

# Policy för krisberedskap 2023-2026

12

2023KS481

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-11-02

Diarienummer  
2023KS481 003

## Policy för krisberedskap 2023–2026

### Förslag till beslut

#### *Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige*

Kommunfullmäktige antar *Policy för krisberedskap 2023–2026*.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt överenskommelsen om kommunernas krisberedskap mellan Sveriges kommuner och regioner och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap ska kommunen ta fram ett styrdokument för sitt arbete med krisberedskap. Styrdokumentet ska ange kommunens övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden och innehålla:

- övergripande styrning av arbetet med krisberedskap i kommunala förvaltningar, bolag och kommunalförbund
- kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys
- kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar
- vilken planering avseende krisberedskap inom olika områden som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden.

Dokumentet ska beslutas av kommunfullmäktige. I Härryda kommun är detta dokument *Policy för krisberedskap 2023–2026*. Policyn ersätter *Policy för krisberedskap 2019–2022* och är i huvudsak likalydande med dokumentet för föregående mandatperiod.

### *Ekonomiska konsekvenser*

Förvaltningen bedömer att förslag till beslut inte medför ekonomiska konsekvenser.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2 november 2023
- Policy för krisberedskap 2023-2026

Per-Arne Larsson  
Sektorchef

Per Mood  
Säkerhetschef

## Policy för krisberedskap 2023-2026

Härryda kommuns verksamheter ska vara robusta, säkerställa en god krisberedskap och ha förmåga att hantera olyckor, samhällsstörningar, extraordinära händelser och dess konsekvenser.

Kommunen bedriver samhällsviktig verksamhet och är en del av Sveriges krishanteringsorganisation, vilket innebär att kommunen ska verka för och bidra till att säkerställa försörjning och skydd av viktiga samhällsfunktioner.

Härryda kommun ska samverka med andra kommuner, myndigheter och civilsamhället för att säkerställa en god krisberedskap. Policyn för krisberedskap ligger till grund för ledning och styrning av krisberedskap i kommunen inom områdena:

- Krisberedskap
- Civilt försvar

Policyn gäller såväl förvaltningen som helägda bolag och omfattar områden och insatser som utifrån det geografiska områdesansvaret berör kommunens verksamheter, kommunens invånare, företag och besökare. Kommunens förtroendevalda, chefer och medarbetare ska direkt eller indirekt bidra till kommunens krisberedskap, inom sina respektive verksamhets- och ansvarsområden.

## **Ansvarsfördelning**

Det finns grundläggande principer som är vägledande för hantering av samhällsstörningar. Den som ansvarar för en verksamhet under normala förhållanden har ansvaret under en pågående samhällsstörning och hanteras av ansvarig verksamhet. De som hanterar samhällsstörningen ska så långt det är möjligt vara organiserade på samma sätt som vid normala förhållanden.

### **Kommunfullmäktige**

- Är ytterst ansvarig för kommunens krisberedskap.
- Säkerställer att tillräckliga resurser avsätts för kommunens krisberedskap och krishantering.
- Beslutar om reglemente för krisledningsnämnden och policy.

### **Kommunstyrelsen**

- Har det övergripande ansvaret för uppsikt, ledning och samordning av kommunens krisberedskap och krishantering.
- Beslutar om övergripande riktlinjer och motsvarande styrdokument, i enlighet med lagstiftning och kommunfullmäktiges beslut.
- Säkerställer att det avsätts tillräckliga resurser för förvaltningens krisberedskap.
- Säkerställer att styrning och ledning gällande krisberedskap är effektiv och ändamålsenlig, samt sker i enlighet med gällande lagstiftning och förordningar.

### **Kommundirektör**

- Ansvarar på uppdrag av kommunstyrelsen för att leda, samordna, utveckla, följa upp och utvärdera kommunens verksamhet inom krisberedskap och krishantering.
- Ansvarar för att säkerställa att kommunen har en ändamålsenlig krisledningsorganisation.
- Säkerställer kommunens deltagande och representation i externa samverkansgrupper gällande krisberedskap.
- Utser säkerhetsskyddschef för kommunen.

### **Sektorchef**

- Ansvarar för att planera, samordna, genomföra, följa upp och utvärdera sektorns verksamhet, inklusive krisberedskap och krishantering.
- Säkerställer följsamhet till lagstiftning och förordningar samt styrdokument och anvisningar gällande krisberedskap.

- Fastställer sektorsspecifika instruktioner, rutiner, arbetsbeskrivningar och motsvarande styrdokument avseende krisberedskap och krishantering.

### **Chef/Medarbetare**

- Ansvarar gemensamt för att bidra till en god krisberedskap inom sina respektive verksamhets- och ansvarområden.
- Ansvarar för att uppmärksamma och rapportera identifierade risker och brister inom krisberedskap och krishantering. Rapportering sker till närmaste chef.

### **Risk- och sårbarhetsanalys**

En viktig utgångspunkt i det förberedande arbetet med krisberedskap är kommunens risk- och sårbarhetsanalys.

Processen för risk- och sårbarhetsanalys innehåller följande delar:

Identifiering av samhällsviktiga åtaganden inom kommunens verksamheter.

- Riskinventering inom berörda verksamheter.
- Behandling av prioriterade risker utifrån framtagna scenarion.
- Identifiering av kritiska beroenden.
- Beskrivning av identifierade sårbarheter och brister i krisberedskapsförmågan tas fram.
- Förslag på åtgärder tas fram baserat på risk- och sårbarhetsanalysens resultat.

### **Planering och fokusområden**

Kommunens krisberedskap och krishantering omfattar åtgärder och insatser som är av olika inriktning och karaktär. Det kan vara av förebyggande karaktär, aktiveras i samband med en olycka/samhällsstörning eller genomförs efter en olycka/samhällsstörning.

Förberedelser och insatser ska baseras på inventering av samhällsviktig verksamhet samt risk- och sårbarhetsanalyser. Utgångspunkt för risk- och sårbarhetsanalyser ska vara att identifiera särskilda riskområden och vad som är skyddsvärt.

Kommunen ska:

- planera, genomföra och följa upp utbildningar och övningar
- informera personal och invånare om kommunens planering och arbete med krisberedskap
- på ett systematiskt och strukturerat sätt löpande utveckla och förbättra organisation och krisledning

- vidta de förberedelser som krävs för att kunna bedriva en ändamålsenlig verksamhet under höjd beredskap
- vidta åtgärder för att stärka kommunens krisberedskapsförmåga, baserat på risk- och sårbarhetsanalysens resultat
- efter en samhällsstörning, olycka eller annan extraordinär händelse, lära av händelsen och vid behov utvärdera hanteringen, samt vidta åtgärder i syfte att utveckla kommunens krisberedskap.

### Geografiskt områdesansvar

Geografiskt områdesansvar innebär att kommunen ska:

- identifiera samhällsviktig verksamhet som bedrivs av andra aktörer än kommunen själv
- etablera kontakt med identifierade aktörer vad gäller ansvar för planering- och förberedelsearbete, inriktning och samordningskontakt samt kommunikation
- skapa rutiner för regelbunden samverkan med berörda aktörer, enligt ovan.

Kommunen ska utifrån sitt uppdrag och geografiska områdesansvar även samråda och samverka med andra kommuner, länsstyrelsen, regionen, Försvarmakten, myndigheter och civilsamhället, i syfte att utveckla robusta, effektiva och ändamålsenliga insatser för krisberedskap och civilt försvar.

### Uppföljning av krisberedskap

Kommunens förmåga att hantera olika typer av samhällsstörningar ska följas upp löpande. Väsentliga avvikelser ska analyseras och rapporteras till kommundirektören och vid behov ansvarig nämnd.

### Revidering styrdokument gällande säkerhet, krisberedskap och krishantering

Under perioden som denna policy gäller revideras policyn och andra styrdokument gällande krisberedskap och krishantering vid behov. Revideringar ska ske i syfte att säkerställa följsamhet till gällande lagstiftning, förordningar samt andra krav och överenskommelser.