

Redovisning av uppdrag om pilotprojekt på
särskilt boende

12

2023SOCN80

Socialnämnden

Datum
2023-12-05

Diarienummer
2023SOCN80 100

Redovisning av uppdrag om pilotprojekt på särskilt boende

Förslag till beslut

Socialnämnden noterar informationen och anser att uppdraget är avslutat.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden beslutade den 3 maj 2023 § 94 enligt Kajsa Lackovic (S) förslag att förvaltningen ska utreda kostnaderna för pilotprojektet samt en plan för när ekonomin kan tillåta projektet. Beslutet baseras på ett ordförandeinitiativ gällande uppdrag om pilotprojekt för aktiviteter för boende på särskilt boende (SÄBO) från Maria Kornevik Jakobsson (C).

Beräknad årskostnad för att anställa en aktivitetsansvarig är 0,6 mnkr per år. Förvaltningens bedömning är att det inte finns möjlighet att finansiera en utökning av antalet tjänster inom vård och omsorg eller den hälsofrämjande enheten, utan ett budgettillskott för 2024.

Verksamheten har utsedda kulturombud på alla äldreboenden som i samverkan med boendets fritidsassistent anordnar minst två gemensamma aktiviteter dagligen. Önskemål kring aktiviteter lyfts regelbundet på brukar/anhörigråd på samtliga äldreboenden. Ett pilotprojekt kring aktiviteter har under hösten påbörjats i Landvetter för att gemensamt med lokala samverkanspartners anordna och genomföra aktiviteter för brukare inom äldreboende och hemtjänst. Projektet är en extra satsning för att arbeta mer fokuserat kring aktiviteter, inkludera brukare inom hemtjänsten samt utöka samverkan med civilsamhället. Projektet finansieras via statsbidrag från Socialstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 5 december 2023
- Ordförandeinitiativ om uppdrag om pilotprojekt på särskilt boende, daterad 24 februari 2023
- Protokollsutdrag från Socialnämndens sammanträde 3 maj 2023 § 94

- Ansökan till Socialstyrelsen om statsbidrag projekt motverka ensamhet bland äldre, daterad 16 maj 2023
- Beslut från Socialstyrelsen om statsbidrag projekt att motverka ensamhet bland äldre, daterad 12 september 2023

Ärendet

Socialnämnden beslutade den 3 maj 2023 § 94 enligt Kajsa Lackovic (S) förslag att förvaltningen ska utreda kostnaderna för pilotprojektet samt en plan för när ekonomin kan tillåta projektet. Beslutet baseras på ett ordförandeinitiativ gällande uppdrag om pilotprojekt för aktiviteter för boende på särskilt boende (SÄBO) från Maria Kornevik Jakobsson (C). Enligt skrivelsen är en meningsfull vardag och ett meningsfullt liv avgörande för äldre människors mående, vilket bör/ska ingå i folkhälsan. Genom att anställa aktivitetsansvariga på två boenden skapas förutsättningar för ett utökat utbud av aktiviteter, meningsfull vardag och stimulans för de boende.

Redan pågående arbete med aktiviteter

Kommunens äldreboenden anordnar minst två gemensamma aktiviteter dagligen. Samtliga av kommunens äldreboenden har en utsedd undersköterska, så kallad kulturombud, som parallellt med det brukarnära omvårdnadsarbetet har ett extra ansvar för aktiviteter på boendet. Kulturombudet ska vara en inspiratör och drivkraft för att skapa meningsfullhet i vardagen samt möjliggöra vardagsaktiviteter för brukare. Kulturombudet samverkar med fritidsassistent och trädgårdsterapeut kring aktiviteter för de äldre på respektive äldreboende. Fritidsassistenterna har en eftergymnasial utbildning såsom exempelvis aktivitetspedagog eller fritidsledare. Fritidsassistenten ska förutom att vara en inspiratör och drivkraft för att skapa meningsfullhet i vardagen för brukarna även planera, ge förutsättningar för samt genomföra aktiviteter. På den hälsofrämjande enheten finns 5,6 årsarbetande fritidsassistenter i budget, varav ungefär 40 procent av arbetstiden är riktad till säbo. Den hälsofrämjande enheten ansvarar även för att driva kommunens öppna seniorträffar som anordnar individuella och gruppaktiviteter för äldre i ordinärt boende. Önskemål kring aktiviteter lyfts regelbundet på brukar/anhörigråd på samtliga äldreboenden.

I oktober 2023 påbörjades ett pilotprojekt på Bygårdens äldreboende i Landvetter i syfte att minska ofrivillig ensamhet bland äldre. Projektet finansieras genom projektmedel från Socialstyrelsen. Bygårdens kulturombud kommer under sex månader att arbeta 60 procent med aktiviteter och resterande 40 procent i det brukarnära omvårdnadsarbetet. Projektets syfte är att gemensamt med lokala samverkanspartners anordna och genomföra aktiviteter för brukare inom äldreboende och ordinärt boende utifrån brukarnas önskemål och delaktighet. På sikt är målsättningen att en ökad social samvaro och meningsfulla aktiviteter ska motverka ofrivillig ensamhet. Via projektmedel har även en processledare anställts, som kommer att ansvara för kontakter med civilsamhället och externa

aktörer med syftet att erbjuda ett bredare utbud av aktiviteter. Undersköterskan med aktivitetsansvar/kulturombudet kommer tillsammans med brukarnas fasta omsorgskontakt göra en kartläggning kring önskemål och utifrån detta bredda och anpassa utbudet av aktiviteter. Pilotprojektet genomförs i nära samverkan med fritidsassistenten.

Ekonomiska konsekvenser

Beräknad årskostnad för att anställa en aktivitetsansvarig är 0,6 mnkr.

Den 1 april 2022 infördes lagen om valfrihet (LOV) inom äldreboende. Enligt Härryda kommuns kravspecifikation ska den äldre erbjudas och få välja minst en daglig aktivitet i grupp eller enskilt. I samband med övergången till LOV finansieras kommunens äldreboenden genom en prestationsbaserad ersättning som utgår från de krav som finns i kravspecifikationen.

Härryda kommun kommer att ansöka om statsbidrag för att fortsätta med pilotprojektet under de kommande två åren. Om ansökan för 2024 beviljas är planen att sprida modellen och goda erfarenheter från Landvetter till kommunens övriga geografiska områden.

För att permanenta projektet behövs antingen budgettillskott eller omfördelning av befintliga resurser inom sektorn.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen delar uppfattningen att en meningsfull vardag har en betydelse för de äldres mående och välbefinnande. Meningsfulla aktiviteter är en fråga som är central inom kommunens äldreboenden och lyfts kontinuerligt på brukar- och anhörigråd.

I enlighet med kravspecifikationen för LOV inom äldreboende uppfyller verksamheten de krav som ställs på minst en aktivitet dagligen. Verksamheten har utsedda kulturombud på alla äldreboenden som i samverkan med boendets fritidsassistent anordnar minst två gemensamma aktiviteter för de äldre dagligen. Verksamheten arbetar ständigt med ett medarbetardrivet förbättringsarbete, där medarbetare har möjlighet att komma med förbättringsförslag. I förbättringsarbetet är brukarens behov centralt och inkluderar även arbetssätt kring aktiviteter.

Genom riktade statsbidrag har ett pilotprojekt påbörjats i Landvetter med syftet att minska ofrivillig ensamhet bland äldre inom äldreboende och hemtjänst. Förhoppningen är att statsbidrag kommer att beviljas även under 2024 och 2025 och planen är då att arbetet ska implementeras inom fler områden i kommunen.

Malin Johansson
Sektorschef

Anna Hildesson
Verksamhetschef

Socialnämnden
2023-03-08

Datum
2023-02-24

Diarienummer
2023SOCN80

Uppdrag om pilotprojekt på särskilt boende

Ordförandens förslag till beslut

Socialnämnden uppdrar åt förvaltningen att genomföra pilotprojekt för aktiviteter för boende på särskilt boende (SÄBO), detta genom att anställa aktivitetsansvariga på två boenden.

Ärendet

Att ha en meningsfull vardag, ett meningsfullt liv är avgörande för äldre människors mående. Detta bör/ska ingå i folkhälsan. Genom att anställa aktivitetsansvariga på två boenden skapas förutsättningar för ett utökat utbud av aktiviteter, meningsfull vardag och stimulans för de boende.

Förvaltningen föreslås få i uppdrag att genomföra pilotprojekt för aktiviteter för boende på särskilt boende (SÄBO).

Maria Kornevik Jakobsson (C)
Socialnämndens ordförande

Sammanträdesdatum
2023-05-03

§ 94

Dnr 2023SOCN80

Ordförandeinitiativ om uppdrag om pilotprojekt på särskilt boende

Beslut

Socialnämnden remitterar ärendet till förvaltningen för att utreda kostnaderna för pilotprojektet samt en plan för när ekonomin kan tillåta projektet.

Sammanfattning av ärendet

Maria Kornevik Jakobsson (C) initierar ett ärende om uppdrag om pilotprojekt på särskilt boende.

Socialnämnden beslutade den 22 mars 2023 § 65 att bordlägga ordförandeinitiativ om uppdrag om pilotprojekt på särskilt boende till socialnämndens sammanträde den 3 maj 2023.

Beslutsunderlag

- Skrivelse från Maria Kornevik Jakobsson (C) om uppdrag om pilotprojekt på särskilt boende, 24 februari 2023
- Socialnämndens beslut om bordläggning 8 mars 2023 § 53
- Socialnämndens beslut om bordläggning 22 mars 2023 § 65

Förslag till beslut på sammanträdet

Maria Kornevik Jakobsson (C) föreslår att socialnämnden uppdrar åt förvaltningen att genomföra pilotprojekt för aktiviteter för boende på särskilt boende (SÄBO), detta genom att anställa aktivitetsansvariga på två boenden, när så ekonomin tillåter.

Kajsa Lackovic (S) föreslår att socialnämnden remitterar ärendet till förvaltningen för att utreda kostnaderna för pilotprojektet samt för att ta fram en plan för när ekonomin kan tillåta projektet.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras kl. 19:25 - 19:35.

Beslutsgång

Ordföranden redovisar att hon kommer att ställa remiss till förvaltningen mot att avgöra ärendet idag.

Signatur justerande	Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum
2023-05-03

Remiss och avgöra ärendet idag

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att socialnämnden beslutar att avgöra ärendet idag.

Omröstning begärs. Socialnämnden godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för att avgöra ärendet idag

Nej-röst för att remittera ärendet

Med 5 nej-röster och 4 ja-röster beslutar socialnämnden att remittera ärendet till förvaltningen. Hur var och en röstade framgår av omröstningslista 1.

Paragrafen är justerad

Signatur justerande	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Sammanträdesdatum
2023-05-03

Voteringslista: § 94

Ärende: Ordförandeinitiativ om uppdrag om pilotprojekt på särskilt boende, 2023SOCN80

Omröstningslista 1

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Maria Kornevik Jakobsson (C), ordförande	X		
Kajsa Lackovic (S), vice ordförande		X	
Eva Karlsson (M), 2:e vice ordförande	X		
Tommy Brundin (M), ledamot	X		
Inger Axelsson (KD), ledamot	X		
Jonas Andersson (S), ledamot		X	
Birgitta Bertsson (S), ledamot		X	
Marie Davidsson (V), ledamot		X	
Danuta Wahlberg (SD), ersättare		X	
Resultat	4	5	0



Ansökan om statsbidrag projekt motverka ensamhet bland äldre 2023

Så här använder du den elektroniska blanketten:

- Fyll i de gråmarkerade fälten i blanketten (klicka dig fram med musen eller tabbtangenten). Uppgifter om antal och belopp ska skrivas med siffror.
- Spara den ifyllda blanketten.
- Skriv ut blanketten, låt behörig person underteckna den och skicka den med begärda bilagor till Socialstyrelsen, Statsbidrag, 106 30 Stockholm.

Ansökan ska ha kommit in till Socialstyrelsen **senast den 16 maj 2023**

Läs mer i Anvisningar för att ansöka om statsbidraget.

Kontaktperson

LINA FAHLGREN ▼

Namn på organisation

Härryda Kommun

Organisationsnummer

212000-1264

Utdelningadress

Sektorn för socialtjänst

Postnummer

43580

Postort

Mölnlycke

E-postadress till organisationen

socialtjansten@harryda.se

Webbplatsadress till organisationen

www.harryda.se

Befattning

Planeringsledare

E-postadress till kontaktperson

lina.fahlgren@harryda.se

Telefonnummer till kontaktperson

0317246258

Kontouppgifter

Plusgiro Bankgiro

Kontonummer

7 72 84-8

Hantering av kontaktuppgifter

E-post och andra handlingar, t.ex. ansökningar och enkätsvar, som kommer in till Socialstyrelsen är enligt huvudregeln allmänna handlingar. Det innebär att allmänheten har rätt till att ta del av innehållet, om det inte finns uppgifter som är sekretessbelagda enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Personuppgifter behandlas hos Socialstyrelsen i enlighet med dataskyddsförordningen (EU) 2016/679. Mer information om hur Socialstyrelsen behandlar personuppgifter finns på myndighetens webbplats

<http://www.socialstyrelsen.se/omwebbplatsen/personuppgifter>.

Sammanfattande beskrivning av ansökan, max 1200 tecken

Projektets syfte är att gemensamt med lokala samverkanspartners anordna och genomföra aktiviteter för brukare inom särskilt boende för äldre (säbo) och hemtjänst utifrån brukarnas önskemål och delaktighet. På sikt är målsättningen att en ökad social samvaro och meningsfulla aktiviteter ska motverka ofrivillig ensamhet.

Projektet har följande tre mål:

1. Projektets målgrupp ska uppleva att de har haft möjlighet att påverka vilka aktiviteter som erbjuds, haft möjlighet att delta samt är nöjda med de aktiviteter som erbjuds.

2. Lokal samverkan med civilsamhället, näringslivet, religiösa samfund och/eller kommunal verksamhet har upprättats.

Samverkanspartners ska delta i utformandet och genomförandet av aktiviteterna.

3. Utredda på vilket sätt transport/ledsagning kan genomföras för att underlätta för brukare som inte själva kan ta sig till de aktiviteter som erbjuds

Projektets målgrupp består av hemtjänstbrukare som har svårt att ta sig till de öppna träffpunkterna och/eller behöver fysiskt stöd under aktiviteterna, brukare som har beviljats dagverksamhet, men som av olika anledningar inte deltar samt brukare på säbo som önskar ett större och bredare utbud av aktiviteter.

En processledare (50%) kommer att driva projektet tillsammans med tre undersköterskor/aktiveringspedagoger som är anställda lokalt. Aktiviteterna kommer att följas upp och utvärderas regelbundet, utifrån projektets mål och syfte.

Projektet

Beskriv hur ni planerar att genomföra projektet (följande ska framgå av ansökan: syfte, mål, målgrupp, hur åtgärderna ska leda till minskad ofrivillig ensamhet, vilka professioner och verksamheter som ska delta och deras ansvarsområden).

Syfte: Gemensamt med lokala samverkanspartners anordna och genomföra aktiviteter för brukare inom särskilt boende för äldre (säbo) och hemtjänst utifrån brukarnas önskemål och delaktighet. På sikt är målsättningen att en ökad social samvaro och meningsfulla aktiviteter ska motverka ofrivillig ensamhet.

Projektet har följande tre mål:

1. Projektets målgrupp ska uppleva att:

- de har haft möjlighet att påverka vilka aktiviteter som erbjuds
- de har möjlighet att delta på de aktiviteter som anordnas
- de är nöjda med de aktiviteter som erbjuds

2. Lokal samverkan med civilsamhället, näringslivet, religiösa samfund och/eller kommunal verksamhet har upprättats.

Samverkanspartners ska delta i utformandet och genomförandet av aktiviteterna.

3. Utredda på vilket sätt transport/ledsagning kan genomföras för att underlätta för brukare som inte själva kan ta sig till de aktiviteter som erbjuds

Projektets målgrupp:

- hemtjänstbrukare som har svårt att ta sig till de öppna träffpunkterna
- hemtjänstbrukare som behöver fysiskt stöd under aktiviteter
- brukare som har beviljats dagverksamhet, men som av olika anledningar inte deltar
- brukare på säbo som önskar ett större och bredare utbud av aktiviteter

Fast omsorgskontakt bistår med att identifiera aktuella brukare.

Bakgrund och nuläge:

Kommunen har under de senaste åren identifierat några målgrupper (se ovan) som har önskemål om ett större utbud och mer anpassade aktiviteter. Verksamheten har haft planer på att anordna och erbjuda denna målgrupp aktiviteter, men med anledning av pandemin avstannade det påbörjade arbetet. Under 2023 har frågan lyfts på nytt, men det har saknats ekonomiska medel och personalresurser/förutsättningar för att starta upp detta arbete.

För närvarande anordnas i genomsnitt två aktiviteter dagligen på kommunens äldreboenden under vardagar. På helgen anordnas i genomsnitt en aktivitet dagligen. Brukare inom hemtjänsten är välkomna att besöka kommunens öppna träffpunkter för att delta på aktiviteter. Dagverksamhet anordnas vardagar för de som har beviljats insatsen.

Brukarundersökningen "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen" visar att andelen brukare som är nöjda med de aktiviteter som erbjuds på äldreboendet har minskat under de senaste åren, både i kommunen samt i hela landet. I Härryda kommun svarade 52% att de är nöjda med de aktiviteter som erbjuds, vilket kan jämföras med riksnittet på 54% (resultat från 2022). Det finns skillnader i hur brukare på de olika äldreboendena har besvarat frågan. Ett av kommunens äldreboenden som har en medarbetare som är extra ansvarig för aktiviteter parallellt med det brukarnära arbetet, har ett betydligt bättre resultat. Detta arbetssätt kommer inom projektet att spridas till de andra äldreboendena.

Hur åtgärderna ska leda till minskad ofrivillig ensamhet:

De arbetsmetoder och aktiviteter som anordnas inom detta projekt ska utgå från målgruppens behov och intresse. Projektet påbörjas med en kartläggning som genomförs genom intervjuer/samtal på grupp- och individnivå. På gruppnivå kommer exempelvis frågan att lyftas på brukarråd/anhörigråd inom säbo. På individnivå tar brukarnas fasta omsorgskontakt reda på vilka brukare som är intresserad av att delta och därefter erbjuds brukaren ett kartläggningssamtal. Genom att anordna gemensamma aktiviteter och underlätta

transport/ledsagning för brukare i ordinärt boende som på egen hand inte kan ta sig till aktiviteten, ökar målgruppens möjligheter att delta.

Projektet ska, utifrån lokala förutsättningar, skapa möten mellan civilsamhället, näringslivet samt andra målgrupper som deltar i kommunal verksamhet. Exempelvis kan gemensamma promenader, samtal och trädgårdsaktiviteter bidra till en ökad känsla av meningsfullhet för de parter som deltar.

Vilka professioner och verksamheter ska delta samt deras ansvarsområden:

Följande professioner ska ansvara för att driva projektet:

- Tre undersköterskor med aktivitetsansvar alternativt aktiveringspedagoger - anställs 100% på projektet (85% finansiering via projektet och 15% finansiering via ordinarie verksamhet)
 - Processledare (förslagsvis en specialistundersköterska) - anställs 50% via projektet och arbetar resterande tid i ordinarie verksamhet
- Undersköterskorna/aktiveringspedagogerna ska ansvara för två säbo:s vardera samt ett hemtjänstområde. De ska vara anställda inom säbo. Medarbetarna ska arbeta enligt rullande schema, dvs dag, kväll och helg för att öka antalet aktiviteter utanför kontorstid då bemanningen vanligtvis är lägre. De ska även utföra vissa omvårdnads- och omsorgsinsatser inom säbo/hemtjänst (max 15%) för att lära känna brukarna och skapa förutsättningar för en god relation och förtroende. Genom att arbeta brukarnära finns möjlighet att fånga upp brukarnas önskemål och intressen kring aktiviteter samt ges möjlighet att kontinuerligt informera om de aktiviteter som erbjuds. Processledaren ska tillsammans undersköterskorna/aktiveringspedagogerna ansvara för att driva projektet och vara projektets "motor" för att säkerställa att arbetet fortlöper som planerat. Processledaren ska bistå i kontakter med samverkanspartners, dokumentera processer, arrangera träffar för erfarenhetsutbyte, återkoppla till styrgrupp och arbeta med marknadsföring etc. I arbetsuppgifterna ingår även att bistå vid kartläggningen, löpande uppföljning och tillsammans med planeringsledare återrapportera projektet till Socialstyrelsen.

Styrgrupp: verksamhetschef vård och omsorg, enhetschef säbo, enhetschef hemtjänst, processledare samt planeringsledare

Arbetsgrupp: Processledare, de tre projektanställda usk/aktiveringspedagogerna, ansvariga enhetschefer, en enhetschef inom hemtjänst, representant från den hälsofrämjande enheten samt ev. planeringsledare. Vid behov representant från handläggarenheten samt omsorgshandledare/specialistundersköterska.

Gör en uppskattning av antal personer som planeras nås av projektet?

Uppskattningsvis kommer ca 30 brukare att ingå i målgruppen från respektive geografiskt område, dvs totalt ca 90 brukare. Utöver målgruppen kan fler brukare inom säbo delta vid de evenemang som anordnas.

Genom att delvis förlägga projektets aktiviteter i anslutning till säbos lokaler, kan både brukare inom säbo samt brukare som ingår i projektets målgrupp, ta del av ett större utbud av aktiviteter och forum för social samvaro. Tidigare erfarenheter har visat att många brukare på säbo har uppskattat gemensamma aktiviteter med hemtjänstbrukare, som generellt sätt är mer aktiva.

Under 2024-2025 ska antalet brukare som ingår i målgruppen öka.

Ange konkreta aktiviteter och tidsplan för 2023:

Uppstart: (augusti/september)

- Bilda en styrgrupp
- Bilda en arbetsgrupp
- Granska och ev. justera projektplan (se bifogad ppt)
- Rekrytera en processledare på 50%
- Rekrytera tre undersköterskor med aktivitetsansvar/aktivitetspedagoger

Förberedande arbete (september till december)

- Identifiera aktuell målgrupp genom bl.a fast omsorgskontakt
- Kartläggning av önskemål och behov genom intervjuer på grupp- och individnivå
- Sammanställa och analysera kartläggningen
- Samverka med den hälsofrämjande enheten

Extern samverkan (september till december)

- Kontakta lokala samverkanspartners, såsom civilsamhället, näringslivet, religiösa samfund, kommunal verksamhet etc
- Under hela projektperioden arbeta för en utökad samverkan med externa partners och hur det på bästa sätt går att arbeta med gemensamma aktiviteter för målgruppen.
- Undersöka hur målgruppen kan tas sig till aktiviteter (ex. via ledsagning/anordna transport)

Planeringsfas (september till december)

- Ta fram aktivitetsprogram utifrån resultatet av den genomförda kartläggning
- Boka lokaler etc
- Kommunicera framtaget program med berörda parter

Genomförandefas (september till december)

- Utföra aktiviteter

- Vid utvalda aktiviteter följa upp med Happy Customer
- Dokumentera antalet besökare uppdelat på könstillhörighet vid respektive tillfälle
- Regelbundet utbyta erfarenheter mellan de geografiska områdena och dela positiva exempel

Utvärderingsfas

- Följ upp fortlöpande och utvärdera mot syfte och mål
- Anpassa och justera aktiviteter kontinuerligt

År 2024 - 2025: Genomföra aktiviteter enligt upprättat aktivitetsprogram samt kontinuerligt följa upp och utvärdera målgruppens resultat i utvärderingar. Arbeta vidare med samverkan och undersöka möjligheterna att upprätta ev. IOP-avtal med föreningar. Dokumentera och sprida goda exempel. Regelbundet inkludera nya brukare som ingår i målgruppen.

Några förslag på aktiviteter som kan anordnas:

- Besöka lokala utflyktsmål, såsom trädgårdar, bibliotek etc
- Anordna fler evenemang och festligheter enligt säsong, såsom filmfestival, höstfest, garden party, västkustbuffé, nobelfest etc
- Regelbundna generationsöverskridande möten med exempelvis barn och unga inom förskolan och skola
- Undersöka möjligheterna att samverka med kommunens nystartade verksamhet Aktiv vardag som organiserar aktiviteter för personer som av olika anledningar står långt från arbetsmarknaden. Gemensamma promenader, samtal, trädgårdsskötsel etc
- "Gör om mig" tillsammans med lokala näringslivet
- Undersöka möjligheten att anordna Senior Sports School för projektets målgrupp gemensamt med SISU (idrottsrörelsens studieförbund).

Inom ramen för projektet ska arbetsgruppen undersöka hur existerande lokaler/faciliteter på äldreboendena bättre skulle kunna nyttjas (såsom utemiljöer, ljusrum, spa-rum etc). Exempelvis skulle en pool på ett av äldreboendena kunna fungera som en mötesplats för den äldre och dennes barn och barnbarn.

På vilket sätt kompletterar projektet kommunens ordinarie arbete för att motverka ensamhet bland äldre?

Inom projektet ska en utökad samverkan med civilsamhället, näringslivet och andra kommunala aktörer vara i fokus. En nära samverkan med den hälsofrämjande enheten kommer att finnas under hela projektperioden för att arbeta gemensamt och undvika dubbelarbete. Dessutom ska fler aktiviteter av större variation arrangeras för målgrupper som i dagsläget har svårt att ta del av de aktiviteter som erbjuds (se ovan under målgrupp).

Ett arbete ska även göras för att undersöka hur befintliga lokaler/faciliteter bättre ska kunna nyttjas och projektet ska även bidra till att skapa forum för att systematiskt utbyta erfarenheter och goda exempel. Verksamheten ser stora fördelar att de tre personer som anställs kan ingå i omvårdnadsarbetet till viss del för att lära känna brukarna, upprätta ett förtroende samt informera om kommande aktiviteter. Då de ska arbeta på rullande schema, dvs även kvällar och helger, finns större möjligheter att anordna aktiviteter efter kontorstid där även brukarnas anhöriga kan delta.

Hur bedömer ni att aktiviteterna kommer underlätta förutsättningarna för målgruppen att delta i sociala och hälsofrämjande aktiviteter?

Aktiviteter tas fram utifrån målgruppens önskemål och behov. Inom projektet ingår att utreda förutsättningarna för att underlätta transport för brukare inom hemtjänsten, såsom ledsagning och möjlighet att hyra en buss vid behov. Brukarens fasta omsorgskontakt kommer att bli involverad kring denna fråga.

Genom att personerna som anställs inom projektet deltar i viss omfattning i omvårdnadsarbetet, skapas en relation och ett förtroende, som kan leda till att fler äldre väljer att delta på de aktiviteter som erbjuds. Den nära relationen bidrar också till att aktiviteterna i högre utsträckning kan anpassas till målgruppen. Vissa aktiviteter kommer att planeras in under kvällar och helger med förhoppningen att anhöriga kan delta och eventuellt underlätta för hemtjänstbrukare att ta sig till och från aktiviteten. Gemensamma aktiviteter för brukare och anhöriga, såsom exempelvis musikunderhållning, tipspromenader, trädgårdsaktivitet har tidigare genomförts med ett mycket positivt resultat.

Hur planerar ni att implementera projektet i ordinarie verksamhet?

Kommunen planerar att ansöka om fortsatta statsmedel under 2024 och preliminärt även under 2025. Under projektets gång tas en plan fram för hur implementering till ordinarie verksamhet ska ske. Det största arbetet blir under projektets två första år och därefter ska arbetssätt och metoder vara utarbetade och arbetet till viss del vara implementerat i ordinarie verksamhet. Genom att involvera civilsamhället och att under projektperioden upprätta en fungerande samverkan, bör arbetsbelastningen på sikt minska. Det kan finnas möjlighet att upprätta ett IOP-avtal med en förening inom civilsamhället vid en väl fungerande samverkan.

Planerar ni att samverka med någon annan aktör?

- Nej
- Ja civilsamhället, ange med vilka organisationer nedan:
- Ja, annan aktör. Ange vilken nedan:

Om ni svarat ja, beskriv kortfattat hur samverkan kommer se ut:

Kontakt kommer att tas med:

- Lokala representanter från civilsamhället, såsom Röda Korset, SPF, PRO, idrottsföreningar/SISU etc.
- Det lokala näringslivet och näringslivsföreningar. Tidigare har det lokala näringslivet arrangerat modevisningar, "gör-om-mig" och andra aktiviteter som har varit mycket uppskattade
- Religiösa samfund

Kontakt kommer även att tas med kommunala verksamheter, för att bland annat undersöka möjligheten att erbjuda generationsöverskridande möten.

Ekonomi

Budget för ansökan om statsbidrag från Socialstyrelsen

Utgift	Kostnad
Lönekostnader	742 000
Lokalhyra, specificera vad nedan:	0
Resor, kost och logi, specificera vad nedan:	50 000
Köpta tjänster, utbildning, hyrd utrustning, specificera vad nedan:	150 000
Administration (Kontorsmaterial, telefon etc.), specificera vad nedan:	10 000
Inköp av utrustning; specificera vad nedan:	0

[Lägg till fler](#)

Summa 952 000

Specificera lokalhyra:

Projektet kommer att använda befintliga lokaler.

Specificera resor, kost och logi:

Fika och lättare tilltugg vid evenemang, såsom filmfestival, musikunderhållning, höstfest etc.
Inga kostnader för resor och logi.

Specificera köpta tjänster, utbildning, hyrd utrustning:

Musikunderhållning och andra kostnader i samband med evenemang.

Hyrd utrustning i samband med evenemang

Hyra av minibuss för att underlätta transport för hemtjänstbrukare

Specificera administration (Kontorsmaterial, telefon etc.):

Telefon och datorer/IPAD till processledare och undersköterskor/aktiveringspedagoger som anställs

Utskrifter av inbjudningar, flyers etc

Specificera inköp av utrustning:

Inget värde angivet

Specificerade lönekostnader

Funktion/arbetsuppgift

Undersköterska med aktivitetsansvar/aktivitetspedagog (kan bli lägre beroende på hur snabbt rekryteringen går). 15% finansieras via ordinarie verksamhet.

Tjänstgöringsgrad (%)

85

Månadslön inkl. avgifter

60 000

Antal månader

4

Summa lönekostnad 2019

204 000

Ta bort

Funktion/arbetsuppgift

Undersköterska med aktivitetsansvar/aktivitetspedagog (kan bli lägre beroende på hur snabbt rekryteringen går). 15% finansieras via ordinarie verksamhet.

Tjänstgöringsgrad (%)

85

Månadslön inkl. avgifter

60 000

Antal månader

4

Summa lönekostnad 2019

204 000

Ta bort

Funktion/arbetsuppgift

Undersköterska med aktivitetsansvar/aktivitetspedagog (kan bli lägre beroende på hur snabbt rekryteringen går). 15% finansieras via ordinarie verksamhet

Tjänstgöringsgrad (%)

85

Månadslön inkl. avgifter

60 000

Antal månader

4

Summa lönekostnad 2019

204 000

Ta bort

Funktion/arbetsuppgift

Processledare (kan bli lägre kostnader beroende på hur snabbt rekrytering år). Arbetar 50% i ordinarie verksamhet

Tjänstgöringsgrad (%)

50

Månadslön inkl. avgifter

65 000

Antal månader

4

Summa lönekostnad 2019

130 000

[Ta bort](#)

[Lägg till fler](#)

Summa lönekostnader för 2019

742 000

Inför åiterrapporteringen är det viktigt att ni mäter och dokumenterar det ni gör och vad ni uppnår. Planera redan nu hur ni tänker mäta och dokumentera verksamheten. Sätt ett eller flera kryss.

- Vi kommer att räkna och registrera antal deltagare uppdelad på könstillhörighet.
- Vi kommer att samla in och skriva ned berättelser om förändringar.
- Vi kommer att dokumentera metoder som vi har använt.
- Vi kommer att dokumentera vad som beslutats och genomförts för verksamheten under året.
- Vi kommer att dokumentera våra eventuella uppkomna utmaningar samt hur vi har löst dessa.
- Vi kommer att genomföra en intern utvärdering, t.ex. brukarundersökning.
- Vi kommer att anlita en extern utvärderare.
- Annat, ange vad nedan:

Sökt belopp

952 000

Annat:

Löpande uppföljning/dokumentation:

- Föra statistik över antalet deltagare vid respektive aktivitet uppdelat på könstillhörighet
- Genomföra happy customer vid utvalda aktiviteter
- Föra anteckningar vid styrgrupps- och arbetsgruppsmötet över tagna beslut, arbetsmetoder och uppkomna utmaningar etc.
- I slutet av projektperioden genomföra en brukarundersökning via happy customer, enkät och/eller intervju (anpassas efter aktuell brukare).

Måluppföljning:

- Mål 1 (dvs målgruppens upplevda delaktighet, möjlighet att delta och nöjdhet) följs upp via en brukarundersökning (se ovan).
- Mål 2-3 följs upp genom dokumentation.

Eventuella bilagor till ansökan

Projektplan

[Ladda upp fil](#)

Projektplan motverka ofrivillig ensamhet bland äldre_Härryda kommun.pdf

BST/Statsbidrag 1 (from 2022-10-01)
Jenny Andersson
Jenny.Andersson@socialstyrelsen.se

Härryda Kommun
Sektorn för socialtjänst
43580 Mölnlycke

Beslut om statsbidrag för 2023 för arbete med att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre

Beslut

Socialstyrelsen beviljar Härryda Kommun 209 440 kronor i statsbidrag för 2023. Statsbidraget beviljas för det ändamål som beskrivs i er ansökan.

Skäl till beslut

Tillämpliga bestämmelser

Socialstyrelsen har i uppdrag enligt regleringsbrev för anslag 4:5 ap 19 för budgetåret 2023, samt regeringsbeslut 16 februari 2023, IV:1 (S2023/00686), att betala ut medel till kommunerna för projekt med syfte att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre. Tillgängliga medel att fördela är 48 500 000 kronor.

Socialstyrelsens bedömning

Ansökningarna har bedömts i konkurrens, överensstämmelse med bidragets syfte och förutsättningar att lyckas i genomförandet. Förhållandet mellan tillgängliga och ansökta medel har också varit en viktig del av Socialstyrelsens bedömning. Den totalt sökta summan i bidraget är 339 415 004 kronor vilket medför att samtliga som beviljas medel får ett reducerat belopp. Socialstyrelsen har valt att prioritera följande insatser:

- Direkta insatser för målgruppen äldre som bor på särskilt boende, eller i ordinärt boende med hemtjänstinsatser.
- Lönekostnad för samordnande funktion, samt i viss mån personal för att bemanna upp nya träffpunkter.
- Insatser för att implementera nya träffpunkter eller andra mötesplatser.
- Digitala lösningar som möjliggör för den enskilde att upprätthålla relationer med närstående, men som inte har fokus på att kommunicera med omsorgspersonal.

Socialstyrelsen har bedömt att ni i er ansökan har visat att det ändamål med budget som beskrivits till stor del överensstämmer med bidragets prioriteringar.

Ansökan ska därför beviljas.

Utbetalning

Statsbidraget kommer att betalas ut som engångsbelopp i förskott till det bank- eller plusgirokonto som ni har angivit i er ansökan.

Medlen får användas till och med den 31 december 2023.

Återrapportering

Återrapporteringsformuläret kommer preliminärt att skickas ut i början av januari 2024 till kommunens registratur. Sista svarsdatum för återrapporteringen kommer att vara under februari 2024, exakt datum kommer att framgå i återrapporteringsformuläret.

Återbetalning

Medel som inte har förbrukats per den 31 december 2023 ska återbetalas till Socialstyrelsen. Vid eventuell återbetalning kommer vi att skicka en faktura till er.

Ni kan också bli återbetalningsskyldiga om ni inte använder medlen i enlighet med er ansökan eller om medlen har använts i strid med Socialstyrelsens anvisningar eller villkoren i regeringens beslut.

Kontakt

Vid kontakt med Socialstyrelsen vänligen ange diarienummer 19542/2023.

Handläggning och beslutsfattare

Beslut i detta ärende har fattats av avdelningschefen Zara Warglo. I den slutliga handläggningen har enhetschefen Stina Isaksson deltagit. Utredaren Jenny Andersson har varit föredragande.

Enligt Socialstyrelsens beslut

Jenny Andersson