nytt bereda elev utbildning inom vuxenutbildningen				
Beslut om fullföljande /upphörande av Gruv och gymnasial utbildning samt SFI	SL 20:9	ECH		
Mottagande av sökande till Gruv	SL 20:13	ECH		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
Mottagande till gymnasial vuxenutbildning, även vid Interkommunala ersättningsfrågor	SL 20:22	ECH		
Mottagande till utbildning i svenska för invandrare	SL 20:33	ECH		
Beslut om att bevilja ansökan om utbildning i annan kommun inom vuxenutbildningen				
Ansökan om interkommunala ersättningar inom Gruv	SL 20:14	ECH		
Ansökan om interkommunala ersättningar vid gymnasial utbildning	SL 20:21	ECH		
B.1.5 Särskild utbildning för vuxna				
Antagning av studerande till särskild utbildning för vuxna	SL 21:7	ECH		
Upphörande av utbildning, på nytt bereda elev utbildning	SL 21:9	ECH		
B.2 Besvärärenden				
Omprövning och lämnande av upplysningar med anledning av överklagat beslut	FL 27§	Respektive delegat		
Beslut om överklagande inkommet inom besvärstiden samt avvisande av för sent inkommet överklagande	FL 24§	Respektive delegat		
Beslut om att utse ombud för sociala myndighetsnämnden i ärenden eller mål vid allmän domstol eller allmän förvaltningsdomstol		SCH		
Yttrande till förvaltningsdomstol över överklagade beslut		Respektive delegat		

C. SEKTOR FÖR TEKNIK OCH FÖRVALTNINGSSTÖD

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
C.1 SOCIALTJÄNSTLAGEN (SoL)				
C.1.1 Ekonomiskt bistånd				
Beslut om ekonomiskt bistånd	4 kap 1,3 §§ SoL			
- enligt riksnorm i form av försörjningsstöd	4 kap 1,3 §§ SoL	Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
- kostnader för boende som överstiger kommunens normer under uppsägningstid dock högst 4 mån	4 kap 1,3, §§ SoL	Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
- hyresskuld 1 månad	4 kap 1,3 §§ SoL	Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
- elskulder, högst 25% av pbb	4 kap 1,3 §§ SoL	Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
- resekostnader, utöver arbetsresor, enligt handläggarrutiner	4 kap 1,3 §§ SoL	Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
- nödvändig tandvård, utöver akut tandvård, dock högst 50 % av pbb	4 kap 1,3 §§ SoL	Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
- babyutrustning enligt handläggarrutiner	4 kap 1,3 §§ SoL	Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
- med villkor om deltagande i praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet	4 kap 4 § SoL	Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
- med vägran av eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd, då den enskilde utan godtagbara skäl avböjer att delta i praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet	4 kap 5 § SoL	Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
Beslut om bistånd i form av förmedling av privata medel	4 kap 1 § SoL	Servicevägledare Kontaktcenter SOC		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor
Beslut om att avslå ansökan om bistånd- enligt 4 kap 1 §	4 kap 1 § SoL	Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
Beslut om hjälp i hemmet inkl ledsagning och avlösning till äldre personer och till personer med funktionsnedsättning	4 kap 1 § SoL	Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
Beslut om trygghetslarm	4 kap 1 § SoL	Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
Beslut om matleverans		Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
Beslut om yttre hemtjänst		Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
- snöskottning	4 kap 1 § SoL			
- i övriga fall	4 kap 2 § SoL			
C.1.2 Handläggning av ärenden m m				
Beslut om att utredning skall inledas, efter ansökan eller anmälan	11 kap 1 § SoL	Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
Beslut om att utredning inte skall inledas efter anmälan eller att inledd utredning ska avslutas	11 kap 1 § SoL	Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
C.2 FÖRÄLDRABALKEN (FB)				
Godkännande av faderskapsbekräftelse	1 kap 4 § FB			
- vid utredning enligt protokoll S		Servicevägledare Kontaktcenter SOC		
- i övriga fall		Servicevägledare Kontaktcenter SOC		

KOMMUNSTYRELSENS
DELEGATIONSORDNING
samt
FÖRVALTNINGSCHFENS
VIDAREDELEGATION

Kommunstyrelsens delegationsordning
Antagen av kommunstyrelsen den 29 augusti 2016
Förvaltningschefens vidaredelegation
Beslutad den 29 augusti 2016

INNEHÅLSFÖRTECKNING

Allmänt om delegering _____	5
Allmänna bestämmelser för kommunstyrelsens delegationsordning respektive förvaltningschefens vidaredelegation _____	8
A. SEKTORSÖVERGRIPANDE ÄRENDEN _____	10-17
A.1. PERSONAL _____	10
A.1.1. Anställning och villkor inkl lön i samband därmed _____	10
A.1.1.1. Anställning tills vidare och tidsbegränsad längre än 6 månader _____	10
A.1.2. Löneförändringar förutom vid nyrekrytering _____	10
A.1.3. Lokalt kollektivavtal inkl årlig lönerevision _____	11
A.1.4. Uppsägning eller avsked _____	11
A.1.5. Avslut av anställning med förmåner utöver lag eller avtal _____	11
A.1.6. Disciplinpåföljd _____	11
A.1.7. Omplacering _____	11
A.1.8. Bilavtal _____	11
A.1.9. Ledighet längre än 14 dagar, i de fall ledigheten inte följer av lag, annan författning eller avtal _____	11
A.1.10. Förbud mot bisyssla _____	12
A.1.11. Utbildning, konferenser och övriga tjänsteresor med mer än 5 dagars frånvaro eller en kostnad som överstiger ett basbelopp _____	12
A.2. ORGANISATION _____	12
A.3. EKONOMI _____	12
A.3.1.1. Inköp inom budget och val av leverantör _____	12
A.3.1.2. Inköp inom budget och val av leverantör ej sektorsövergripande _____	12
A.3.1.3. Överskridande av investeringsanslag med maximalt 10 %, inom ramen för sektorns sammanlagda investeringsbudget för innevarande år _____	13
A.3.1.4. Ramavtal och val av leverantör _____	13
A.3.1.5. Anskaffningsbeslut avseende ändrings- och tillägsarbeten i avtalad bygg- och anläggningsentreprenad _____	13
A.3.1.6. Avtal om samverkan på upphandlingsområdet _____	13
A.3.1.7. Beslut att avbryta en upphandling _____	13
A.3.2. Utse beslutsattestanter _____	13

A.3.3.	Bevilja handkassa _____	13
A.3.4.	Försäljning under 50 pbb _____	14
A.3.5.	Utdelning ur donationsfond om inte annat föreskrivs i donationsvillkor _____	14
A.3.6.	Placeringsärenden (t ex obligationer, bankflyttningar m m) _____	14
A.3.7.	Skadestånd och annan ersättning upp till 6 pbb _____	14
A.3.8.	Avstängning m m (från service kund ej betalar för) _____	14
A.3.9.	Avskrivning av fordran upp till 4 pbb _____	14
A.3.10.	I egenskap av fordringsägare avge framställning till kronofogdemyndigheten enligt lag om betalningsföreläggande och handräckning _____	14
A.3.11.	Upplåning _____	14
A.4.	ALLMÄNNA HANDLINGAR _____	14
A.5.	RÄTTEGÅNG OCH FÖRRÄTTNINGAR _____	15
A.6.	FÖRORDNA PERSONUPPGIFTSOMBUD INOM KOMMUNSTYRELSENS VERKSAMHETSOMRÅDE _____	15
A.7.	YTTRANDE _____	15
A.8.	FIRMATECKNARE _____	15
A.9.	BIDRAG _____	16
A.10.	AVTAL _____	16
A.11.	ÖVRIGT _____	16
	A.11.1 Beslut i övriga ärenden som till art och omfattning är av samma betydelse som ovan delegerade frågor _____	16
	A.11.2 Representation av större omfattning _____	17
	A.11.3 Resor utomlands för förtroendevalda _____	17
	A.11.4 Rätten att meddela föreskrifter om förbud helt eller delvis mot eldning utomhus _____	17
	A.11.5 Tillstånd att använda kommunens vapen _____	17
A.12.	KRIS/BEREDSKAP _____	17
B.	SEKTOR FÖR SAMHÄLLSBYGGNAD _____	17-23
B.1.	AVTAL _____	17
B.2.	MARK OCH BOSTAD _____	18

B.3.	PLANÄRENDE _____	20
B.4.	TRAFIK _____	21
B.5.	KOLLEKTIVTRAFIK FÖR FUNKTIONSHINDRADE _____	22
B.6.	ÖVRIGT _____	22
C.	SEKTOR FÖR SOCIALTJÄNST M M _____	23-25
C.1.	FÖRENINGSBIDRAG _____	23
C.2.	ALKOHOLLAGEN _____	23
C.3.	LOTTERILAGEN _____	24
C.4.	AUTOMATSPESLAGEN _____	24
C.5.	FÖRVALTNING/ORGANISATION _____	24
C.6.	ÖVRIGT _____	25
D.	SEKTOR FÖR UTBILDNING OCH KULTUR _____	25-27
D.1.	KULTUR _____	25
	D.1.1. Kulturbidrag _____	25
	D.1.2. Namngivning av kommunala byggnader, institutioner, vägar och adressområde _____	25
	D.1.3. Kulturskola _____	25
D.2.	UTBILDNING _____	25
	D.2.1. Grundskola, särskola och gymnasium _____	25
	D.2.2. Förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg _____	26
	D.2.3. Allmänt _____	26
	D.2.4. Avtal om upplåtelse av skol- och förskolelokaler _____	27
E.	SEKTOR FÖR TEKNIK- OCH FÖRVALTNINGSSTÖD _____	27-29
E.1.	FASTIGHET _____	27
E.2.	BEVILJANDE AV KOMMUNALA BIDRAG TILL IDEELLA ORGANISATIONER _____	27
E.3.	SÄKERHET _____	27
E.4.	ÖVRIGT _____	28
	E.4.1. Registrering och tillståndsgivning enligt lotterilagen _____	28

Verkställighet, bilaga 1

ALLMÄNT OM DELEGERING

Delegering enligt kommunallagen innebär att man överför befogenheten att fatta beslut till någon annan. Beslut efter delegering i kommunallagens mening skall skiljas från ren verkställighet och beslut fattade med stöd av ställningsfullmakt.

Delegering eller ren verkställighet

Delegering innebär delegering av verklig beslutanderätt att skilja från beslutanderätt som varje arbetsfördelning mellan anställda medför. Man talar i det senare fallet om rent verkställande åtgärder eller ren verkställighet. Gränsen mellan delegering och ren verkställighet är svår att fastställa. Med delegeringsbeslut brukar dock avses att det föreligger alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Vidare bör man beakta huruvida det från allmänhetens synvinkel är angeläget att kunna överklaga beslutet. Beslut som är ren verkställighet kan inte överklagas.

Ställningsfullmakt

Ställningsfullmakt medför att det naturligt följer en viss behörighet att handla på huvudmannens vägnar, exempelvis vid direktförsäljning av varor.

Varför delegering?

Främsta skälet till delegering är att avlasta fullmäktige och nämnden rutinärenden. Av förarbeten framgår även att delegering bör ske för att öka de anställdas roll, förbättra servicen och effektiviteten.

Enligt kommunstyrelsens delegationsordning har all delegationsrätt till tjänstemän delegerats till förvaltningschefen, d v s kommundirektören. Skälet härför är framför allt att förenkla hanteringen på förvaltningsnivå. Justeringar som beror på förändringar i förvaltningen kan därför vidtagas av kommundirektören utan att kommunstyrelsen i varje fall måste ta ställning. Sålunda ändras vidaredelegationen betydligt oftare än delegationsordningen.

När bör nämnden inte delegera? Rätten att delegera får inte utnyttjas på ett sätt som kan rubba nämndernas övergripande ansvar för verksamheterna.

Legala förutsättningar för delegation

Ursprungligen är det kommunfullmäktige som har rätten att fatta beslut på kommunens vägnar. Enda möjligheten till undantag från denna regel är när det framgår av lag eller förordning att annan skall fatta beslut, exempelvis har socialnämnden rätt att fatta vissa beslut enligt socialtjänstlagen eller rektor enligt grundskoleförordningen.

Om kommunfullmäktige skall fatta samtliga beslut blir fullmäktigemötena tämligen ohanterliga. Kommunallagen ger därför möjlighet att föra ned rätten att fatta beslut till nämnder. Kommunstyrelsen är en sådan nämnd. Vissa beslut kan dock inte fullmäktige föra ned till nämnd. Dessa framgår av 3 kap 9 och 10 §§ kommunallagen (KL):

Fullmäktiges uppgifter

9 § Fullmäktige beslutar i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen eller landstinget, främst

- 1. mål och riktlinjer för verksamheten,*
- 2. budget, skatt och andra viktiga ekonomiska frågor,*
- 3. nämndernas organisation och verksamhetsformer,*
- 4. val av ledamöter och ersättare i nämnder och beredningar,*
- 5. val av revisorer*
- 6. grunderna för ekonomiska förmåner till förtroendevalda,*
- 7. årsredovisning och ansvarsfrihet,*

8. folkomröstning i kommunen eller landstinget och

9. extra val till fullmäktige

Fullmäktige beslutar också i andra frågor som anges i denna lag eller i andra författningar.

10 § Fullmäktige får uppdra åt en nämnd att i fullmäktiges ställe besluta i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Ärenden som anges i 9 § första stycket eller som enligt lag eller annan författning skall avgöras av fullmäktige får dock inte delegeras till nämnderna. Föreskrifter om delegering av ärenden inom en nämnds verksamhetsområde finns i 6 kap.33–38 §§.

Av lagtexten framgår att ärenden enligt 3 kap 9 § inte kan delegeras till nämnderna. Ej heller kan nämnd besluta i de fall det i lagtext står att **kommunfullmäktige** fattar beslut.

Följaktligen kan fullmäktige delegera ärenden om det i lagen står att **kommunen** skall fatta beslut, så länge dessa inte strider mot huvudregeln i 3 kap 9 § KL.

Formellt sett delegerar fullmäktige ärendena och rätten att fatta beslut genom att upprätta reglementen för nämnderna. Kommunstyrelsens rätt att fatta beslut (utöver det som framgår direkt av lag) framgår således av kommunstyrelsens reglemente.

Nämnderna har i sin tur möjlighet att delegera rätten att fatta beslut i enlighet med 6 kap 33 – 38 §§ KL.

Delegering av ärenden inom en nämnd

33 § En nämnd får uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen eller landstinget att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, dock inte i de fall som avses i 34 §. En gemensam nämnd får även under samma förutsättningar uppdra åt en anställd i någon av de samverkande kommunerna eller landstingen att besluta på nämndens vägnar

34 § I följande slag av ärenden får beslutanderätten inte delegeras:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, och
4. ärende som väckts genom medborgarförslag och överlåtits till nämnden, och
5. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

35 § Beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 33 § skall anmälas till nämnderna, som bestämmer i vilken ordning detta skall ske.

36 § En nämnd får uppdra åt ordföranden eller en annan ledamot som nämnden har utsett att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande, att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut skall anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

37 § Om en nämnd eller en gemensam nämnd med stöd av 33 § uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen eller landstinget eller i någon av de samverkande kommunerna eller landstingen att besluta i stället. Sådana beslut skall anmälas till förvaltningschefen.

38 § Om en nämnd med stöd av 33 § uppdrar åt en anställd att besluta på nämndens vägnar, får nämnden uppställa villkor som innebär att de som utnyttjar nämndens tjänster skall ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas. Nämnden får också föreskriva att en anställd får fatta beslut endast om företrädare för dem som utnyttjar nämndens tjänster har tillstyrkt beslutet.

Sammanfattningsvis framgår av 33 § vem nämnden får delegera till, av 34 § framgår vad som inte får delegeras och av 37 § framgår att endast förvaltningschefen har rätt att vidaredelegera.

I Härryda kommun är det endast kommundirektören som är förvaltningschef.

Nämnderna delegerar genom att fatta beslut om en delegationsordning. Kommunstyrelsen delegerar genom att besluta om kommunstyrelsens delegationsordning.

I Härryda kommun har kommunstyrelsen delegerat till förvaltningschefen (kommundirektören) samtliga beslut som förvaltningen sedan skall fatta beslut om. Kommunstyrelsen har därtill överlåtit åt förvaltningschefen att delegera denna rätt vidare i förvaltningen.

Förvaltningschefen fattar beslut om vidaredelegering i en särskild vidaredelegation.

Anmälan om beslut som fattas efter delegation görs till kommunstyrelsen och förvaltningschefen genom kommunkansliet enligt särskild rutin.

Vilka kommunala beslut som är möjliga att delegera

Gränssnitten för vad som är möjligt att delegera avgränsas uppåt av befogenheten och nedåt av begränsningar enligt kommunallagen. Detta kan åskådliggöras enligt följande.

KOMMUNFULLMÄKTIGE	Befogenhet att fatta beslut inom den kommunala kompetensen. Får ej delegera beslut som faller inom 3 kap 9 KL eller beslut som fullmäktige enligt lag eller förordning explicit skall fatta beslut om.
KOMMUNSTYRELSEN	Befogenhetsområdet anges i nämndens reglemente, ex kommunstyrelsens reglemente, samt lagstiftning. Får ej delegera beslut enligt 6 kap 34 § KL. Kan ej delegera beslut som är ren verkställighet. Delegerar genom att fatta beslut om delegationsordning.
FÖRVALTNINGSCHEF	Befogenhet framgår av delegationsordningen. Har rätt att vidarebefordra om detta framgår av delegationsordningen. I kommunen är kommundirektör som är förvaltningschef.

Delegater

KD* Kommundirektör – i denna egenskap som förvaltningschef

SCH Sektorschef

VCH Verksamhetschef/funktionschef

ECH Enhetschef

Bitr ECH Biträdande enhetschef

EKCH Ekonomichef

PCH Personalchef

UCH Upphandlingschef

MAS Medicinskt ansvarig sjuksköterska

MAR Medicinskt ansvarig för rehabilitering

*I nuvarande organisation är kommundirektör förvaltningschef.

Tf kommundirektör är också tf förvaltningschef

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER FÖR KOMMUNSTYRELSENS DELEGATIONSORDNING RESPEKTIVE FÖRVALTNINGSSCHEFENS VIDAREDELEGATION

Gemensamma allmänna bestämmelser

- 1) Frågor av principiell eller prejudicerande natur eller annars av slag som anges i 6 kap 34 § kommunallagen skall underställas kommunstyrelsen.
- 2) Delegerad beslutanderätt får utnyttjas endast inom ramen för av kommunstyrelsen antagen budget eller kostnadskalkyl för visst projekt.
- 3) Beslut i andra ärenden, som till art och betydelse är jämförbara med nedan angivna, får fattas av samma delegat.
- 4) Delegerad beslutanderätt får inte utnyttjas om delegaten är jävig, 6 kap 25 §. Jävet skall anmälas till närmaste högre chef.
- 5) Beslut som fattas med stöd av 6 kap 33 § kommunallagen skall anmälas vid kommunstyrelsens ordinarie nästkommande sammanträde i form av en förteckning över beslutade ärenden.
- 6) Behörigheten att teckna avtal innefattar rätt att företräda kommunen gentemot avtalsparten/-erna, och i denna egenskap kunna framställa krav/invändningar grundade på villkor i avtalet m.m., att det föreligger grund för hävning etc.

Allmänna bestämmelser endast för kommunstyrelsens delegationsordning

- 7) Vid förfall för ordföranden får vice ordföranden inträda som delegat.
- 8) Vid förfall för förvaltningschef får tillförordnad förvaltningschef inträda som delegat.
- 9) Förvaltningschef äger rätt att till annan anställd vidaredelegera sin beslutanderätt. Sådan vidaredelegation skall anmälas till kommunstyrelsen. Beslut fattade med stöd av vidaredelegation skall anmälas till kommunstyrelsen.
- 10) Med tillämpning av 6 kap 36 § kommunallagen delegeras till ordföranden eller vid förfall för honom/henne till vice ordföranden att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ärenden, som är så brådskande, att styrelsens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut skall anmälas vid styrelsens nästa sammanträde.

Allmänna bestämmelser endast för förvaltningschefens vidaredelegation

11) Vid förfall för delegat inträder i första hand tillförordnad eller vikarie som delegat om inte annat anges. Om inte tillförordnad eller vikarie är utsedd, eller om även den personen har förfall och beslut inte bör dröja ska ärendet avgöras av vidaredelegatens närmaste chef, om inget annat anges under respektive punkt. Om även denne chef är frånvarande beslutar dennes närmsta överordnade. Med förfall avses såväl frånvaro som när det finns andra hinder mot att utnyttja delegerad beslutanderätt, till exempel när det föreligger jäv.

12) Beslut fattade med stöd av vidaredelegation skall innan kommunstyrelsens nästkommande sammanträde anmälas till registrator för respektive sektor. Registratorn skall sedan anmäla dessa till kommunstyrelsen i form av en förteckning över besluten.

Förkortningar, lagar och övrigt

AB	Allmänna bestämmelser 2005
SFB	Socialförsäkringsbalken (2010:110)
ANL	Anläggningslagen (1973:1149)
AKL	Alkohollagen (2010:1622)
BrB	Brottsbalken (1962:700)
FB	Föräldrabalken (1949:381)
FBL	Fastighetsbildningslagen (1970:988)

FL	Förvaltningslagen (1986:223)
Gf	Gymnasieförordning (1992:394)
Grf	Grundskoleförordning (1994:1194)
KL	Kommunallagen (1991:900)
KörkL	Körkortslagen (1998:488)
LAV	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster
LKP	Lag (1987:24) om kommunal parkeringsövervakning
LMA	Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.
LOA	Lag (1994:260) om offentlig anställning
LRL	Ledningsrättslagen (1973:1144)
LSS	Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade
LUL	Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
OSL	Offentlighet och sekretesslag (2009:400)
PBL	Plan- och bygglagen (2010:900)
SKL	Sveriges Kommuner och Landsting
SL	Skollag (2010:800)
SkolF	Skolförordning (2011:185)
SoL	Socialtjänstlagen (2001:453)
SOSFS	Socialstyrelsens författningssamling
TF	Tryckfrihetsförordningen (1949:105)
TrF	Trafikförordningen (1998:1276)
ÄrvB	Ärvdabalken (1958:637)
pbb	Prisbasbelopp

Med tillämpning av 6 kap 33 kommunallagen delegeras följande ärenden som redovisas under respektive sektor.

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
A. SEKTORSÖVERGRIPANDE ÄRENDEN							
Följande gäller om ej annat angivits under respektive sektor:							
A.1.PERSONAL				<i>KD* får ej fatta personal beslut avseende sig själv</i>			
A.1.1.Anställning och villkor inkl lön i samband därmed							
Förordnande av tillfällig förvaltningschef		KS ordf		Max 60 dagar			
Förordnande av tillfällig sektorschef		KD*		Max 60 dagar			
Anställning av personal		KD*		Anställning av sektorschef efter samråd med ks presidium			
A.1.1.1.Anställning tills vidare och tidsbegränsad längre än 6 månader		KD*					
Verksamhetschef samt övrig direkt underställd personal					SCH		
Enhetschef, biträdande enhetschef och övrig direkt underställd personal					VCH		Efter samråd med SCH
Övrig personal inom respektive enhet					ECH resp Bitr ECH		Inom resp ansvarsområde enligt befattningsbeskrivning eller dyl
A.1.2.Löneförhandlingar förutom vid nyrekrytering			KD*	Betr sektorschef, efter samråd			

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
				med ks presidium			
Samtliga underställda					SCH		Efter samråd med PCH
A.1.3.Lokalt kollektivt avtal inkl årlig lönerrevision		KD*			PCH		
A.1.4.Uppsägning eller avsked		KD*		Betr sektorschef, efter samråd med ks presidium			
Samtliga underställda					SCH	PCH	Efter samråd med PCH
A.1.5.Avslut av anställning med förmåner utöver lag eller avtal		KD*			SCH	PCH	Efter samråd med PCH
A.1.6.Disciplinpåföljd		KD*					
Samtliga underställda					SCH		Efter samråd med PCH
A.1.7.Omplacering							
Samtliga underställda om enighet ej uppnåtts mellan sektorerna		KD*					
Samtliga underställda om enighet ej uppnåtts mellan berörda chefer inom sektorn					SCH		Efter samråd med PCH
A.1.8.Bilavtal		KD*			SCH		Enligt riktlinjer
A.1.9.Ledighet längre än 14 dagar, i de fall ledigheten inte följer av lag, annan författning eller avtal (då betraktas det som ren verkställighet)							
Förvaltningschef		KS ordf	KS vice ordf				

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidaredelegat	Ersättare	Villkor
Sektorschef		KD*					
Verksamhetschef samt övrig direkt underställd personal					SCH		
Enhetschef samt övrig direkt underställd personal					VCH		
Personal inom enhet					ECH		
A1.10.Förbud mot bisyssla	7c § LOA AB § 8	KD*			Närmast överordnad chef		Inom resp område med PCH
A.1.11.Utbildning, konferenser och övriga tjänsteresor med mer än 5 dagars frånvaro eller en kostnad som överstiger ett basbelopp							
Förvaltningschef		KS ordf	KS vice ordf				
Sektorschef		KD*					
Samtliga underställda					SCH		
A.2.ORGANISATION							
Organisationförändringar inom sektorn		KD*		Dock ej organisationsförändringar som faller inom 3:9 eller 6:34 KL	SCH		Efter samråd med KD
A.3.EKONOMI							
A3.1.1.Inköp inom budget och val av leverantör		KD*					
Ej överstigande 50 pbb					UCH	EKCH	
A.3.1.2.Inköp inom budget och val av leverantör, sektorsspecifikt		KD*					

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
< 5 pbb					besluts- attestant		
< 10 pbb					VCH	Fastighets- chef	Endast ers för sektorn TOF
< 50 pbb					SCH		
A 3.1.3 Överskridande av investeringsanslag med maximalt 10 %, inom ramen för sektorns sammanlagda investeringsbudget för innevarande år.		KD*			SCH		
A 3.1.4.Ramavtal och val av leverantör		KD*					
Förvaltnings- övergripande upp till en årlig förbrukning om 50 pbb					UCH	EKCH	
Sektorsspecifik upp till en årlig förbrukning om 50 pbb					SCH	UCH	
A.3.1.5.Ansaffnings- beslut avseende ändrings- och tilläggs- arbeten i avtalad bygg- och anläggnings- entreprenad.		KD*			VCH		
A.3.1.6.Avtal om samverkan på upphandlingsområde		KD*			UCH	EKCH	
A.3.1.7.Beslut att avbryta en upphandling		KD*			UCH		
A.3.2.Utse beslutattesteranter		KD*			SCH		
A.3.3.Bevilja handkassa		KD*			SCH UTK SHB TOF ADM Adm chef SOC		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
A.3.4.Försäljning under 50 pbb		KD*			SCH	Fastighetschef	Endast ers för sektorn TOF
A.3.5.Utdelning ur donationsfond om inte annat föreskrivs i donationsvillkor		Utskott		Ks presidium			
A.3.6.Placeringsärenden (tex obligationer, bankflyttningar m m)		KD*			VCH		
A.3.7.Skadestånd och annan ersättning upp till 6 pbb		KD*			VCH Upp till 4 pbb		Enligt faställd rutin
A3.8.Avstängning m m (från service kund ej betalar för)		KD*			VCH		Enligt riktlinjer eller motsvarande
A.3.9.Avskrivning av fodran upp till 4 pbb		KD*			1) VCH upp till 2 pbb om fordran ej helt bokfm avskriven 2) Ekonomichef upp till 2 pbb om fordran helt bokfm avskriven		
A.3.10. I egenskap av fordringsägare avge framställning till kronofogdemyndigheten enligt lag om betalningsföreläggande och handräckning.		KD*			EKCH		
A.3.11.Upplåning Inom av fullmäktige meddelad ram		KD*			EKCH		
A.4.ALLMÄNNA HANDLINGAR							
Beslut om icke utlämnande av handlingar samt	2:14 TF Sekretesslagen, OSL	KD*	Kommunjurist		VCH		VCH för resp verksamhet och

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
uppställande av förbehåll							kommunjurist i övriga fall
A.5.RÄTTEGÅNG OCH FÖRRÄTTNINGAR							
Beslut att inleda rättegång eller förrättning		KD*			SCH Fastighets- chef o adm förvaltare TOF		Hyses- nämnds- ärenden
Beslut att överklaga dom eller beslut samt begära omprövning		KD*			SCH		Om tvistbeloppet understiger 5 pbb och frågan ej är av principiell beskaffenhet
Befullmäktiga ombud att föra kommunens talan vid rättegång eller förrättning		KD*			SCH		
Avvisande av försent inkomna överklaganden	24 § FL	KD*			VCH		
Omprövning av tidigare beslut		KD*			Resp besluts- fattare		Efter samråd med överordnad chef
Avvisande av enskilda ombud	9 § FL	KD*			SCH		SCH efter samråd med kanslichef
A.6.FÖRORDNA PERSONUPPGIFTS- OMBUD INOM KS VERKSAMHETSOMRÅDE							
A.7.YTTRANDE							
Avge yttrande med undantag av 6 kap 34 § 2 p KL		KD*					
A.8.FIRMATECKNARE							
Utse firmatecknare när delegat inte skall teckna firma		KD*					

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidaredelegat	Ersättare	Villkor
A.9. BIDRAG							
Beslut om bidrag till föreningar avseende resa till kommunens vänorter		KS ordf					
Beslut om föreningsbidrag		KD*		I enighet med riktlinjer	Se resp sektor, PCH för personalförening		
A.10.AVTAL							
Träffa avtal i övrigt inom kommunens verksamhetsområden		KD*		Under förutsättning att rätten att träffa avtal ej: 1) strider mot 3 kap 9 § eller 6 kap 34 § KL 2) följer särskilt av befattningsbeskrivn eller liknande 3) överstiger 50 pbb			
Träffa avtal i övrigt inom sektorns verksamhetsområden		KD*			SCH		Under förutsättning att rätten att träffa avtal ej 1) strider mot 3 kap 9 § eller 6 kap 34 § KL 2) följer särskilt av befattningsbeskrivn eller liknande 3) överstiger 50 pbb
A.11.ÖVRIGT							
A.11.1.Beslut i övriga ärenden som till art och omfattning är av samma		KD*					

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
betydelse som ovan delegerade frågor							
A.11.2.Representation av större omfattning		KS ordf					
A.11.3.Resor utomlands för förtroendevalda		KS ordf					
A.11.4.Rätten att meddela föreskrifter om förbud helt eller delvis mot eldning utomhus	2 kap.7 § förordning (2003:789) om skydd mot olyckor	KD*		På inrådan av Räddningstjänsten Stor-göteborg			
A.11.5.Tillstånd att använda kommunens vapen		KD*			ECH kommunikation		
A.12.KRIS/BEREDSKAP							
Tjänsteman i beredskap (TIB) Vidta nödvändiga åtgärder i akuta situationer som innebär trängande fara för människors liv och hälsa samt skada på egendom av stort ekonomiskt värde, vars beslut inte kan anstå och som syftar till att förhindra eller begränsa skadornas omfattning.	Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder in för och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap	KD*			TIB		
B. SEKTOR FÖR SAMHÄLLSBYGGNAD							
B.1.AVTAL							
Plankostnadsavtal vid mindre planändrings-Ärenden		KD*			SCH SHB	VCH Plan o bygglov	
Besluta om uttag av gatukostnadsersättning i samband med mindre planändringsärenden		KD*			SCH SHB	VCH Mark o bostad	

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
Nyttjanderättsavtal avseende allmän platsmark		KD*			VCH Trafik	Parkmästare	
Va-anlutning av fastighet utanför verksamhetsområdet		KD*			VCH VA o Avfall	VA-ingenjör	
Beslut om avbetalningsplan för gatukostnader	6 kap. 36 § PBL	KD*			EKCH		
Jämkning av betalningsvillkor för gatukostnader	6 kap. 37 § PBL	KD*			EKCH		
Beslut om avbetalningsplan för anläggningsavgift	36 § LAV	KD*			EKCH		
B.2.MARK OCH BOSTAD							
Avtal om nyttjanderätt med undantag av allmän platsmark, bostäder och lokaler. Max tid 5 år		KD*			VCH Mark o bostad	Markingenjör	
Arrendera eller hyra ut mark, bostäder eller exploateringslokaler för en tid om högst 5 år		KD*			VCH Mark o bostad	Markingenjör	
Upplåta eller förvärva servitut eller servitutsliknande rättighet		KD*			Markingenjör	VCH Mark o bostad	
Avtal om ersättning till fastighetsägare till följd av ändrad utfart eller annan utgång mot allmänna platser i samband med detaljplan, till ett värde av högst 15 prisbasbelopp.		KD*			VCH Mark o bostad	Markingenjör	
Förvärva och sälja mark och rättigheter för genomförande av antagen detaljplan till ett värde av högst 15 basbelopp		KD*			Markingenjör	VCH Mark o bostad	

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
Över- eller upplåta mark för villa eller egnahemsbebyggelse till enskilda och företag inom detaljplanelagt område		KD*			VCH mark o bostad	Mark-ingenjör	
Över- eller upplåta mark för industriändamål inom detaljplanelagt område upp till 60 pbb		KD*			VCH Mark o bostad	SCH SHB	
Fastställa priset vid försäljning av tomter för egnahem inom detaljplanerat område till enskilda och företag upp till 60 basbelopp vid varje tillfälle under förutsättning att försäljningen ej är av mer principiell beskaffenhet och att större förlust ej uppstår		KD*			VCH Mark o bostad	SCH SHB	Efter samråd med SCH
Ansöka om lantmäteriförrättning, vara kommunens ombud i sådan förrättning och underteckna överenskommelse i anslutning därtill		KD*			Mark-ingenjör	VCH Mark o bostad	
I egenskap av fastighetsägare avge framställning eller yttrande angående bygglov, fastighetsplan, fastighetsbildning m m		KD*			Mark-ingenjör	VCH Mark o bostad	
I egenskap av fastighetsägare avge framställning till kronofogdemyndigheten enligt lag om betalningsföreläggande och handräckning.		KD*			Mark-ingenjör	VCH Mark o bostad	
Utsträcka, nedsätta, döda, sammanföra och relaxera in-teckningar, uttaga och utbyta pant-		KD*			Mark-ingenjör	VCH Mark o bostad	

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
brev samt därmed jämförliga åtgärder							
Besluta om förtur till bostad		KD*			VCH Mark o bostad	SCH SHB	
Besluta i ärenden om kommunala bidrag till bostadsanpassning		KD*			VCH Mark o bostad	SCH SHB	
B.3.PLANÄRENDE							
Avlämna yttrande i plan- och fastighetsärende		KD*			VCH Plan o bygglov	Stadsarkitekt	
Företräda kommunstyrelsen vid förrättnings-sammanträden	4 kap FBL	KD*			VCH Plan o bygglov	Stadsarkitekt	
Beslut om planbesked i de fall stöd för den avsedda åtgärden finns i en aktuell eller aktualitetsförklarad översiktsplan	PBL 5 kap. 2 o 5 §§	KD*			VCH Plan o bygglov	Stadsarkitekt	
Beslut om överenskommelse med sökanden att planbesked får lämnas senare än inom fyra månader	PBL 5 kap. 4 §	KD*			VCH Plan o bygglov	Stadsarkitekt	
Beslut att göra anmälan till inskrivningsmyndigheten för anteckning i fastighetsregistrets allmänna del när fråga om prövning enligt 6 kap. 5 § PBL har väckts		KD*			VCH Plan o bygglov	Stadsarkitekt	
Påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten skall kunna användas för bebyggelse på ett ändamålsenligt sätt	FBL 5 kap 3 § tredje stycket	KD*			VCH Plan o bygglov	Stadsarkitekt	
Besluta att ansöka om fastighetsbestämning	FBL 14 kap.1a§ första stycket 3-7	KD*			VCH Plan o bygglov	Stadsarkitekt	

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
Rätt att påkalla förrättning	ANL 18§	KD*			VCH Plan o bygglov	Stadsarkitekt	
Godkännande av förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning	FBL 15:11	KD*			VCH Plan o bygglov	Stadsarkitekt	
Godkännande av beslut eller åtgärd av lantmäterimyndighet	ANL 30§ LRL 28§	KD*			VCH Plan o bygglov	Stadsarkitekt	
Besluta om avvisning av överklagande i PBL-ärenden utanför miljö- och byggnadsnämndens område enligt 24 § FL samt att utfärda lagakraftbevis i detaljplaner och områdesbestämmelser		KD*			VCH Plan o bygglov	Stadsarkitekt	
B.4.TRAFIK							
Regleringar genom lokala trafikföreskrifter	Trf 10 kap 1 § andra stycket	KD*			SCH SHB	VCH Trafik Trafikingenjör	
Tillfälliga regleringar genom lokala trafikföreskrifter	Trf 10 kap 1 §	KD*			Trafikingenjör	VCH Trafik	
Föreskrifter med särskilda trafikregler	Trf 10 kap 14 §	KD*			Trafikingenjör	VCH trafik	
Undantag från bestämmelser	Trf 13 kap 3 § punkt 1-5, 7-8, 11, 13, 15, 17-19, 21-25, 27	KD*			Trafikingenjör	VCH trafik	
Föreskrift om bärighetsklass	Trf 4 kap 11 §	KD*			SCH SHB	VCH trafik	
Parkeringsstillstånd för rörelsehindrad	Trf 13 kap 8 §	KD*			Trafikhandläggare myndighet	-Trafikingenjör -VCH trafik	
Bidrag till vägföreningar		KD*			VCH trafik		Enligt kf beslut § 3/2012

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
Förordnande av parkeringsvakter	LKP 6 §	KD*			Trafik-ingenjör	VCH trafik	
Beslut om fordonsflytt samt ansöka om ägarbyte enl 6 § punkt 3	Lagen 1982: 129 om flyttning av fordon i vissa fall	KD*		Ägarbyte enligt 6 § punkt 1-2 betraktas som verkställighet	Trafik-ingenjör	VCH trafik	
Besluta om att upplåta saluplats på salutorg		KD*			Trafik-ingenjör	VCH trafik	
Yttrande till polismyndigheten angående upplåtelse av offentlig plats		KD*			Trafik-ingenjör	VCH trafik	
B.5. KOLLEKTIVTRAFIK FÖR FUNKTIONSHINDRADE							
Beslut om färdtjänst	Lag (1997: 736) om färdtjänst	KD*		Enligt riktlinjer	Trafik-handläggare myndighet	-Trafik-ingenjör -VCH trafik	
Beslut om riksfärdtjänst	Lag (1997: 735) om riksfärdtjänst	KD*		Enligt riktlinjer	Trafik-handläggare myndighet	-Trafik-ingenjör -VCH trafik	
B.6. ÖVRIGT							
Beslut om tillstånd till åtgärd inom naturreservat		KD*		Avser åtgärder, i den mån de inte är av principiell beskaffenhet eller av större vikt, som enligt beslut att bilda naturreservat kräver kommunens tillstånd	SCH SHB		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
Utse ombud att föra kommunens talan i mål eller ärenden inom sektorns verksamhetsområde		KD* enligt A.5			SCH SHB		
C. SEKTOR FÖR SOCIALTJÄNST M M							
Generell begränsning i delegation (vidaredelegation) Rätten att fatta beslut enligt delegationsförteckningen gäller endast efter tre månaders anställning eller särskild prövning vad avser beslut enligt socialtjänstlagen, LVU, LVM, LSS och LMA.							
C.1.FÖRENINGSBIDRAG							
Beslut om bidrag till sociala ideella organisationer		KD*		I enighet med riktlinjer	SCH		I enighet med riktlinjer
C.2.ALKOHOLLAGEN							
Beslut om utökat serveringstillstånd med avseende på omfattning, serveringstider (inom ramen kl 11.00-01.00) och lokaler (då kommunstyrelsen tidigare lämnat tillstånd)	8 kap 2,19 § Alkohol-lagen	KD*			Handläggare enligt alkohol-lagen		
Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till slutna sällskap	8 kap 2 § Alkohol-lagen	KD*			Handläggare enligt alkohol-lagen		
Beslut om interimsistiskt serveringstillstånd till allmänheten i avvaktan på kommunstyrelsens beslut, dock längst 4 månader	8 kap 2 § Alkohol-lagen	KD*			Handläggare enligt alkohol-lagen		
Beslut om interimsistiskt serveringstillstånd för provsmakning vid tillverkningsstället i avvaktan på kommunstyrelsens beslut, dock längst 4 månader	8 kap 7 § andra st Alkohol-lagen	KD*			Handläggare enligt alkohol-lagen		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
Återkallelse av serveringstillstånd då tillståndet inte längre utnyttjas	9 kap 18 § Alkohol-lagen	KD*			Handläggare enligt alkohol-lagen		
Beslut om godkännande av lokal för catering-verksamhet, servering till slutna sällskap	8 kap 4 § Alkohol-lagen	KD*			Handläggare enligt alkohol-lagen		
Beslut om tillfälligt tillstånd efter ansökan från konkursbo	9 kap 12 § Alkohol-lagen	KD*			Handläggare enligt alkohol-lagen		
Erinran vid större eller återkommande brister	9 kap 17 § Alkohol-lagen	KD*			Handläggare enligt alkohol-lagen		
Beslut att begära biträde av polismyndighet	9 kap 9 § Alkohol-lagen	KD*			Handläggare enligt alkohol-lagen		
C.3.LOTTERILAGEN							
Yttrandet till lotteri-inspektionen angående drifttillstånd för värde-automater och restaurangkasino	44 § Lotteri-lagen	KD*			Handläggare enligt lotterilagen		
C.4.AUTOMAT-SPELSLAGEN							
Yttrande till Lotteriinspektionen över ansökan om automatspel	3 § 3 st lag om anordnande av visst automatspel				Handläggare enligt lag om anordnande av visst automatspel		
C.5.FÖRVALTNING /ORGANISATION							
Yttrande till länsstyrelse eller domstol i körkortsärenden	39 § Körkorts-lagen	KD*			Socialek		
Dödsboanmälan till tingsrätt	20 kap 8a ÄrvB	KD*			Assistent i ekonomi-grupp		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
Beslut om att utse ombud för kommunstyrelsen i ärenden eller mål vid allmän domstol eller allmän förvaltningsdomstol		KD*			Resp VCH		
C.6.ÖVRIGT							
Förhyrning av lägenhet för bostadsändamål för andrahandsuthyrning till personer med SoL- eller LSS-beslut		KD*			Adm chef		
Fastställa rutiner för egenvård inom hälso- och sjukvården		KD*			MAS /MAR		
Fastställa rutiner för hantering och användning av medicintekniska produkter inom hälso- och sjukvården		KD*			MAS /MAR		
D. SEKTOR FÖR UTBILDNING OCH KULTUR							
D.1.KULTUR							
D.1.1.Kulturbidrag		KD*			VCH		
D.1.2.Namngivning av kommunala byggnader, institutioner, vägar och adressområden		Kultur-sekreterare					Efter samråd med ks ordf och vice ordf. Namngivning sker enligt riktlinjer fastställda av Kf§141/2002 samt Ks§90/2005
D.1.3.Kulturskola							
Intagning av elever		KD*			ECH		
D.2.UTBILDNING							
D.2.1.Grundskola, särskola och gymnasium							

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
Fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden	SkolF 9:4, 10:3	KD*			VCH		
Beslut om hur modersmåls-undervisningen skall anordnas	SkolF 5:10				ECH		
Plan för utbildning på introduktionsprogram	SL 17:7	KD*			VCH		
Arbetsplatsförlagt lärande	Gf 4:12, 13	KD*			ECH		
Undervisningstid	Gf 4:22	KD*			ECH		
D.2.2.Förskoleverksamhet och skolbarnomsorg							
Tillsyn av fristående förskola. Anmärkning och avstående från ingripande	SL 26:11	KD*			SCH		
Beslut om föreläggande om fullgörelse samt avstående från ingripande	SL 26:10 - 12	KD*			SCH		
D.2.3.Allmänt							
Fastställande av likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling	SL 6:8	KD*			ECH		
Rutiner för klagomål	SL 4:8	KD*			VCH		
Rätt att fatta beslut om anställning av lärare och förskollärare utan behörighet och legitimation för längre tid än 6 mån, dock högst ett år i sänder	SL 2:19	KD*			ECH		
Avtal om utbildningsplats		KD*			VCH		

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
D.2.4.Avtal om upplåtelse av skol och förskolelokal							
-avseende schemabokning över period, inom verksamhetstid		KD* Enligt A10			ECH		Avtal Maximalt ett läsår. Samråd ska ske med fastighetschef
E. SEKTOR FÖR TEKNIK- OCH FÖRVALTNINGSSTÖD							
E.1.FASTIGHET							
Investering i fastighet inom budget för ospecificerade medel, avsedda att regleras med hyra, där beställning från verksamhet finns		KD*			Fastighetschef		
Försäljning av bostadsrättslägenheter		KD*		Efter principbeslut av fullmäktige § 50/2005	Fastighetschef		Efter principbeslut av fullmäktige § 50/2005
Inhyrning, uthyrning och uppsägning av fastighet, lokal och lägenhet. Avtalstid upp till 5 år.		KD*			Fastighetschef		Efter beställning från verksamheten
E.2.BEVILJANDE AV KOMMUNALA BIDRAG TILL IDEELLA ORGANISATIONER		KD*		I enlighet med riktlinjer			
Start- och ledarutbildningsbidrag					ECH		Enligt riktlinjer
Verksamhetsbidrag					ECH	VCH Mark o anlägg	Enligt riktlinjer
Lokal- och anläggningsbidrag					ECH	VCH Mark o anlägg	Enligt riktlinjer
Bidrag till pensionärs - o handikappförening					ECH	VCH Mark o anlägg	Enligt riktlinjer
Selektiva bidrag					ECH	VCH	Enligt riktlinjer

Ärende/Beslut	Lagrum	Delegat	Ersättare	Villkor	Vidare-delegat	Ersättare	Villkor
						Mark o anlägg	
Investeringsbidrag					ECH	VCH Mark o anlägg	Enligt riktlinjer
Övriga bidrag					VCH Mark o anlägg	ECH	Enligt riktlinjer
E.3.SÄKERHET							
Ärenden inom säkerhetsskyddslag och plikttag		KD*	Säkerhetschef		Säkerhetschef		
Yttrande till militär myndighet angående ansökan till hemvärdet		KD*			Säkerhetschef		
Bidrag till civilförsvarsförning		KD*			Säkerhetschef		
Yttrande i tillståndsfrågor enligt kameraövervakningslagen (2013:460)		KD* Enligt A7			Säkerhetschef		
E.4.ÖVRIGT							
E.4.1.Registrering och tillståndsgivning enligt lotterilagen	SL 9:21				Assistent	Handlägga re enligt arbetsordning	Enligt uppdragsbeskrivning eller motsvarande

VERKSTÄLLIGHET

Bilaga 1

PERSONAL

- Tidsbegränsade anställningar under sex månader
- Ledighet understigande 14 dagar
- Avtal om lån av kommunal utrustning
- Kurser
- Beviljande av ledighet som följer av lag eller avtal

EKONOMI

- Inköp understigande 1 basbelopp per tillfälle om det är löpande inköp inom budget
- Försäljning av inventarier som ej längre kan användas i förvaltningen
- Avrop på ramavtal inom budget samt tilldelning inom budget genom förnyad konkurrensutsättning
- Skadestånd upp till 5.000 kr
- Avskrivning av fordran upp till 5.000 kr

Uppdrag att fatta beslut i brådiskande
individärenden

4

2018VFN24

Välfärdsnämnden

Datum
2018-12-12

Dnr
2018VFN24 002

Uppdrag att fatta beslut i brådskande individärenden

Sammanfattning

Behov av att fatta beslut i individärenden inom välfärdsnämndens ansvarsområde kan uppkomma så pass hastigt att det inte är möjligt att invänta beslut av nämnden. Detta är t.ex. fallet när det gäller vissa beslut vid tillämpning av lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU, och lagen (1988:870) om vård av missbrukare, LVM. För att tillgodose behovet av att kunna fatta beslut i brådskande ärenden krävs därför att välfärdsnämnden delegerar beslutanderätten i detta avseende.

I 6 kap. 39 § kommunallagen (2017:725), KL, anges att en nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Ovan angiven bestämmelse medför att delegation att fatta beslut i brådskande ärenden inte kan lämnas till nämndens ersättare utan enbart till dess ledamöter. För att säkerställa att dessa beslut fattas av ledamöter som är inlästa på de lagar och regler som är tillämpliga på aktuella ärenden föreslår förvaltningen att uppdraget att fatta beslut i brådskande individärenden enbart lämnas till ledamöter i välfärdsnämnden som även är ledamöter eller ersättare i nämndens myndighetsutskott.

Förslag till beslut

Välfärdsnämnden uppdrar åt XX, XX, XX, XX och XX att besluta på nämndens vägnar i individärenden inom välfärdsnämndens ansvarsområde som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Beslut som fattas med stöd av detta uppdrag ska anmälas till välfärdsnämndens nästa sammanträde.

Ordföranden kontaktas alltid först, är denne oanträffbar kontaktas vice ordföranden. Därefter kontaktas övriga ledamöter i ovan angiven ordning.

Peter Lönn
kommundirektör

Birgitta Flärdh
utvecklingschef

Ändring av reglemente för välfärdsnämnden

5

2018VFN26

Välfärdsnämnden

Datum
2018-12-14

Dnr
2018VFN26 003

Ändring av reglemente för välfärdsnämnden

Sammanfattning

Den 16 oktober 2017 beslutade kommunfullmäktige införa en ny politisk organisation och ny styrmodell. Den nya organisationen träder i kraft den 1 januari 2019. Beslutet innebär att en ny nämnd inrättas, välfärdsnämnden, som ska ansvara för uppgifter avseende utbildning, kultur och fritid samt socialtjänst/stöd. Även uppgiften att vara kommunens socialnämnd och arbetslöshetsnämnd flyttas till välfärdsnämnden.

Den nya politiska organisationen innebär att de områden som sociala myndighetsnämnden ansvarat för flyttas till välfärdsnämnden. Välfärdsnämndens presidium har lämnat ett uppdrag till förvaltningen om att ta fram förslag på att inrätta ett myndighetsutskott som ska hantera individärenden. Dock följer det av lag att beslutanderätten i vissa fall inte alls kan delegeras från nämnd. Detta gäller bland annat ärenden som anges i 6 kap. 38 § i kommunallagen (2017:725), KL, och i 10 kap. 5 § socialtjänstlagen (2001:453), SoL.

Mot ovanstående bakgrund och med hänvisning till att det i individärenden förekommer känsliga personuppgifter som i många fall skyddas av sekretess samt att välfärdsnämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare har välfärdsnämndens presidium gett förvaltningen i uppdrag att se över de juridiska möjligheterna att inskränka närvarorätten i nämnden vid behandling av sådana ärenden.

Förvaltningen föreslår en revidering av reglemente för välfärdsnämnden antagen i kommunfullmäktige den 17 september 2018 i § 152. Förslaget innebär att § 16 *Närvarorätt* i reglemente för välfärdsnämnden kompletteras med följande tillägg. ”Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild”. Kompletteringen i § 16 gäller fjärde stycket vilket berör närvarorätten för kommunfullmäktiges ordförande och kommunstyrelsens presidium.

Förvaltningen föreslår vidare att § 15 *Kallelse till sammanträde* i reglemente för välfärdsnämnden kompletteras med följande tillägg. ”Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen”.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att revidera reglemente för välfärdsnämnden enligt bilaga 1 med följande tillägg.

- § 15 *Kallelse till sammanträde* i reglemente för välfärdsnämnden kompletteras med tillägget ”Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen”.
- § 16 *Närvarorätt* i reglemente för välfärdsnämnden kompletteras med tillägget ”Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild”.

Ärendet

Den 16 oktober 2017 beslutade kommunfullmäktige införa en ny politisk organisation och ny styrmodell. Den nya organisationen träder i kraft den 1 januari 2019. Beslutet innebär att en ny nämnd inrättas, välfärdsnämnden, som ska ansvara för uppgifter avseende utbildning, kultur och fritid samt socialtjänst/stöd. Även uppgiften att vara kommunens socialnämnd och arbetslöshetsnämnd flyttas till välfärdsnämnden.

Den nya politiska organisationen innebär att de områden som sociala myndighetsnämnden ansvarat för flyttas till välfärdsnämnden. Välfärdsnämndens presidium har lämnat ett uppdrag till förvaltningen om att ta fram förslag på att inrätta ett myndighetsutskott som ska hantera individärenden. Dock följer det av lag att beslutanderätten i vissa fall inte alls kan delegeras från nämnd. Detta gäller bland annat ärenden som anges i 6 kap. 38 § i kommunallagen (2017:725), KL, och i 10 kap. 5 § socialtjänstlagen (2001:453), SoL.

I 6 kap. 38 § KL anges att en nämnd inte får delegera beslutanderätten när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärende som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Mot denna bakgrund bör beslutanderätt om avstängning av elev i gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna enligt 5 kap. 15-19 §§ skollagen (2010:800) inte delegeras i den mån det anges att besluten ska fattas av huvudmannen. Detta med hänsyn till att ärendena kan anses innefatta myndighetsutövning mot enskild av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt enligt 6 kap. 38 § 3 KL.

I 10 kap. 5 § SoL har lagstiftaren av rättssäkerhetsskäl undantagit vissa beslut från delegationsrätten. Detta innebär att nämnden i sin helhet måste besluta i dessa frågor. Delegationsförbudet gäller följande beslut/ärenden.

- Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning, 2 kap. 3 § föräldrabalken, FB
- Beslut om nedläggning av faderskapsutredning, 2 kap. 7 och 9 §§ FB
- Beslut att inte påbörja faderskapsutredning, 2 kap. 9 § FB
- Anmälan/ansökan till domstol i fråga om vårdnad och förmyndarskap, 6 kap. FB
- Godkännande av avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp, 7 kap. 7 § FB
- Förbud eller begränsning av möjligheterna för en person som har sitt hem inom kommunen att i hemmet ta emot andras barn, 5 kap. 2 § socialtjänstlagen (2001:453), SoL
- Framställan om att barnbidrag ska betalas ut till den andra föräldern, någon annan lämplig person eller nämnden, 16 kap. 18 § socialförsäkringsbalken, SFB
- Framställan om att underhållsstöd ska betalas ut till någon annan lämplig person eller till nämnden, 18 kap. 19 § SFB
- Beslut om hur den unges umgänge med vårdnadshavare och föräldrar med umgängesrätt ska utövas, 14 § lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU
- Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldrar eller vårdnadshavare, 14 § LVU

Mot ovanstående bakgrund och med hänvisning till att det i individärenden förekommer känsliga personuppgifter som i många fall skyddas av sekretess samt att välfärdsnämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare har välfärdsnämndens presidium gett förvaltningen i uppdrag att se över de juridiska möjligheterna att inskränka närvarorätten i nämnden vid behandling av sådana ärenden.

Förvaltningen föreslår en revidering av reglemente för välfärdsnämnden antagen i kommunfullmäktige den 17 september 2018 i § 152. Förslaget innebär att § 16 *Närvarorätt* i reglemente för välfärdsnämnden kompletteras med följande tillägg. ”Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild”. Kompletteringen i § 16 gäller fjärde stycket vilket berör närvarorätten för kommunfullmäktiges ordförande och kommunstyrelsens presidium.

För att säkerställa att handlingar i individärenden inte skickas till en större krets än nödvändigt föreslår förvaltningen att § 15 *Kallelse till sammanträde* i reglemente för välfärdsnämnden kompletteras med följande tillägg. ”Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen”. Detta innebär till exempel att ordföranden kan fatta beslut om att vissa handlingar inte ska skickas ut till ersättarna i nämnden.

Peter Lönn
Kommundirektör

Birgitta Flärdh
Utvecklingschef

Bilaga

1. Förslag till ändring av reglemente för välfärdsnämnden (ny text är gulmarkerad).

REGLEMENTE

FÖR

VÄLFÄRDSNÄMNDEN

*Gällande från den 1 januari 2019
Fastställt av kommunfullmäktige
den 17 september 2018, § 152*

Reglemente för välfärdsnämnden

Utöver vad som föreskrivs om nämnd och kommun i författningar, gäller bestämmelserna i detta reglemente. Hänvisningar inom parentes avser relevanta paragrafer i kommunallagen (2017:725) KL för respektive bestämmelse.

Övergripande uppgifter

§ 1

Välfärdsnämnden har det politiska ansvaret för utbildning, kultur och fritid samt för socialtjänst och stöd och hjälp till individer och grupper. Välfärdsnämnden är även kommunens social- och arbetslöshetsnämnd.

§ 2

Välfärdsnämnden ansvarar genom sin förvaltning för att fullmäktiges uppdrag verkställs och följs upp. Nämnden ska bland annat bedriva verksamhet så att invånarna sätts i centrum samt arbeta för kvalitetsutveckling och effektivisering. Därutöver fullgör välfärdsnämnden de uppgifter som följer av delegation från kommunfullmäktige.

Utbildning kultur och fritid

§ 3

Välfärdsnämnden fullgör kommunens uppgifter enligt lagar och förordningar inom utbildningsområdet. Vidare har välfärdsnämnden till uppgift att främja förutsättningar för ett rikare kulturliv och goda möjligheter till fritidsaktiviteter för invånarna

Välfärdsnämnden har därvid hand om bl. a. följande uppgifter:

- Förskoleverksamhet
- Förskoleklass
- Grundskola
- Särskola
- Gymnasium
- Vuxenutbildning
- Kulturskola
- Kultur- och biblioteksverksamhet
- Fritidsverksamhet, fritidsanläggningar och -lokaler
- Föreningsstöd

Välfärdsnämnden ska fullgöra kommunens uppgifter avseende myndighetsutövning mot enskild (individären den) på det offentliga utbildningsväsendets område. Till det offentliga utbildningsväsendets område räknas i detta sammanhang det som i 23 kap. offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) OSL definieras som förskole- och utbildningsverksamhet, i de delar som berör det kommunala utbildningsväsendet. Nämnden svarar för yttranden i dessa ärenden, samt i tillsynsärenden som avser individären den inom det offentliga

utbildningsväsendets område. Nämnden tar därtill emot anmälningar om kränkande behandling enligt skollagen, och ansvarar för att de utreds och erforderliga åtgärder vidtas.

Socialtjänst/stöd och hjälp till individer och grupper

§ 4

Välståndsnämnden fullgör kommunens uppgifter enligt lagar och förordningar inom socialtjänsten, hälso- och sjukvården och arbetsmarknadsåtgärder. Välståndsnämnden har därvid hand om bl. a. följande uppgifter:

- Social omsorg om äldre
- Stöd och service till funktionsnedsatta
- Kommunal hälso- och sjukvård
- Individ- och familjeomsorg
- Familjerådgivning
- Invandrar- och flyktingmottagande
- Arbetsmarknadsåtgärder
- Konsumentvägledning
- Ekonomirådgivning och skuldsanering
- Medicinskt ansvar och tillsyn

Välståndsnämnden ska fullgöra kommunens uppgifter avseende myndighetsutövning mot enskild (individärenden) på socialtjänstens område. Till socialtjänstens område räknas i detta sammanhang det som definieras som socialtjänst och därmed jämställd verksamhet enligt 26 kap. 1 § OSL, samt den kommunala hälso- och sjukvården och ärenden enligt föräldrabalken som åligger socialnämnd. Nämnden svarar för yttranden i dessa ärenden, samt i tillsynsärenden som avser individärenden inom socialtjänstens område.

Delegering från kommunfullmäktige

§ 5

Kommunfullmäktige uppdrar åt välståndsnämnden med begränsning av 5 kap. 1 § KL att besluta i de fall fullmäktige inte bestämt att annan nämnd ska fullgöra uppgifter inom nedan angivna områden i följande grupper av ärenden:

- besluta om taxor och avgifter av mindre ekonomisk betydelse inom välståndsnämndens verksamhetsområde,
- utarrendera, uthyra eller annars upplåta fastighet som tillhör kommunen inom välståndsnämndens verksamhetsområde,

- besluta om kulturstipendium, kulturpris, idrottspris, bemötande och tillgänglighetspris samt HBTQ-pris.

Personuppgiftsansvar

§ 6

Välståndsnämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker inom välståndsnämndens verksamhet. Välståndsnämnden ska utse ett dataskyddsbud.

Behörighet att föra kommunens talan

§ 7

Välståndsnämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden som faller inom dess verksamhetsområde. Nämnden får i sådana mål och ärenden träffa förlikning med bindande verkan för kommunen.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

§ 8

Välståndsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Välståndsnämnden ska också se till att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Välståndsnämnden ska regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Välståndsnämnden ska överlämna redovisning till kommunstyrelsen inför upprättande av kommunens årsredovisning.

Medborgarförslag

§ 9

Ett ärende som väckts genom medborgarförslag ska om möjligt handläggas så att ärendet kan avgöras inom ett år från det att det väcktes i fullmäktige. Medborgarförslag, där fullmäktige överlåtit till välståndsnämnden att fatta beslut, ska om möjligt beredas så att nämnden kan fatta beslut inom ett år från det att förslaget väcktes i fullmäktige. Välståndsnämnden ska två gånger per år informera om de beslut som fattats i anledning av ett medborgarförslag samt redovisa de medborgarförslag som inte avgjorts inom ett år från det att förslagen väcktes i fullmäktige. Fullmäktige ska informeras om anledningen till att ärendena inte har avgjorts och när beslut kan förväntas fattas.

Välfärdsnämndens arbetsformer

§ 10 Välfärdsnämndens sammansättning

Välfärdsnämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare.

§ 11 Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot eller ersättare är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde, ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Ledamot och ersättare ska snarast anmäla förhinder till nämndens ordförande.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde bör när han/hon finner lämpligt träda in och tjänstgöra, även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt, ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen. En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas, får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts. En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra, om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna. En ersättare har rätt att vara med på överläggningen men inte rätt att få sin mening antecknad till protokollet.

§ 12 Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller annan i presidiet kan delta i ett sammanträde eller del av sammanträde fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i nämnden längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem. Om ordföranden på grund av sjukdom eller annars för längre tid är hindrad att fullgöra sitt uppdrag, får nämnden utse annan ledamot att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes samtliga uppgifter.

§ 14 Tidpunkt för sammanträden

Välfärdsnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas bli behandlade på det extra sammanträdet.

§ 15 Kallelse till sammanträde

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdet. När ordföranden, en vice ordförande inte kan kalla till sammanträdet, ansvarar den som varit ledamot i nämnden längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ansvarar den äldste av dem för att kallelse sker.

Kallelsen bör utfärdas elektroniskt och utsändas till ledamöterna och ersättarna senast 9 dagar före sammanträdet. I brådskande fall får ärendet ändå avgöras utan hinder av att kallelse utfärdats senare, om minst 9 närvarande ledamöter beslutar det.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista och handlingar. **Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.**

Vid nämndens sammanträden är tjänstemän föredragande i ärenden som rör deras respektive verksamhetsområde.

§ 16 Närvarorätt

Välfärdsnämnden får medge förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i nämnden att närvara vid sammanträde med nämnden för att lämna upplysningar. Även anställd i kommunen och särskilt sakkunnig kan medges denna rätt.

Utöver vad kommunfullmäktige beslutar om generell närvarorätt äger föredragande tjänsteman rätt att närvara vid sammanträdet. Närvarorätt har också part eller parts ombud eller biträde vid behandlingen av ett enskilt skolärende eller socialt ärende.

Personalföreträdare har närvarorätt vid nämndens sammanträden i enlighet med vad som följer av 7 kap. 10-19 §§ KL.

Kommunfullmäktiges ordförande och kommunstyrelsens presidium har rätt att närvara vid välfärdsnämnden sammanträden. Närvarorätten medför inte någon rätt att delta i överläggningarna eller besluten. Vid förfall ersätter annan från fullmäktiges presidium enligt gängse ordning. **Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.**

Nämnden får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

§ 17 Välfärdsnämndens ordförande (kommunalråd) och presidium

Sedan val av välfärdsnämnden skett, utser kommunfullmäktige bland nämndens ledamöter nämndens ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande, vilka tillika utgör välfärdsnämndens presidium.

Kommunfullmäktige utser även välfärdsnämndens ordförande till kommunalråd.

Välfärdsnämndens ordförande ska

- närmast under välfärdsnämnden ha uppsikt över kommunens förvaltning inom nämndens verksamhetsområde och med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten,
- tillse att välfärdsnämnden ärenden behandlas utan onödigt dröjsmål,

- vara tillgänglig för allmänheten och för kommunens förtroendevalda och personalföreträdare på avtalade tider,
- representera välfärdsnämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden, om inte välfärdsnämnden bestämt annat, samt
- i övrigt tillse att välfärdsnämndens uppgifter fullgörs.

§ 18 Justering av protokoll

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Välfärdsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt, innan nämnden justerar den.

§ 19 Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut, och ledamoten vill motivera reservationen, ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

§ 20 Delgivning

Delgivning med välfärdsnämnden kan ske antingen med ordföranden, kommundirektören, eller annan anställd som nämnden bestämmer.

§ 21 Undertecknande av handlingar

Välfärdsnämnden bestämmer vem eller vilka som har rätt att underteckna avtal, andra handlingar och skrivelser för välfärdsnämndens räkning.

Om inte annat framgår av lag eller fullmäktige bestämt annat gäller motsvarande rätt för välfärdsnämnden beträffande handlingar m.m. som fullmäktige fattat beslut om.

Dataskyddsbud för välfärdsnämnden

6

2018VFN2

Välfärdsnämnden

Datum
2018-11-14

Dnr
2018VFN2 005

Dataskyddsbud för välfärdsnämnden

Sammanfattning

Ny dataskyddslagstiftning trädde i kraft den 25 maj 2018, om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och det fria flödet av sådana uppgifter. Inför ikraftträdandet av förordningen kom Partille kommun, Lerum kommun, Öckerö kommun, Härryda kommun och Göteborgsregionens kommunalförbund (GR), som personuppgiftsansvariga, överens om att gemensamt bära kostnaderna och fördela resurserna av minst ett centralt placerat dataskyddsbud - DSO- enligt följande;

Inrättande av ett dataskyddsbud är obligatoriskt för offentliga organ och utgör en grundsten i parternas möjlighet till efterlevnad av dataskyddslagstiftningen. Samverkansavtalet utgör parternas gemensamma avsikt om ett långsiktigt och väl fungerande samarbete kring fördelning av resurserna av ett dataskyddsbud.

Kommunstyrelsen samt övriga nämnder i kommunen ska utse ett dataskyddsbud. Som dataskyddsbud, med placering på Göteborgsregionens kommunalförbund (GR), har anställts Madeleine Arvidsson Wäli.

Förslag till beslut

Välfärdsnämnden utser Madeleine Arvidsson Wäli till dataskyddsbud för välfärdsnämnden.

Peter Lönn
Kommundirektör

Birgitta Flärdh
Utvecklingschef

Sammanträdestider för välfärdsnämnden år
2019

7

2018VFN3

Välståndsnämnden

Datum
2018-11-14

Dnr
2018VFN3 006

Sammanträdestider för välfärdsnämnden år 2019

Sammanfattning

Följande dagar föreslås som sammanträdestider för välfärdsnämnden år 2019.

Fullmäktige noterade den 17 september 2018 § 155 sammanträdestider för välfärdsnämnden år 2019. Sammanträde onsdag den 20 mars har tillkommit med anledning av att förvaltningens verksamhetsberättelse behandlas i välfärdsnämnden.

Våren

- Onsdag den 2 januari kl. 16.00
- Onsdag den 16 januari kl. 16.00
- Onsdag den 30 januari kl. 16.00
- Måndag den 18 februari kl. 16.00
- Onsdag den 27 februari kl. 16.00
- Onsdag den 13 mars kl. 16.00
- Onsdag den 20 mars kl. 16.00
- Onsdag den 27 mars kl. 16.00
- Onsdag den 10 april kl. 16.00
- Onsdag den 24 april kl. 16.00
- Onsdag den 8 maj kl. 16.00
- Onsdag den 22 maj kl. 16.00
- Måndag den 3 juni kl. 16.00

Hösten

- Onsdag den 21 augusti kl. 16.00
- Onsdag den 4 september kl. 16.00
- Onsdag den 18 september kl. 16.00
- Onsdag den 2 oktober kl. 16.00
- Onsdag den 16 oktober kl. 16.00
- Onsdag den 6 november kl. 16.00
- Onsdag den 13 november kl. 16.00
- Onsdag den 4 december kl. 16.00
- Onsdag den 18 december kl. 16.00

Förslag till beslut

Välståndsnämnden godkänner föreslagna sammanträdestider för välståndsnämnden år 2019.

Peter Lönn
Kommundirektör

Birgitta Flärdh
Utvecklingschef

Sammanträdestider för myndighetsutskottet år
2019

8

2018VFN4

Välfärdsnämnden

Datum
2018-12-12

Dnr
2018VFN4 006

Sammanträdestider för myndighetsutskottet år 2019

Sammanfattning

Följande dagar föreslås som sammanträdestider för myndighetsutskottet år 2019.

Myndighetsutskottet beslutar själva om sammanträdestider men för att underlätta planeringen noterar välfärdsnämnden förslaget i avvaktan på myndighetsutskottets första sammanträde.

Våren

- Tisdag den 15 januari kl. 9.00
- Tisdag den 29 januari kl. 9.00
- Tisdag den 12 februari kl. 9.00
- Tisdag den 26 februari kl. 9.00
- Tisdag den 12 mars kl. 9.00
- Tisdag den 26 mars kl. 9.00
- Tisdag den 9 april kl. 9.00
- Tisdag den 23 april kl. 9.00
- Tisdag den 7 maj kl. 9.00
- Tisdag den 21 maj kl. 9.00
- Tisdag den 4 juni kl. 9.00
- Tisdag den 18 juni kl. 9.00
- Tisdag den 2 juli kl. 9.00
- Tisdag den 16 juli kl. 9.00

Hösten

- Tisdag den 6 augusti kl. 9.00
- Tisdag den 20 augusti kl. 9.00
- Tisdag den 3 september kl. 9.00
- Tisdag den 17 september kl. 9.00
- Tisdag den 1 oktober kl. 9.00
- Tisdag den 15 oktober kl. 9.00
- Tisdag den 29 oktober kl. 9.00
- Tisdag den 12 november kl. 9.00
- Tisdag den 26 november kl. 9.00

- Tisdag den 10 december kl. 9.00

Förslag till beslut

Välståndsnämnden noterar föreslagna sammanträdestider för myndighetsutskottet år 2019.

Peter Lönn
Kommundirektör

Birgitta Flärdh
Utvecklingschef