

Reglemente för kommunalråd

15

2022KS522

Kommunstyrelsen

Datum
2022-10-27

Diarienummer
2022KS522 003

Reglemente för kommunalråd

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer *Reglemente för kommunalråd* att gälla från och med 1 januari 2023.

Kommunfullmäktige upphäver *Härryda kommuns kommunalrådsreglemente* fastställt av kommunfullmäktige den 19 november 2018, § 196. Reglementet tillämpas dock till och med 31 december 2022.

Sammanfattning av ärendet

Den 31 mars 2022 § 46 beslutade kommunfullmäktige att fastställa en ny politisk organisation i enlighet med förslag från beredningen för demokratifrågor. Vidare gav fullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram förslag på nya styrdokument samt förslag på ändringar i befintliga styrdokument med anledning av ny politisk organisation. Kommunstyrelsen gav den 5 maj 2022 § 207 ekonomiutskottet i uppdrag att bereda ärendena kopplade till kommunstyrelsens uppdrag.

Ekonomiutskottet har med stöd av förvaltningen arbetat fram förslag till reglemente för kommunalråd. Rekommendationerna från beredningen för demokratifrågor har legat till grund för framtaget förslag.

Förutom vissa redaktionella ändringar innebär föreslaget reglemente i huvudsak att hänvisningen till välfärdsnämndens ordförande tas bort och att hänvisningar till särskilda bestämmelser (AB) är uppdaterade.

Samtliga justeringar redovisas i *Förslag till reglemente för kommunalråd – med kommentarer*.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 27 oktober 2022
- Förslag till reglemente för kommunalråd, 27 oktober 2022
- Förslag till reglemente för kommunalråd – med kommentarer

- Härryda kommuns kommunalrådsreglemente, fastställt av kommunfullmäktige den 19 november 2018, § 196

Peter Lönn
Kommundirektör

Birgitta Flärd
Utvecklingschef

Upprättad av utvecklingsfunktionen, dnr 2022KS522

Förslag 2022-10-27

Fastställt av kommunfullmäktige 2022-xx-xx

Gäller från 2023-01-01



Reglemente för kommunalråd

Reglemente för kommunalråd

Allmänna bestämmelser

1 §

Dessa bestämmelser gäller för kommunstyrelsens ordförande och andre vice ordförande; kommunalråd.

Kommunstyrelsens ordförande och andre vice ordförande är heltidsengagerade.

Kommunstyrelsen fastställer vilka regionala uppdrag som anses ingå i kommunalrådets uppdrag.

Av Härryda kommun vid varje tidpunkt antagna Allmänna Bestämmelser (AB) ska i tillämpliga delar gälla.

AB gäller inte i de fall att lag, författning eller andra av statlig myndighet meddelade eller fastställda bestämmelser föranleder annat.

Följande regler i AB äger tillämpning:
(kapitelindelning och §-nr enligt AB20)

Kap. 5

§ 15 – Avlöningsförmåner mom 3 och mom 4

§ 17 – Beräkning av lön i vissa fall

§ 19 – Samordning

Kap. 6

§ 25 – Allmänna ledighetsbestämmelser

§ 28 – Sjukdom m.m.

§ 29 – Föräldraledighet

§ 30 – Viss tjänstgöring inom totalförsvaret

§ 32 – Enskilda angelägenheter

Kap. 8

§ 37 – Ersättning från tredje man m.m.

§ 39 – Avtalsförsäkringar m.m.

Årsarvode

2 §

- Nya arvoden för kommunalråd gäller från och med den 1 januari och fastställs i enlighet med arvodesreglementet för kommunalt förtroendevalda.
- Arvodet ska regleras årligen per den 1 januari och utvecklas i enlighet med riksdagsledamöternas arvode.
- Årsarvodet utbetalas månadsvis med samma belopp. Kommunalråd har inte semester eller semesterersättning, men har rätt till ledighet motsvarande semester med 32 dagar per år. Sådan ledighet kan inte omräknas till pengar vid mindre uttagen ledighet än 32 dagar.
- Årsarvodet inbegriper arvode för eventuellt uppdrag som ordförande eller vice ordförande i nämnd/styrelse eller hel- eller delägda kommunala bolag i Härryda kommun.

Samordning av årsarvode och ersättningar för regionala uppdrag

3 §

För heltidsengagerat kommunalråd som erbjuds regionala, regionkommunala eller andra uppdrag vilka ersättes med årsarvode, fast arvode och/eller sammanträdesersättning gäller följande:

Uppdraget ska anmälas till kommunstyrelsen, som därefter avgör:

- om uppdraget anses förenligt med uppdraget som kommunalråd,
- om uppdraget ska anses ingå i kommunalrådsuppdraget,
- om och hur det kommunala årsarvodet ska påverkas av med uppdraget förenade arvoden och liknande. Årsarvode eller fast arvode ska normalt avräknas mot det kommunala årsarvodet. Sammanträdesersättningar får normalt bibehållas.

Pensionsunderlaget utgörs av det fasta årsarvodet enligt 2 § ovan.

Ledighet och annan frånvaro

4 §

Om kommunalråd på grund av sjukdom eller annan giltig anledning är förhindrad att tjänstgöra under längre tid än sex månader i följd eller tillsammans nio månader under de senast förflutna tolv månaderna ska kommunstyrelsen uppta frågan om den förtroendevalde ska kvarstå som kommunalråd.

Kommunfullmäktige får befria kommunalråd från uppdraget under mandatperioden då särskilda skäl föreligger.

Ledighet för sjukdom, värnpliktstjänstgöring, vård av barn eller annat laga hinder beviljas av annat kommunalråd med iakttagande av den begränsning som framgår av 3 §.

Ledighet kan beviljas för andra skäl än i föregående stycke angivits, dock med högst 30 dagar per kalenderår.

Ledighet för år räknat utgår enligt högsta semesterdagsantalet i AB, för närvarande 32 dagar. Semesterersättning för denna tid utgår inte.

Pensionsförmåner

5 §

Pensionsförmåner utgår enligt Härryda kommuns gällande pensionspolicy.

Tolkning och tillämpning

6 §

Kommunstyrelsen beslutar om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser.

Upprättad av utvecklingsfunktionen, dnr 2022KS522

Förslag 2022-10-27

Fastställt av kommunfullmäktige 2022-xx-xx

Gäller från 2023-01-01



Reglemente för kommunalråd

Reglemente för kommunalråd

Allmänna bestämmelser

1 §

Dessa bestämmelser gäller för kommunstyrelsens ordförande och andre vice ordförande ~~samt för välfärdsnämndens ordförande, kommunalråd.~~

Commented [RI1]: Välfärdsnämndens ordförande tas bort med hänvisning till den nya politiska organisationen som träder i kraft från 1 januari 2023.

Kommunstyrelsens ordförande och andre vice ordförande ~~samt välfärdsnämndens ordförande~~ är heltidsengagerade.

Commented [RI2]: Se kommentar ovan.

Kommunstyrelsen fastställer vilka regionala uppdrag som anses ingå i kommunalrådets uppdrag.

Av Härryda kommun vid varje tidpunkt antagna Allmänna Bestämmelser (AB) ska i tillämpliga delar gälla.

AB gäller inte i de fall att lag, författning eller andra av statlig myndighet meddelade eller fastställda bestämmelser föranleder annat.

Följande regler i AB äger tillämpning:
(kapitelindelning och §-nr enligt **AB20**)

Commented [LR3]: Här har vi gjort en uppdatering till gällande AB. Tidigare hänvisades till följande i AB05:

Kap. 5

§ 15 – Avlöningsförmåner mom 3 och mom 4

KAP 2

§ 5 om avlöningsförmåner mom 3 och mom 4
§10 om ersättning från tredje man m m

§ 17 – Beräkning av lön i vissa fall

KAP 3

§ 18 om beräkning av lön i vissa fall
§ 25 om samordningsbestämmelser

§ 19 – Samordning

Kap. 6

§ 25 – Allmänna ledighetsbestämmelser

KAP 4

§ 26 allmänna ledighetsbestämmelser
§ 27 om ledighet på grund av sjukdom
§ 28 om föräldraledighet
§ 29 om ledighet för civil- och värnplikt
§ 31 om ledighet för enskilda angelägenheter

§ 28 – Sjukdom m.m.

§ 29 – Föräldraledighet

KAP 5

§ 37 om avtalsförsäkringar mm

§ 30 – Viss tjänstgöring inom totalförsvaret

§ 32 – Enskilda angelägenheter

Kap. 8

§ 37 – Ersättning från tredje man m.m.

§ 39 – Avtalsförsäkringar m.m.

Årsarvode

2 §

- Nya arvoden för kommunalråd gäller från och med den 1 januari och fastställs i enlighet med arvodesreglementet för kommunalt förtroendevalda.
- Arvodet ska regleras årligen per den 1 januari och utvecklas i enlighet med riksdagsledamöternas arvode.
- Årsarvodet utbetalas månadsvis med samma belopp. Kommunalråd har inte semester eller semesterersättning, men har rätt till ledighet motsvarande semester med 32 dagar per år. Sådan ledighet kan inte omräknas till pengar vid mindre uttagen ledighet än 32 dagar.
- Årsarvodet inbegriper arvode för eventuellt uppdrag som ordförande eller vice ordförande i nämnd/styrelse eller hel- eller delägda kommunala bolag i Härryda kommun.

Samordning av årsarvode och ersättningar för regionala uppdrag

3 §

För heltidsengagerat kommunalråd som erbjuds regionala, ~~landstingsregionkommunala~~ eller andra uppdrag vilka ersättes med årsarvode, fast arvode och/eller sammanträdesersättning gäller följande:

Commented [RI4]: Ändring med anledning av att benämningen region ersätter landsting.

Uppdraget ska anmälas till kommunstyrelsen, som därefter avgör:

- om uppdraget anses förenligt med uppdraget som kommunalråd,
- om uppdraget ska anses ingå i kommunalrådsuppdraget,
- om och hur det kommunala årsarvodet ska påverkas av med uppdraget förenade arvoden och liknande. Årsarvode eller fast arvode ska normalt avräknas mot det kommunala årsarvodet. Sammanträdesersättningar får normalt bibehållas.

Pensionsunderlaget utgörs av det fasta årsarvodet enligt 2 § ovan.

Ledighet och annan frånvaro

4 §

Om kommunalråd på grund av sjukdom eller annan giltig anledning är förhindrad att tjänstgöra under längre tid än sex månader i följd eller tillsammans nio månader under de senast förflutna tolv månaderna ska kommunstyrelsen uppta frågan om den förtroendevalde ska kvarstå som kommunalråd.

Kommunfullmäktige får befria kommunalråd från uppdraget under mandatperioden då särskilda skäl föreligger.

Ledighet för sjukdom, värnpliktstjänstgöring, vård av barn eller annat laga hinder beviljas av annat kommunalråd med iakttagande av den begränsning som framgår av 3 §.

Ledighet kan beviljas för andra skäl än i föregående stycke angivits, dock med högst 30 dagar per kalenderår.

Ledighet för år räknat utgår enligt högsta semesterdagsantalet i AB, för närvarande 32 dagar. Semesterersättning för denna tid utgår inte.

Pensionsförmåner

5 §

Pensionsförmåner utgår enligt Härryda kommuns gällande pensionspolicy.

Tolkning och tillämpning

6 §

Kommunstyrelsen beslutar om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser.

HÄRRYDA KOMMUNS KOMMUNALRÅDSREGLEMENTE

Gällande från 1 januari 2019
Fastställt av kommunfullmäktige den
19 november 2018, § 196

§ 1 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Dessa bestämmelser gäller för kommunstyrelsens ordförande och andre vice ordförande samt för välfärdsnämndens ordförande; kommunalråd.

Kommunstyrelsens ordförande och andre vice ordförande samt välfärdsnämndens ordförande är heltidsengagerade.

Kommunstyrelsen fastställer vilka regionala uppdrag som anses ingå i kommunalrådets uppdrag.

Av Härryda kommun vid varje tidpunkt antagna Allmänna Bestämmelser - AB - ska i tillämpliga delar gälla.

AB gäller ej i de fall att lag, författning eller andra av statlig myndighet meddelade eller fastställda bestämmelser föranleder annat.

Följande regler i AB äger tillämpning:

(kapitelindelning och §-nr enligt AB05)

KAP 2

§ 5 om avlöningsförmåner mom 3 och mom 4
§10 om ersättning från tredje man m m

KAP 3

§ 18 om beräkning av lön i vissa fall
§ 25 om samordningsbestämmelser

KAP 4

§ 26 allmänna ledighetsbestämmelser
§ 27 om ledighet på grund av sjukdom
§ 28 om föräldraledighet
§ 29 om ledighet för civil- och värnplikt
§ 31 om ledighet för enskilda angelägenheter

KAP 5

§ 37 om avtalsförsäkringar mm

§ 2 ÅRSARVODE

- Nya arvoden för kommunalråd gäller från och med den 1 januari och fastställs i enlighet med arvodesreglementet för kommunalt förtroendevalda.
- Arvodet ska regleras årligen per den 1 januari och utvecklas i enlighet med riksdagsledamöternas arvode.
- Årsarvodet utbetalas månadsvis med samma belopp. Kommunalråd har inte semester eller semesterersättning, men har rätt till ledighet motsvarande semester med 32 dagar per år. Sådan ledighet kan inte omräknas till pengar vid mindre uttagen ledighet än 32 dagar.
- Årsarvodet inbegriper arvode för eventuellt uppdrag som ordförande eller vice ordförande i nämnd/styrelse eller hel- eller delägda kommunala bolag i Härryda kommun.

§ 3 SAMORDNING AV ÅRSARVODE OCH ERSÄTTNINGAR FÖR REGIONALA UPPDRAG

För heltidsengagerat kommunalråd som erbjuds regionala, landstingskommunala eller andra uppdrag vilka ersättes med årsarvode, fast arvode och/eller sammanträdesersättning gäller följande:

Uppdraget ska anmälas till kommunstyrelsen, som därefter avgör:

- om uppdraget anses förenligt med uppdraget som kommunalråd,
- om uppdraget ska anses ingå i kommunalrådsuppdraget,
- om och hur det kommunala årsarvodet ska påverkas av med uppdraget förenade arvoden och liknande. Årsarvode eller fast arvode ska normalt avräknas mot det kommunala årsarvodet. Sammanträdesersättningar får normalt bibehållas.

Pensionsunderlaget utgörs av det fasta årsarvodet enligt § 2 ovan.

§ 4 LEDIGHET OCH ANNAN FRÅNVARO

Om kommunalråd på grund av sjukdom eller annan giltig anledning är förhindrad att tjänstgöra under längre tid än sex månader i följd eller tillsammans nio månader under de senast förflutna tolv månaderna ska kommunstyrelsen uppta frågan om den förtroendevalde ska kvarstå som kommunalråd.

Kommunfullmäktige får befria kommunalråd från uppdraget under mandatperioden då särskilda skäl föreligger.

Ledighet för sjukdom, värnpliktstjänstgöring, vård av barn eller annat laga hinder beviljas av annat kommunalråd med iakttagande av den begränsning som framgår av § 3.

Ledighet kan beviljas för andra skäl än i föregående stycke angivits, dock med högst 30 dagar per kalenderår.

Ledighet för år räknat utgår enligt högsta semesterdagsantalet i AB, för närvarande 32 dagar. Semesterersättning för denna tid utgår ej.

§ 5 PENSIONSFORMÅNER

Pensionsförmåner utgår enligt Härryda kommuns gällande pensionspolicy.

§ 6 TOLKNING OCH TILLÄMPNING

Kommunstyrelsen beslutar om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser.

Fastställande av program för uppföljning av
privata utförare 2023-2026 samt redovisning
av uppdrag att arbeta fram förslag till nytt
program för privata utförare

16

2022KS33

Kommunstyrelsen

Datum
2022-10-27

Diarienummer
2022KS33 101

Fastställande av program för uppföljning av privata utförare 2023-2026 samt redovisning av uppdrag att arbeta fram förslag till nytt program för privata utförare

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer *Program för uppföljning av privata utförare 2023-2026*.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdraget, att arbeta fram förslag till nytt program för privata utförare inför mandatperioden 2023-2026, är genomfört och därmed avslutat.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 13 januari 2022 § 26 att ge förvaltningen i uppdrag att arbeta fram förslag till nytt program för privata utförare inför mandatperioden 2023-2026. Valfördsnämnden beslutade den 12 januari 2022 § 14 att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram ett program med mål och inriktning för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare i enlighet med 5 kap. 3 § kommunallagen (2017:725).

Förvaltningen har utifrån dessa två uppdrag tagit fram förslag till *Program för uppföljning av privata utförare 2023-2026*. Programmet gäller alla verksamheter för vilka kommunen är huvudman men som genom upphandlat avtal, genom valfrihetssystem eller genom idéburet offentligt partnerskap överläts till privat aktör att utföra.

Programmet omfattar inte fristående förskolor och skolor eftersom de är egna huvudmän för verksamheten och föregås inte av upphandling utan regleras genom tillståndsgivning. Programmet omfattar inte heller enstaka köp där kommunen inte är huvudman för verksamheten, exempelvis köp av enstaka platser inom vård och omsorg.

I programmet framgår

- hur kommunen ska följa upp att den privata utföraren efterlever kommunfullmäktiges mål och riktlinjer för verksamheten och

- hur allmänhetens rätt till insyn ska tillgodoses
utifrån områdena **ansvar, avtal** och **uppföljning**.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 27 oktober 2022
- Program för uppföljning av privata utförare 2023-2026
- Kommunstyrelsens beslut 13 januari 2022 § 26
- Valfördsnämndens beslut 12 januari 2022 § 14

Peter Lönn
Kommundirektör

Bo Ekström
Ekonomichef

Upprättad av ekonomi och upphandlingsfunktionen 2022-10-27

Antagen av Kommunfullmäktige xxxx-xx-xx

Gäller under mandatperioden 2023-2026

Dnr 2022xxxx



Program för uppföljning av privata utförare 2023-2026

Inledning

Bakgrund

Kommuner får enligt kommunallagen (2017:725) överlämna skötseln av en kommunal angelägenhet till en privat utförare. Kommunen behåller dock huvudmannskapet och det övergripande ansvaret för verksamheten även om den utförs av privat utförare.

Den överlämnade verksamheten ska uppfylla de krav och riktlinjer som kommunfullmäktige och lagstiftningen fastslår.

Kommunfullmäktige ska, enligt 5 kap 3 § kommunallagen, för varje mandatperiod anta ett program för mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare. I programmet ska det anges hur kommunen följer upp att den privata utföraren efterlever kommunfullmäktiges mål och riktlinjer för verksamheten och hur allmänhetens rätt till insyn ska tillgodoses.

Omfattning

Programmet gäller alla verksamheter för vilka kommunen är huvudman men som genom upphandlat avtal, genom valfrihetssystem eller genom idéburet offentligt partnerskap överlåts till privat aktör att utföra.

Programmet omfattar inte fristående förskolor och skolor eftersom de är egna huvudmän för verksamheten och föregås inte av upphandling utan regleras genom tillståndsgivning.

Programmet omfattar inte heller enstaka köp där kommunen inte är huvudman för verksamheten, exempelvis köp av enstaka platser inom vård och omsorg.

Uppföljning av programmet

Inför nästa mandatperiod ska detta program utvärderas för att kunna ge svar på om syftet med programmet har uppfyllts under mandatperioden 2023–2026.

Resultatet ska ge vägledning till hur programmet ska utformas inför nästkommande mandatperiod 2027–2030.

Mål, riktlinjer och allmänhetens insyn

Mål och riktlinjer

Alla kommunala angelägenheter, oavsett utförare, ska utföras i enlighet med kommunfullmäktiges uppsatta mål och riktlinjer.

Målstyrning är en av de tre pelare i Härryda kommuns styrmodell, jämte ekonomi- och kvalitetsstyrning och som med hjälp av vision och förhållningssätt ska ge riktning i verksamhetens grunduppdrag.



Härryda kommuns styrmodell

Inom ramen för målstyrning finns den strategiska planen som beskriver vad politiken vill åstadkomma under mandatperioden. Denna fastställs av kommunfullmäktige och utgör delvis grunden för nämnders och styrelser verksamhetsplaner.

Kommunfullmäktige, nämnder och styrelser antar även policyer, planer samt strategier och riktlinjer som också ska tillämpas av verksamheten oavsett utförare.

Allmänhetens insyn

Varje utförare, till vilka kommunen överlämnat en kommunal angelägenhet, ska ge allmänheten insyn i hur verksamheten utförs.

Privata utförare ska lämna information när kommunen begär det. Utföraren har dock inga skyldigheter att lämna uppgifter om utlämnandet är lagstridigt. Avseende företagshemligheter har utföraren rätt att begära sekretess som kan komma att prövas i enlighet med lagen om offentlighet och sekretess.

Den information kommunen begär in ska ha en koppling till avtalet, utföraren samt den verksamhet som utförs.

Ansvar, avtal och uppföljning

Ansvar

Kommunstyrelsen ska enligt 6 kap. 1 § kommunallagen (2017:725), leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter samt ha uppsikt över verksamheten i övriga nämnder, kommunala bolag och kommunalförbund.

Kommunstyrelsen har ett helhetsansvar för kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning samt att fullmäktiges uppdrag verkställs och följs upp.

Genomförandet av uppsiktsplikten sker genom regelbunden rapportering till kommunstyrelsen samt genom informationsmöten och frågestunder. Vid behov kan kommunstyrelsen uppdra åt presidiet att följa upp en nämnd eller ett bolag ytterligare.

Kommunstyrelsen och nämnder ansvarar för verksamhet som bedrivs av utförare inom respektive ansvarsområde oavsett driftsform.

Avtal

I de fall kommunal angelägenhet utförs av privat utförare ska avtal upprättas för att bland annat reglera:

- Att verksamheten bedrivs i enlighet med kommunfullmäktiges angivna mål och riktlinjer i den mån de är tillämpliga.
- Hur uppföljning och kontroll ska gå till, se avsnitt Uppföljningsplan.
- Att utföraren ska biträda kommunen vid uppföljning och utvärdering av verksamheten.
- Att utföraren rapporterar in nödvändiga uppgifter (såsom statistikuppgifter) till kommunen, i nationella register och till andra myndigheter.
- Att utförare har ett system för att hantera klagomål och synpunkter och att uppgifter från klagomålshanteringen delges kommunen.

Uppföljning

Uppföljning syftar till att kontrollera att den privata utföraren utför den kommunala angelägenheten i enlighet med lagstiftning och avtalade villkor. De avtalade villkoren ska inkludera krav att följa kommunens mål och riktlinjer. Andra syften med uppföljning är att utveckla och ständigt förbättra verksamheten och den service kommunen erbjuder sina medborgare.

Former för uppföljning

Uppföljning kan göras på olika vis och har olika syften. Den ena formen utesluter inte den andra och kan göras med olika frekvens. I de fall där uppföljning och tillsyn är reglerat i lag, styr detta vilka typer av uppföljning som är möjlig.

Nedan beskrivs olika former för uppföljning, avtalsuppföljning, ekonomisk uppföljning samt uppföljning av medborgarservice.

AVTALSUPPFÖLJNING	
Syfte	Säkerställa att verksamhet bedrivs enligt avtalade villkor däribland mål och riktlinjer.
Tillvägagångssätt	Uppföljningen görs dels genom inhämtande av uppgifter som är kopplade till avtalet, dels genom intervjuer med leverantör samt planerade eller oanmälda besök.
När	Sker årligen men kan även vara händelsestyrd, det vill säga när en händelse indikerar på en avvikelse från avtalet.
Dokumentation, allmänhetens insyn	Uppföljning ska dokumenteras skriftligt, diarieföras och regleras enligt offentlighetsprincipen.

EKONOMISK UPPFÖLJNING	
Syfte	Säkerställa att leverantören fortsatt har sådan ekonomisk stabilitet och finansiell ställning att uppdraget enligt avtal kan genomföras utan risk för störningar på grund av ekonomiska problem.
Tillvägagångssätt	Kreditbevakning, inhämtande av statistik och ekonomiska rapporter med mera.
När	Ekonomisk uppföljning sker med regelbundenhet under hela avtalsperioden.
Dokumentation	Uppföljning ska dokumenteras skriftligt, diarieföras och regleras enligt offentlighetsprincipen.

UPPFÖLJNING AV MEDBORGARSERVICE	
Syfte	Syftar till att följa upp brukarens upplevelse av den verksamhet som bedrivs.
Tillvägagångssätt	Brukarundersökningar
När	Årligen
Dokumentation	Uppföljning ska dokumenteras skriftligt, diarieföras och regleras enligt offentlighetsprincipen.

Avvikelsehantering

Avvikelse ska hanteras enligt avtalets sanktionstrappa.

Avvikelse som framkommer vid en uppföljning ska föras in i en handlingsplan för åtgärder som behöver vidtas av den privata aktören. Aktören ska återkomma med en åtgärdsplan som redovisar för hur och när åtgärderna ska ske.

Handlingsplanen ska följas upp enligt en bestämd tidsplan. Om kommunen bedömer att avvikelserna är allvarliga och/eller om det finns risk att en privat

utförares verksamhet oplanerat kan komma att avvecklas ska ansvarig nämnd hållas informerad.

Uppföljningsplan

I samband med att avtal tecknas ska uppföljningsplan fastställas avseende när och på vilket sätt avtal och verksamhet ska eller kan komma att följas upp.

Planen ska innehålla:

- Vad som ska följas upp
- Vilka former för uppföljning som ska användas.
- Vem som ansvarar för att genomföra uppföljningen.
- Tidsplan.
- Former för återkoppling av resultat till respektive ansvarig nämnd.

§ 26

Dnr 2022KS33

Initiativärende om uppdatering av program för privata utförare inför mandatperioden 2023-2026

Beslut

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att arbeta fram förslag till nytt *program för privata utförare* inför mandatperioden 2023-2026.

Sammanfattning av ärendet

Per Vorberg (M) har initierat ett ärende om uppdatering av program för privata utförare inför mandatperioden 2023-2026.

Beslutsunderlag

- Initiativärende om uppdatering av program för privata utförare inför mandatperioden 2023-2026, daterat 13 januari 2022

Förslag till beslut på sammanträdet

Per Vorberg (M) föreslår att med instämmande av Patrik Linde (S) att kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att arbeta fram förslag till nytt *program för privata utförare* inför mandatperioden 2023-2026.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen bifaller Per Vorbergs förslag och finner att så sker.

Paragrafen är justerad

Signatur justerande	Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum
2022-01-12

§ 14

Dnr 2022VFN25

Initiativärende om uppdrag att ta fram program för privata utförare

Beslut

Välfärdsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram ett program med mål och inriktning för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare i enlighet med 5 kap. 3 § kommunallagen (2017:725).

Sammanfattning av ärendet

Siw Hallbert (S) initierar på sammanträdet ett ärende om uppdrag att ta fram program för privata utförare.

Förslag till beslut på sammanträdet

Siw Hallbert (S) föreslår att välfärdsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram ett program med mål och inriktning för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare i enlighet med 5 kap. 3 § kommunallagen (2017:725).

Beslutsgång

Ordföranden frågar om välfärdsnämnden bifaller Siw Hallberts förslag och finner att så sker.

Paragrafen är justerad

Signatur justerande	Utdragsbestyrkande